



AUN-QA MEDSCI

คู่มือและแนวปฏิบัติการเขียนรายงานประเมินตนเอง

Self-Assessment Report (SAR)

ระดับหลักสูตร



โดย ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

คู่มือและแนวปฏิบัติการเขียนรายงานประเมินตนเอง

Self Assessment Report (SAR)

ระดับหลักสูตร

เกณฑ์ AUN-QA

โดย

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร



ผู้จัดทำเอกสาร

คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

- | | |
|-------------------|----------|
| 1. ดร.พฤษนิรันดร์ | สุฤทธิ |
| 2. ผศ.ดร.รักษิณา | พลสีลา |
| 3. ผศ.ดร.อรรระวี | คงสมบัติ |
| 4. ผศ.ดร.เนตรนภิส | วรรณิสสร |
| 5. ผศ.ดร.ธารทิพย์ | บุญส่ง |

ฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

- | | |
|------------------|----------------|
| 1. นางดวงเดือน | ประสานสมบัติ |
| 2. นางสาวพีพรรณ | บัวด้วง |
| 3. นายวันเฉลิม | อยู่ทิพย์ |
| 4. นางสาวสุชาวลี | ศิริพิทยาไพศาล |

คำนำ

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยจะมุ่งเน้นการใช้เกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการศึกษาระดับนานาชาติเพื่อนำมาพัฒนาระบบการจัดการศึกษาของคณะให้ไปสู่ระดับสากลตั้งนั้นในปีการศึกษา 2562 คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์จึงได้มีนโยบายในการปรับระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาจาก สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษามาเป็นระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในอาเซียน (AUN Quality Assurance - AUN-QA) โดยระบบ AUN-QA มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยสมาชิกเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ ในการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับอาเซียนนั้นจะเป็นการประเมินเพื่อรับรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเท่านั้น ซึ่งประโยชน์ของการประเมินดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของหลักสูตรต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่มีความทัดเทียมกับระดับนานาชาติ และสามารถรองรับการเปิดประชาคมอาเซียนได้

คู่มือฉบับนี้คณะกรรมการพัฒนาคูณภาพการศึกษาร่วมกับฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะโดยหวังว่าจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคูณภาพการการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ต่อไป

คณะผู้จัดทำ

ตุลาคม 2562

สารบัญ

ส่วนที่ 1 รู้จัก AUN-QA ระดับหลักสูตรเบื้องต้น.....	1
รูปแบบการประกันคุณภาพเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน.....	1
การประกันคุณภาพในระดับอุดมศึกษา.....	1
รูปแบบของ AUN-QA.....	1
เกณฑ์ AUN-QA.....	2
ความหมายระดับคะแนนการประเมินของเกณฑ์ AUN-QA.....	7
การเขียนรายงานประเมินตนเอง Sale-Assessment report (SAR) ระดับหลักสูตร.....	8
ส่วนที่ 2 รายละเอียดการประกันคุณภาพเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน	10
ระดับหลักสูตร เวอร์ชัน 3.0	
1. AUN-QA criterion 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes).....	10
2. AUN-QA criterion 2.2 ข้อกำหนดของหลักสูตร (Programme Specification).....	14
3. AUN-QA criterion 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Program Structure and Content).....	18
4. AUN-QA criterion 4 การสอนและการเรียนรู้วิธีการ Teaching and Learning Approach	21
5. AUN-QA criterion 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	25
6. AUN-QA criterion 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality).....	30
7. AUN-QA criterion 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality).....	38
8. AUN-QA criterion 8 คุณภาพผู้เรียนและสิ่งสนับสนุน (Student Quality and Support).....	43
9. AUN-QA criterion 9 สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และโครงสร้างพื้นฐาน	48
(Facilities and Infrastructure)	
10. AUN-QA criterion 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement).....	52
11. AUN-QA criterion 11 ผลผลิต (Output).....	57
ความสัมพันธ์ของเกณฑ์คุณภาพ AUN QA	63

ส่วนที่ 1

รู้จัก AUN-QA ระดับหลักสูตรเบื้องต้น

รูปแบบการประกันคุณภาพเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน

การประกันคุณภาพในระดับอุดมศึกษา

คุณภาพของการศึกษาระดับอุดมศึกษานั้นไม่ใช่เป็นเพียงความเข้าใจเกี่ยวกับคุณภาพทางวิชาการเพียงมิติเดียวเท่านั้น ต้องมีมุมมองด้านความต้องการและความคาดหวังที่หลากหลายของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คุณภาพของการศึกษาระดับอุดมศึกษา สามารถกล่าวได้ว่าเป็นนิยามที่มีหลากหลายมิติ ปฏิญญาโลกว่าด้วยเรื่องการศึกษา ระดับอุดมศึกษาในศตวรรษที่ 21: วิสัยทัศน์และการดำเนินงาน (ตุลาคม 2541) บทความที่ 11 กล่าวว่า การประเมินเชิงคุณภาพ คำนึงถึงคุณภาพในการศึกษาระดับอุดมศึกษาแบบหลากหลายมิติ ซึ่งหมายรวมถึงภารกิจและ กิจกรรม การสอนและหลักสูตร การทำวิจัยและความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น ผู้เรียน อาจารย์ สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ การให้บริการแก่ชุมชนและสิ่งแวดล้อมทางด้านวิชาการซึ่งการประเมินตนเองภายในและการตรวจสอบจากภายนอกอย่างเปิดเผยโดยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระรวมถึงผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ หากเป็นไปได้ เป็นสิ่งสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพการศึกษาในการพัฒนา การปฏิบัติงาน การให้การสนับสนุนและการปรับปรุงระดับคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษานั้น สถาบันจำเป็นต้องมีการวางระบบการประกันคุณภาพ The Regional Report of Asia and the Pacific (ยูเนสโก, 2003 b) ให้คำจำกัดความของการประกันคุณภาพในระดับอุดมศึกษาไว้ว่าเป็น “ขั้นตอนการจัดการและประเมินอย่างมีระบบเพื่อควบคุมดูแลผลงาน ของสถาบันระดับอุดมศึกษา”

รูปแบบของ AUN-QA

เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network) หรือ AUN ตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพในการศึกษาระดับอุดมศึกษาและความจำเป็นในการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพแบบองค์รวมเพื่อเพิ่มมาตรฐานทางวิชาการ ความก้าวหน้าทางการศึกษา การวิจัยและการให้บริการแก่มหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิก ในปี พ.ศ.2541 เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียนเสนอแนวคิดเกี่ยวกับเครือข่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในอาเซียนซึ่งนำไปสู่การพัฒนา รูปแบบของการประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียนตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา เครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยอาเซียนได้ทำการสนับสนุนพัฒนาและประยุกต์ใช้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้แนวทางเชิงประจักษ์ผ่านการทดสอบ ประเมิน ปรับปรุงและเผยแพร่ ทั้งนี้ รูปแบบของ AUN-QA สำหรับการศึกษาระดับอุดมศึกษาประกอบไปด้วยมิติทางกล

ยุทธ์ การสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน และการกำหนดยุทธวิธีในการประกันคุณภาพ (ดังภาพ) ซึ่งมีความจำเป็นทั้งการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก



ภาพที่ 1 มิติในการประกันคุณภาพการศึกษาแบบ AUN-QA

การประกันคุณภาพภายในนั้นเป็นการให้ความมั่นใจว่าสถาบัน ระบบหรือหลักสูตรมีนโยบายและกลไกที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมาตรฐานของตนเอง การประกันคุณภาพภายนอกดำเนินการโดยองค์กรหรือบุคคลจากภายนอกสถาบัน ผู้ประเมินจะประเมินการดำเนินงานของสถาบัน ระบบหรือหลักสูตรเพื่อตัดสินว่าตรงกับมาตรฐานที่ได้แจ้งไว้หรือไม่ รูปแบบของ AUN-QA สามารถปรับใช้ได้กับมหาวิทยาลัยในอาเซียน ซึ่งเป็นแนวทางเดียวกันกับกรอบประกันคุณภาพทั้งในระดับภูมิภาคและนานาชาติ

เกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) มุ่งเน้นการเชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างการออกแบบเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน Expected Learning Outcome ; ELO การออกแบบกลยุทธ์การเรียนการสอน (Learning Strategies) และการออกแบบการประเมินผลการเรียนรู้ (Student Assessment) โดยมีหลักการจัดการศึกษาแบบ Outcome Based Education ; OBE ที่ทำให้มั่นใจว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรมีสมรรถนะเหมาะสมกับภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเทคโนโลยีต่อ

ภาวะเศรษฐกิจ สังคม (socioeconomics) สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ลักษณะของเกณฑ์ AUN-QA กำหนดเพียงแนวทางเพื่อการดำเนินงานอย่างเป็นระบบมุ่งสู่การผลิตบัณฑิตตาม ELO ของหลักสูตร โดยแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรจะต้องมีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วนำมากำหนดเกณฑ์การดำเนินงานตามกรอบของ AUN-QA ดังภาพ ที่ 2



ภาพที่ 2 กรอบสรุปแนวคิดการประกันคุณภาพ AUN-QA

หลักสูตรควรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในเล่มหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ผลข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย

- Staff อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
- Students ผู้เรียน
- Alumni ศิษย์เก่า
- Employers ผู้ใช้บัณฑิต
- Labor market ตลาดแรงงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะมีมากกว่าหรือน้อยกว่าขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเป็นสำคัญ บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคือเป็นผู้กำหนดผลการเรียนรู้ที่ต้องการ รับรู้รายละเอียดของหลักสูตร ปรัชญาการศึกษาของ

หลักสูตร ให้ข้อมูลความคิดเห็นและความพึงพอใจเพื่อสะท้อนกลับไปให้หลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขให้ดียิ่งขึ้น จากนั้นนำมาพิจารณาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ AUN-QA ต่อไป

เกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตรมีจำนวนทั้งสิ้น 11 เกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes หมายถึง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรเป็นผู้สะท้อนคุณภาพของหลักสูตร มีการสร้างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนและแปลงลงสู่หลักสูตร โดยคำนึงถึงการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ครอบคลุมความรู้ ทักษะ ทักษะเฉพาะทาง และสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
AUN-QA 2 Programme specification หมายถึง รายละเอียดของหลักสูตร	รายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตรมีความเชื่อมโยงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ การคิดวิเคราะห์ กระบวนการเรียนการสอนซึ่งทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ รวมทั้งวิธีประเมินผล รวมถึงมีการสื่อสารข้อมูลหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
AUN-QA 3 Programme Structure and Content หมายถึงโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร	โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรมีความทันสมัย มีการกำหนดสัดส่วนความสมดุลที่เหมาะสมระหว่างรายวิชาทั่วไปหรือพื้นฐาน กับรายวิชาที่สร้างทักษะหรือความเฉพาะทาง มีการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบนำไปสู่ลำดับของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการบูรณาการระหว่างรายวิชาที่แสดงให้เห็นถึงความกว้างและความลึกของเนื้อหาที่กระจายสู่รายวิชาในหลักสูตร
AUN-QA 4 Teaching and Learning Strategy หมายถึงวิธีการเรียนการสอน	วิธีการเรียนการสอนของอาจารย์ที่สอนในหลักสูตรแสดงให้เห็นถึงคุณภาพของการเรียนรู้ของผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทำให้ผู้เรียนรู้จักการหาความรู้ เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
AUN-QA 5 Student Assessment หมายถึง การประเมินผู้เรียน	การประเมินผู้เรียนมีกระบวนการ 3 ช่วง โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการรับเข้า ระหว่างเรียน และการสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย ชัดเจน ครอบคลุมทุกจุดประสงค์การเรียนรู้ มีมาตรฐานรวมทั้งสะท้อนให้เห็นถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เกณฑ์	คำอธิบาย
<p>AUN-QA 6 Academic Staff Quality หมายถึง คุณภาพบุคลากร สายวิชาการ</p>	<p>มีนโยบายการวางแผนความต้องการของอาจารย์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการกำหนดสัดส่วนภาระงานเพื่อการสอน การวิจัยและการบริการ การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อแสดงถึงสมรรถนะที่พึงมีของอาจารย์ในหลักสูตร การอบรมพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตร โดยกำหนดแผน ภาระงานการขั้นตอน จำนวนครั้ง งบประมาณให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นหรือวัตถุประสงค์ของคณะ เพื่อให้อาจารย์ในหลักสูตรมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน พัฒนาสมรรถนะเฉพาะทางและเพียงพอต่อหลักสูตร มีการรับสมัคร คัดเลือกและเลื่อนตำแหน่งอย่างเป็นธรรม มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรอย่างชัดเจน การจัดสรรงานมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์และทักษะ ภาระงานและแรงจูงใจสนับสนุนคุณภาพการเรียนการสอน</p>
<p>AUN-QA 7 Support Staff Quality หมายถึง คุณภาพบุคลากร สายสนับสนุน</p>	<p>มีการกำหนดแผนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการรับ การคัดเลือก การมอบหมายงาน การเลื่อนขั้น ตำแหน่งงานที่ชัดเจน มีระบบการฝึกอบรมพัฒนาตลอดจนระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมและควรมีการสื่อสารให้บุคลากรสายสนับสนุนทราบ รวมถึงมีการให้รางวัล การยกย่อง</p>
<p>AUN-QA 8 Student Quality and Support หมายถึงคุณภาพและการ สนับสนุนผู้เรียน</p>	<p>หลักสูตรมีนโยบายการรับผู้เรียนที่ชัดเจน มีกระบวนการรับผู้เรียนที่เหมาะสม มีการจัดการเรียนการสอนตามกำหนดไว้ในหลักสูตร มีระบบติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ต่างๆ ที่เหมาะสม มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และคุณภาพชีวิตของผู้เรียน</p>
<p>AUN-QA 9 Facilities and Infrastructure หมายถึง สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ทางกายภาพ</p>	<p>หลักสูตรมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การสอน เครื่องมือปฏิบัติการ ห้องสมุด ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงฐานข้อมูลต่างๆ ที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย มีปริมาณ จำนวนเพียงพอ ทันยุคสมัย มีการบำรุงรักษา และมีการสำรวจความพึงพอใจหรือความต้องการของผู้รับบริการ</p>
<p>AUN-QA 10 Quality Enhancement หมายถึง การส่งเสริมคุณภาพ การศึกษา</p>	<p>หลักสูตรได้รับการทบทวนและพัฒนาปรับปรุงโดยใช้ข้อมูลและผลสะท้อนกลับจากผู้เรียน ผู้สอน ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีระบบการรับฟังผลสะท้อนกลับที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนของหลักสูตร</p>

เกณฑ์	คำอธิบาย
<p>AUN-QA 11</p> <p>Output</p> <p>หมายถึง ผลผลิต</p>	<p>หลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา ได้แก่ อัตราการได้งานทำ อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการลาออก กลางคันอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ระยะเวลาเรียนเฉลี่ยของผู้สำเร็จการศึกษา กิจกรรมการวิจัยของผู้เรียนได้รับการประเมินและเทียบเคียง ความพึงพอใจของผู้เรียน บุคลากร ศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการประเมินและเทียบเคียงอย่างเป็นระบบ หลักสูตรสามารถบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้</p>

เกณฑ์ทั้ง 11 ข้อนี้นี้ประกอบด้วยเกณฑ์ย่อยๆ ในแต่ละข้อซึ่งมีจำนวนไม่เท่ากัน เกณฑ์ย่อยแต่ละข้อได้ระบุรายการ checklist ที่หลักสูตรพิจารณาดำเนินการและนำเสนอในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ไว้ด้วย หลักสำคัญในการเขียนรายงานประเมินตนเอง (SAR) หลักสูตรควรเขียนนำเสนอรายงานแบบวิเคราะห์สิ่งที่หลักสูตรดำเนินการ ทั้งนี้จะขออธิบายถึงส่วนประกอบสำหรับการเขียนรายงานประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (V. 3) (อ้างอิงคู่มือ ASEAN UNIVERSITY NETWORK QUALITY ASSURANCE GUIDE TO AUN-QA ASSESSMENT AT PROGRAMME LEVEL VERSION 3.0 ; AUN-QA (version 3.0)) ที่สามารถอธิบายรายละเอียดหลักการเขียนเกณฑ์และเกณฑ์ได้เป็นอย่างดี ประกอบด้วย

AUN-QA Criterion = เกณฑ์/ข้อกำหนด

Sub-criterion = ข้อย่อยใน Checklist

Explanation อธิบาย key concepts ใน criterion Diagnostic question & Sources of evidence เป็นตัวช่วยสำหรับผู้เขียนรายงาน SAR

ตัวอย่างของ AUN-QA Criterion = เกณฑ์/ข้อกำหนด

2.1 Expected Learning Outcomes เป็นข้อกำหนดของเกณฑ์

AUN-QA Criterion 1

1. The formulation of the expected learning outcomes takes into account and reflects the vision and mission of the institution. The vision and mission are explicit and known to staff and students.
2. The programme shows the expected learning outcomes of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes.
3. The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic (sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.

สิ่งที่หลักสูตรต้องดำเนินการ

ตัวอย่างของ Sub-criterion = ซ้อย่อยใน Checklist

AUN-QA Criterion 1 – Checklist เป็น sub-criterion ใช้ตรวจประเมิน

1	Expected Learning Outcomes	1	2	3	4	5	6	7
1.1	The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]							
1.2	The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]							
1.3	The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]							
	Overall opinion							

สิ่งที่หลักสูตรต้องนำเสนอใน SAR อย่างชัดเจน

ตัวอย่างของ Explanation อธิบาย key concepts

<p>Explanation</p> <p>Outcomes-based education (OBE) can be described as a way in which curriculum is defined, organised and directed based on all the things that learners would learn and demonstrate successfully when they complete the study programme. The focus of OBE is on the results of learning, where the knowledge, skills and attitudes including habits of mind, the learners are expected to learn are clearly identified and expressed as expected learning outcomes.</p>	ตัวช่วยอธิบาย การเขียนรายงาน
<p>Diagnostic Questions</p> <ul style="list-style-type: none">- What is the purpose of the study programme?- What are the expected learning outcomes?- How are the expected learning outcomes formulated?- Do the learning outcomes reflect the vision and mission of the university, faculty or department?- Does the labour market set any specific requirements for graduates to meet?- To what extent is the content of the programme tuned to the labour market?- Is there a well-defined job profile?- How are the learning outcomes made known to staff and students?- Are the learning outcomes measurable and achievable? How?- To what extent have the learning outcomes been achieved?- Are learning outcomes being reviewed periodically?- How are the learning outcomes translated into concrete requirements of the graduate (i.e. knowledge, skills and attitudes including habits of mind)?	
<p>Sources of Evidence</p> <ul style="list-style-type: none">• Programme and course specifications• Course brochure and prospectus or bulletin• Skills matrix• Stakeholders' input• University and faculty websites• Curriculum review minutes and documents• Accreditation and benchmarking reports	

ความหมายระดับคะแนนการประเมินของเกณฑ์ AUN-QA

เมื่อหลักสูตรดำเนินการเขียนรายงานรายงานประเมินตนเอง (SAR) แต่ละเกณฑ์ควรใส่ระดับคะแนนการประเมินตนเองที่ช่อง Checklist ทุกข้อในแต่ละเกณฑ์ ความหมายของระดับคะแนนมีทั้งหมด 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 หมายถึง ยังไม่ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่มีแผนงาน ไม่มีหลักฐานว่าได้ดำเนินการตามเกณฑ์

ระดับ 2 หมายถึง พบว่ามีการดำเนินการที่กำหนด และ/หรือ มีการดำเนินการไปแล้วบางส่วน มีข้อมูลพื้นฐานหรือหลักฐานว่าได้ดำเนินการตามเกณฑ์แล้ว

ระดับ 3 หมายถึง มีผลการประเมิน การสำรวจ แต่ยังไม่ได้นำผลที่ได้ไปพัฒนาดำเนินการในหลักสูตร พบหลักฐานเอกสารหรือจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ว่านำผลจากการประเมิน การสำรวจไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

ระดับ 4 หมายถึง นำผลการประเมิน การสำรวจ และข้อมูลไปวิเคราะห์ จากนั้นสรุปความคิดเห็นอย่างเป็นระบบ นำไปพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้ในหลักสูตร

ระดับ 5 หมายถึง พบระบบปรับปรุงการดำเนินการในหลักสูตรมีประสิทธิภาพดี ข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงหลักสูตร แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของหลักสูตรทำให้ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา มีทิศทางที่ดีขึ้น การจัดการเรียนการสอนได้ผลดีขึ้น

ระดับ 6 หมายถึง พบระบบการบูรณาการกับระบบปรับปรุงการดำเนินการในหลักสูตรเป็นอย่างดี การดำเนินการทั้ง 2 ระบบสอดคล้องกัน มีการดำเนินการอย่างรวดเร็ว ผลการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรถูกสะท้อนให้เห็นในความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีผลทางสถิติการศึกษาทั้งหมดเป็นเชิงบวก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบโดยไม่ต้องลงทุนทรัพยากรเพิ่มเติมมาก และเป็นระบบการดำเนินการที่ดี

ระดับ 7 หมายถึง พบการมีนวัตกรรมของระบบการบูรณาการกับการปรับปรุงการดำเนินการในหลักสูตร มีผลการดำเนินการของทั้งสองระบบเป็นเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคณะอย่างต่อเนื่อง มีหลักฐานชี้ชัดว่ามีแนวทางการดำเนินการเชิงนวัตกรรม และมีผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ (Excellence) และมีสถิติที่แสดงถึงการยกระดับคุณภาพของหลักสูตรอย่างชัดเจน (Outstanding Improvement) ถือได้ว่าผลการดำเนินการเป็นเลิศในระดับสากล

การเขียนรายงานประเมินตนเอง Sale-Assessment report (SAR) ระดับหลักสูตร

โดยยึดแบบฟอร์มของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยและจาก (ทปอ.) เป็นหลัก โดยมีเนื้อหาประกอบดังนี้

คำนำ

สารบัญ

สารบัญตาราง/สารบัญแผนภูมิ/สารบัญรูปภาพ (ถ้ามี)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร

- ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

-ELO

-โครงสร้างหลักสูตร

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ CUPT QA หรือ AUN QA ระดับหลักสูตร

-AUN QA 1

-AUN QA 2

-AUN QA 3

-AUN QA 4

-AUN QA 5

-AUN QA 6

-AUN QA 7

-AUN QA 8

-AUN QA 9

-AUN QA 10

-AUN QA 11

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

- ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (องค์ 1) และ AUN QA

- รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

- ถ้ามีเอกสารหลักฐานอ้างอิง

ส่วนที่ 5 ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2

รายละเอียดการประกันคุณภาพเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน ระดับหลักสูตร เวอร์ชัน 3.0

1. AUN-QA criterion 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes หมายถึง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรเป็นผู้สะท้อนคุณภาพของหลักสูตร มีการสร้างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนและแปลงลงสู่หลักสูตร โดยคำนึงถึงการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ครอบคลุมความรู้ ทักษะทั่วไป ทักษะเฉพาะทาง และสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์คุณภาพที่ 1

1. การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังต้องสะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ซึ่งนักศึกษาและบุคลากรจะต้องทราบถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยด้วย
2. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา โดยทุกรายวิชาในหลักสูตรควรออกแบบมาให้ตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
3. หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้และทักษะเฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ในสาขาวิชา) รวมถึงความรู้และทักษะทั่วไป (บางครั้งเรียกว่าทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน) ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอื่น ๆ เช่น การเขียน การพูด การแก้ปัญหาเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม เป็นต้น
4. หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างชัดเจน และสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 เกณฑ์ย่อย

1	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
1.1	การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย (1,2) The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university (1,2)							
1.2	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ เฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ทั่วไป (3) The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes (3)							
1.3	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน (4) The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders (4)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

การศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcomes-based education – OBE) หมายถึง การออกแบบหลักสูตรบนพื้นฐานของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และจะบรรลุผลเมื่อผู้เรียนสำเร็จหลักสูตรการศึกษา การมุ่งผลลัพธ์นี้จะมุ่งเน้นผลลัพธ์ของการเรียนเป็นสำคัญ โดยมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และอุปนิสัยในการคิด สิ่งที่ผู้เรียนถูกคาดหวังให้เรียนจะมีการระบุไว้อย่างชัดเจนและแสดงออกมาในรูปของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนั้นเกิดจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียซึ่งนำไปสู่การสร้างหลักสูตร ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะยึดผลสำเร็จของผู้เรียนเป็นหลัก มากกว่าจุดมุ่งหมายของผู้สอนที่มักจะเขียนในรูปของเป้าหมาย เป้าประสงค์หรือวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ ผลการเรียนรู้ควรจะเขียนในสิ่งที่กระบวนการเรียนการสอนจะสามารถทำให้เกิดผลลัพธ์ที่สังเกตและวัดประเมินได้

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

- วัตถุประสงค์ของหลักสูตรคืออะไร
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรคืออะไร
- หลักสูตรมีวิธีกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างไร
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะ หรือภาควิชาหรือไม่
- ตลาดแรงงานมีส่วนช่วยในการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์หรือไม่
- เนื้อหาของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับตลาดแรงงานมากน้อยเพียงใด
- หลักสูตรได้ระดับถึงความสามารถที่จำเป็นในงาน (Job profile) ไว้อย่างละเอียดหรือไม่
- บุคลากรและนักศึกษารับรู้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้อย่างไร
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสามารถวัดประเมินผลและบรรลุได้หรือไม่ อย่างไร
- ผู้เรียนสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้มากน้อยเพียงใด
- มีการทบทวนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นระยะหรือไม่
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนำไปสู่การกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์อย่างไร (เช่น ความรู้ ทักษะ เจตคติ และอุปนิสัยในการคิด)

แหล่งข้อมูลที่สำคัญ

- ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชา
- เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรและเล่มหลักสูตร
- เมทริกซ์แสดงทักษะ (Skills Matrix)
- เอกสารแสดงความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและคณะ
- รายงานการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนหลักสูตร
- รายงานการรับรองมาตรฐานและการเปรียบเทียบ

แนวการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

1. เขียนที่มา วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่สอดคล้องกับการเปิดหลักสูตรและการเป็นที่รับรู้ของบุคลากรทั่วไป อาทิ นักเรียนมัธยมศึกษา (ม.6) , ผู้สำเร็จการศึกษาที่สนใจจะสมัครเรียน , ผู้ปกครองนักเรียน , ผู้สนใจทั่วไป , ครูแนะแนว และผู้ที่ประสงค์จะสมัครเรียน เป็นต้น
2. อธิบายที่มาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ของหลักสูตร
3. อธิบายการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ได้อย่างไร
4. อธิบายการถ่ายทอดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ไปสู่รายวิชาต่างๆ ในเล่มหลักสูตรทั้งที่เป็นวิชาพื้นฐานและวิชาเฉพาะทาง
5. ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรได้อย่างไร

2. AUN-QA criterion 2.2 ข้อกำหนดของหลักสูตร (Programme Specification)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 2 Programme Specification หมายถึง รายละเอียดของ หลักสูตร	รายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตรมีความเชื่อมโยงกับ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ การคิดวิเคราะห์ กระบวนการ เรียนการสอนซึ่งทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ รวมทั้งวิธีประเมินผล รวมถึงมีการ สื่อสารข้อมูลหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์คุณภาพที่ 2

- มหาวิทยาลัยควรมีการสื่อสาร เผยแพร่ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชา รวมถึงข้อมูล
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรทุกหลักสูตร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้
- ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชาต้องแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งประกอบไป
ด้วย ความรู้ ทักษะ และเจตคติ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงกระบวนการเรียนการสอนที่ทำให้บรรลุผลการเรียนรู้
วิธีการวัดประเมินผลที่แสดงถึงการบรรลุผล รวมไปถึงความสัมพันธ์ของหลักสูตรและองค์ประกอบในการเรียน

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 - เกณฑ์ย่อย

2	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
2.1	รายละเอียดของหลักสูตรมีความครอบคลุมและทันสมัย (1,2) The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date (1,2)							
2.2	รายละเอียดของรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย(1,2) The information in the course specification is comprehensive and up-to-date (1,2)							
3.3	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียด ของหลักสูตร และข้อกำหนดรายวิชาได้(1,2) The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders (1,2)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

ข้อกำหนดของหลักสูตร

หมายถึง ชุดเอกสารที่แสดงถึงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบไปด้วย

- วัตถุประสงค์ของหลักสูตรโดยสรุปและผลลัพธ์ที่คาดหวัง
- โครงสร้างรายวิชา
- เมทริกซ์ที่แสดงวิธีการที่ทำให้ผลการเรียนรู้ของหลักสูตรบรรลุเป้าหมายโดยผ่านรายวิชา และ
- รายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ

ข้อกำหนดของหลักสูตร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- เป็นแหล่งข้อมูลให้ผู้เรียนในปัจจุบันรวมถึงผู้ที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ

หลักสูตร

- เป็นแหล่งข้อมูลให้ผู้ใช้บัณฑิต เกี่ยวกับความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน ที่หลักสูตร

พัฒนาขึ้น

- หน่วยงานรัฐบาลและองค์กรวิชาชีพในการรับรองคุณภาพของหลักสูตรที่สามารถนำไปสู่เนื้อหาที่เกี่ยวข้องวิชาชีพดังนั้น ข้อกำหนดของหลักสูตรจึงควรระบุถึงองค์ประกอบต่างๆ ที่หลักสูตรกำหนดขึ้น เพื่อให้บรรลุข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ให้สถาบันและคณาจารย์ผู้สอนใช้เป็นแนวทางในการแลกเปลี่ยนความเห็นและผลสะท้อนเกี่ยวกับหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังเป็นการรับรองว่าทุกคนมีความเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร มหาวิทยาลัยสามารถใช้ข้อกำหนดของหลักสูตรเป็นที่ยืนยันว่าผู้ออกแบบหลักสูตรทุกคนเข้าใจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนและรู้ว่าจะทำให้บรรลุผลได้อย่างไร รวมทั้งยังสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงสำหรับการตรวจสอบภายใน รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรอีกด้วย

- เป็นแหล่งข้อมูลเพื่อให้ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกได้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่คาดหวังของหลักสูตรและเป็นพื้นฐานในการรับข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้เรียนหรือบัณฑิตที่เพิ่งสำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรว่าผู้เรียนและบัณฑิตรับรู้ถึงโอกาสในการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ต้องการได้มากน้อยเพียงใด

ข้อกำหนดของหลักสูตรประกอบไปด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- สถาบันที่อนุมัติ
- สถาบันที่ทำการสอน (หากแตกต่างจากสถาบันที่อนุมัติ)
- รายละเอียดการรับรองคุณภาพโดยหน่วยงานภายนอก หรือ องค์กรวิชาชีพ

- ชื่อคุณวุฒิ
- ชื่อหลักสูตร
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
- เกณฑ์การรับเข้าหรือความต้องการของหลักสูตร
- การกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและแหล่งอ้างอิงทั้งภายในและภายนอกเพื่อใช้ในการให้ข้อมูลด้านผลการเรียนรู้ของหลักสูตร
- โครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดต่างๆ เช่น ระดับการศึกษา รายวิชา และหน่วยกิต เป็นต้น
- วันที่เขียนหรือปรับปรุงข้อกำหนดของหลักสูตร

รายละเอียดของวิชา ประกอบไปด้วย

- ชื่อรายวิชา
- ข้อบังคับรายวิชา เช่น รายวิชาบังคับก่อน และ จำนวนหน่วยกิต เป็นต้น
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา ในแง่ของความรู้ ทักษะ และเจตคติ
- กลยุทธ์การเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่ทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- คำอธิบายรายวิชาและประมวลรายวิชา
- การวัดประเมินผลนักศึกษา
- วันที่เขียนหรือปรับปรุงรายละเอียดของวิชา

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

- หลักสูตรและรายวิชาสะท้อนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่
- ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชามีเอกสารประกอบอะไรบ้าง
- หลักสูตรและรายละเอียดของวิชาเป็นมาตรฐานเดียวกันหรือไม่
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อกำหนดของหลักสูตรได้หรือไม่
- การทบทวนข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชา มีกระบวนการอย่างไร

แหล่งข้อมูล

- ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชา
- เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรหรือเล่มหลักสูตร
- เมทริกซ์แสดงทักษะ (Skills Matrix)
- เอกสารแสดงความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและคณะ
- รายงานการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนหลักสูตร
- รายงานการรับรองมาตรฐานและการเปรียบเทียบ

แนวการเขียนรายงาน

1. รายละเอียดข้อมูล มคอ.2 ครอบคลุมเรื่องใดบ้าง
2. รายละเอียดข้อมูล มคอ.2 มีความครบถ้วนทันสมัยทางวิชาการอย่างไร
3. รายละเอียดของแต่ละวิชาในหลักสูตรมีความเชื่อมโยงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ด้านใดบ้าง โดยเฉพาะด้านความรู้ ทักษะและเจตคติ (knowledge, skill, attitude) มีความครบถ้วนและทันสมัยทางวิชาการอย่างไร
4. ทั้ง มคอ. 2 และ มคอ.3 เป็นที่เปิดเผยและสามารถทำให้บุคคลทั่วไปหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงได้อย่างไร

3. AUN-QA criterion 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Program Structure and Content)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 2 Programme Specification หมายถึง รายละเอียดของ หลักสูตร	รายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตรมีความเชื่อมโยงกับ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ การคิดวิเคราะห์ กระบวนการ เรียนการสอนซึ่งทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ รวมทั้งวิธีประเมินผล รวมถึงมีการ สื่อสารข้อมูลหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์คุณภาพที่ 3

1. หลักสูตร กระบวนการจัด เรียน การสอน และวิธีการวัดประเมินผล นิสิตนักศึกษา มีความเชื่อมโยงและ
เอื้อประโยชน์ให้แก่กัน เพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
2. หลักสูตรถูกออกแบบมาให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนช่วยให้
หลักสูตรบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
3. หลักสูตรมีการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบ เป็นลำดับและมีการบูรณาการ (ซึ่งกันและกัน)
4. หลักสูตรแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์และความก้าวหน้าของรายวิชาอย่างชัดเจนตั้งแต่รายวิชาพื้นฐาน
รายวิชาระดับกลาง ไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง
5. โครงสร้างของหลักสูตรมีความยืดหยุ่นเพื่อให้ผู้ เรียนสามารถเลือกเรียนในสาขาเฉพาะทาง รวมถึงมี
การณาเอาสถานการณ์การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับสาขามาปรับเข้ากับหลักสูตร
6. มีการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่าหลักสูตรมีความสัมพันธ์กันและทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

3	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
3.1	การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง(1) The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes (1)							
3.2	แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังอย่างชัดเจน(2) The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear (2)							

3.3	หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการและทันสมัย(3,4,5,6) The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date (3,4,5,6)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

การออกแบบหลักสูตรควรคำนึงถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลนักศึกษาที่จะช่วยให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง Biggs (2003) เรียกกระบวนการดังกล่าวว่า “ความสอดคล้องเชิงโครงสร้าง” (constructive alignment) คำว่า “เชิงโครงสร้าง” (constructive) หมายถึงแนวคิดที่ว่าผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้และสร้างความหมายได้โดยผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกัน ส่วน “ความสอดคล้อง” หมายถึงสถานการณ์ที่มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกันเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ความสอดคล้องเชิงโครงสร้างในรายวิชาต่างๆ รวมถึง

- การระบุถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่สามารถวัดผลได้
- การเลือกใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่นำไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- การประเมินว่านักศึกษาสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ดีเพียงใด

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

- เนื้อหาของหลักสูตรสะท้อนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่
 - มีการออกแบบหลักสูตรอย่างไรเพื่อให้มีความสอดคล้องระหว่างรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเฉพาะทาง
 - เนื้อหาของหลักสูตรมีสัดส่วนที่เหมาะสมระหว่างความรู้และทักษะทั่วไปกับความรู้และทักษะ เฉพาะทางหรือไม่
 - มีการปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างไร /หลักสูตรเลือกใช้โครงสร้างในปัจจุบันเพราะอะไร
 - ที่ผ่านมามีการปรับเปลี่ยนแผนการศึกษาในเชิงโครงสร้างหรือไม่ หากมี เป็นเพราะอะไร
 - หลักสูตรส่งเสริมให้เกิดความหลากหลาย การเคลื่อนย้ายนักศึกษา และ/หรือการศึกษาข้าม
- พรมแดนหรือไม่
- ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาระดับกลาง และรายวิชาเฉพาะทางในส่วนของ
- วิชาบังคับและวิชาเลือกมีความสมเหตุสมผลหรือไม่
- การศึกษาตลอดหลักสูตรใช้ระยะเวลาเท่าใด
 - แต่ละรายวิชา ใช้ระยะเวลาเรียนและมีความต่อเนื่องกันอย่างไร มีความสมเหตุสมผลหรือไม่
 - เกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการออกแบบหลักสูตรและรายวิชาคืออะไร
 - หลักสูตรมีวิธีการเลือกกลยุทธ์การเรียนการสอนและการประเมินผลอย่างไรเพื่อให้ สอดคล้องกับผลการ
- เรียนรู้ที่คาดหวัง

แหล่งข้อมูล

- ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชา
- เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรและเล่มหลักสูตร
- แผนที่การกระจายความรับผิดชอบ
- เมทริกซ์แสดงทักษะ
- เอกสารแสดงความเห็นและข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยหรือคณะ
- รายงานการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนหลักสูตร
- รายงานการรับรองมาตรฐานและการเปรียบเทียบ

แนวการเขียนรายงาน

1. เขียนข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต ระยะเวลาการเรียน
2. อธิบายโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดรายวิชาเกิดลำดับการเรียนรู้อย่างไร (ควรเขียนเชิงวิเคราะห์โดยใช้ทฤษฎีหลักสากล *ทฤษฎี Bloom Taxonomy สามารถอ่านเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.gotoknow.org/posts/391886>)
3. มีวิชาที่ผู้เรียนเลือกเรียนเพื่อเสริมสร้างความเฉพาะทางหรือการทำให้เกิดแนวคิดใหม่หรือไม่ อย่างไร
4. มีการทบทวนหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีความทันต่อยุคสมัยตลอดเวลาอย่างไร
5. แสดงการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดของผู้เรียนกับรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร และสามารถทำให้เกิดแนวทางที่สร้างสรรค์ (constructive alignment) หรือแนวทาง วิธีการที่พยายามทำให้ปัญหา อุปสรรค นั้นดีขึ้น (ถ้ามี)

4. AUN-QA criterion 4 การสอนและการเรียนรู้วิธีการ Teaching and Learning Approach

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 4 Teaching and Learning Strategy หมายถึง วิธีการเรียนการสอน	วิธีการเรียนการสอนของอาจารย์ที่สอนในหลักสูตรแสดงให้เห็นถึงคุณภาพของการเรียนรู้ของผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทำให้ผู้เรียนรู้จักการหาความรู้ เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เกณฑ์คุณภาพที่ 4

1. กลยุทธ์การเรียนและการสอนเป็นไปตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งปรัชญาการศึกษานี้หมายถึงแนวความคิดในการกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนว่า ผู้เรียนควรต้องเรียนรู้อะไรบ้างและเรียนรู้อย่างไร นอกจากนี้ปรัชญาการศึกษายังบอกถึงวัตถุประสงค์ของการศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้สอน ผู้เรียนรวมทั้งเนื้อหาและกลยุทธ์ในการสอนด้วย

2. ทั้งผู้เรียนและผู้สอนเข้าใจว่าการเรียนรู้ต้องมีคุณภาพ (Quality learning) ถือเป็นกลยุทธ์ในการเรียนซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจและบรรลุผลการเรียนรู้

3. คุณภาพของการเรียนรู้ขึ้นอยู่กับวิธีการเรียน แนวคิดที่ผู้เรียนมีต่อการเรียน กลยุทธ์การเรียนที่ผู้เรียนเลือกใช้ รวมถึงความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ของตนเอง

4. การเรียนรู้ที่มีคุณภาพให้ความสำคัญต่อหลักการเรียนรู้ กล่าวคือ ผู้เรียนจะสามารถเรียนรู้ได้ดีเมื่อรู้สึกผ่อนคลาย อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือร่วมคิด

5. ผู้สอนควรส่งเสริมให้ผู้เรียนสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อการเรียน โดย

- สร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอน ที่เอื้อให้ผู้เรียน แต่ละคนมีส่วนร่วมต่อกระบวนการเรียนรู้ และ

- มีหลักสูตรที่ยืดหยุ่นและเอื้อให้ผู้เรียนสามารถเลือกเนื้อหารายวิชา แผนการศึกษาวิถีในการประเมินผล รูปแบบและระยะเวลาในการเรียนได้

6. กลยุทธ์การเรียนการสอนควรมีส่วนช่วยสนับสนุนให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จัก วิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการรับและใช้ข้อมูล การนำเสนอแนวความคิดใหม่และลงมือปฏิบัติ เป็นต้น)

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 – เกณฑ์ย่อย

4	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
4.1	ปรัชญาการศึกษาที่มีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (1) The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders (1)							
4.2	กิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (2,3,4,5) Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes (2,3,4,5)							
4.3	กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (6) Teaching and learning activities enhance life-long learning (6)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ได้แก่

- ความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตัวเอง โดยผู้เรียนต้องมีทักษะด้านการทำงานวิจัย ความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ค้นคว้ามาได้ นอกจากนี้ผู้เรียนต้องรู้และสามารถเลือกใช้กลยุทธ์ในการเรียนได้อย่างเหมาะสม
- ความสามารถในการคงความรู้ไว้ในระยะยาว มีกลยุทธ์ในการเรียนที่เน้นการสร้างความหมายมากกว่า การท่องจำ
- ความสามารถในการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างความรู้เก่าและใหม่เข้าด้วยกัน การเรียนรู้นี้หมายถึง ความสามารถในการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เข้าด้วยกันได้
- ความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ผู้เรียน ที่มีคุณภาพจะต้องรู้เท่าทันผู้อื่นและสามารถเชื่อมโยง ความรู้และประสบการณ์ของตนอันจะนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่
- ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาต่างๆ
- ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่น ผู้เรียนที่มีคุณภาพสามารถสร้างและพิสูจน์แนวความคิด และการกระทำของตนด้วยวิธีการที่ชัดเจน

- ความกระตือรือร้นในการหาความรู้เพิ่มเติม ผู้เรียนที่มีคุณภาพเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต (lifelong learners)

ปัจจัยสำคัญในการสร้างผู้เรียนที่มีคุณภาพ

- การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นได้เมื่อผู้เรียนมีความพร้อม ทั้งด้านสติปัญญาและอารมณ์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเรียน
- การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นได้เมื่อผู้เรียนมีจุดมุ่งหมายในการเรียน
- การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นได้เมื่อผู้เรียนสามารถประสานความรู้เก่าและใหม่เข้าด้วยกัน
- การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นได้เมื่อผู้เรียนเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น
- การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นได้เมื่อผู้เรียนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การเลือกใช้กลยุทธ์ในการเรียนและการสอนขึ้นอยู่กับสถานการณ์ หลักสูตรควรพิจารณาเลือกใช้กลยุทธ์การเรียนและการสอนที่เหมาะสม

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

- ปรัชญาการศึกษา มีความชัดเจนและบุคลากรทุกคนสามารถรับรู้ได้หรือไม่
- มีการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น มีโครงการนักศึกษาแลกเปลี่ยน หรือไม่
- การสอนโดยภาควิชาอื่นเป็นที่น่าสนใจหรือไม่
- กลยุทธ์การเรียนและการสอนที่ใช้มีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่
- มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างไร
- มีวิธีการประเมินการเรียนการสอนอย่างไร วิธีการประเมินที่เลือกใช้เหมาะสมกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาหรือไม่ และวิธีการประเมินผลมีความหลากหลายและเพียงพอหรือไม่
- กลยุทธ์การเรียนการสอนที่ใช้มีอุปสรรคหรือไม่ เช่น จำนวนนักศึกษา โครงสร้างพื้นฐาน ทักษะการสอน

ตัวอย่างคำถามการประเมินสำหรับมหาวิทยาลัยที่เน้นการวิจัย:

- ผู้เรียนมาติดต่อเพื่อทำการวิจัยครั้งแรกเมื่อใด
- การศึกษาและการวิจัยในหลักสูตรมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันอย่างไร
- ผลการวิจัยสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับหลักสูตรได้อย่างไร

ตัวอย่างคำถามการประเมินหรือกลยุทธ์การเรียนและการสอนที่มุ่งเน้นการฝึกงานและ/หรือการบริการชุมชน:

- การฝึกงานถือเป็นข้อบังคับหรือเป็นทางเลือก (เน้นการฝึกงานที่เป็น Project Base)
- การฝึกงานหรือการบริการชุมชนมีหน่วยกิตจำนวนเท่าใด
- ระดับของการฝึกงานและ/หรือการบริการชุมชนเป็นที่น่าพอใจหรือไม่
- ชุมชนได้รับประโยชน์จากการบริการชุมชนของหลักสูตรอย่างไร
- ผู้ใช้บัณฑิตและผู้เรียนได้รับประโยชน์จากการฝึกงานอย่างไร
- มีปัญหาอุปสรรคในการฝึกงานหรือไม่ ถ้ามี สาเหตุของปัญหาคืออะไร
- ผู้เรียนได้รับการดูแลและฝึกอย่างไร
- มีการวัดประเมินผลอย่างไร

แหล่งอ้างอิง

- ปรัชญาการศึกษา
 - เอกสารแสดงการจัดการเรียนที่หลากหลาย เช่น โครงการ การเรียนรู้นอกรั้วมหาวิทยาลัยและการฝึกปฏิบัติ
- เป็นต้น

- ข้อมูลสะท้อนกลับของผู้เรียน
- การเรียนออนไลน์
- ข้อกำหนดของหลักสูตรและรายละเอียดของวิชา
- รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- การมีส่วนร่วมต่อสังคมและชุมชน
- บันทึกความเข้าใจ

แนวการเขียนรายงาน

1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยและหลักสูตรเป็นที่รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างไร
2. วิธีการเรียนการสอนที่สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ของวิชาเน้นวิธีการที่ทำให้เกิดคุณภาพของการเรียนรู้ (Quality learning) หรือไม่อย่างไร
3. มีวิธีการสอนที่ทำให้ผู้เรียนรู้จักการหาความรู้ เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างไร

5. AUN-QA criterion 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 5 Student Assessment หมายถึง การประเมินผู้เรียน	การประเมินผู้เรียนมีกระบวนการ 3 ช่วง โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการรับเข้าระหว่างเรียน และการสอบเพื่อสำเร็จการศึกษา แต่ละกระบวนการควรมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย ครอบคลุมทุกจุดประสงค์การเรียนรู้ มีมาตรฐานรวมทั้งสะท้อนให้เห็นถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 5

1. การประเมินครอบคลุมถึง
 - การรับเข้านักศึกษาใหม่
 - การประเมินผู้เรียนอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา
 - การสอบก่อนสำเร็จการศึกษา
2. ในการสนับสนุนให้เกิดความสอดคล้องเชิงโครงสร้าง ควรใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลายที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การประเมินควรวัดผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในผลการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชาวิธีการและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินควรมีการกำหนดล่วงหน้า เพื่อวัตถุประสงค์ในการประเมินผลวินิจฉัย การประเมินผลระหว่างเรียนและการประเมินผลสรุป
3. การประเมินผู้เรียน รวมถึงช่วงเวลาการประเมิน วิธีการประเมิน การกำหนดเกณฑ์ประเมินการกระจายน้ำหนักการประเมิน ไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรด ควรทำให้ชัดเจนและสื่อความที่เกี่ยวข้องได้
4. กำหนดมาตรฐานที่ใช้ในแผนการประเมินอย่างชัดเจนและสอดคล้องกับหลักสูตร
5. นำกระบวนการและวิธีการประเมินมาใช้ในการเป็นที่ยืนยัน การประเมินผู้เรียนมีความสมเหตุสมผล น่าเชื่อถือ และดำเนินการโดยเที่ยงธรรม
6. ควรระบุความเชื่อมั่นและความเที่ยงตรงของวิธีการประเมินระบุเป็นลายลักษณ์ อักษรและมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และนำไปใช้ทดสอบและพัฒนาแนวทางประเมินใหม่ๆได้ รวมทั้งมีการพัฒนาวิธีการประเมินผลแบบใหม่ ๆ และนำไปใช้ในการทดสอบเปิดเผยให้ผู้เรียนรับรู้ถึงสิทธิในเกี่ยวกับกระบวนการอุทธรณ์

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

5	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
5.1	การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง(1,2) The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes							
5.2	การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ (4,5) The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students							
5.3	วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม (6,7) Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment							
5.4	การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (3) Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning (3)							
5.5	ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม (6) Students have ready access to appeal procedure (6)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

การประเมินผู้เรียนถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดของการศึกษาในระดับอุดมศึกษาผลของการประเมินส่งผลโดยตรงต่ออาชีพในอนาคตของผู้เรียน ดังนั้นจึงต้องดำเนินการอย่างเชี่ยวชาญและคำนึงถึงองค์ความรู้ทั้งหลายที่มีอยู่ในขั้นตอนการทดสอบ การประเมินยังให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่สถาบันทั้งในด้านประสิทธิภาพการสอนและการสนับสนุนผู้เรียน การประเมินผู้เรียนควรจะต้อง :

- ได้รับการออกแบบให้วัดความสำเร็จตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการประเมินผลวินิจฉัย การประเมินผลระหว่างเรียนและการประเมินผลสรุป รวมทั้งมีเกณฑ์ในการตัดเกรดและให้คะแนนที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
- ดำเนินการโดยบุคคลที่เข้าใจบทบาทของการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนที่มีต่อสัมฤทธิ์ผลทางด้านความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติที่กำหนดไว้ ถ้าเป็นไปได้ไม่ควรประเมินโดยผู้ประเมินเพียงคนเดียว
- พิจารณาถึงผลลัพธ์ต่างๆ ที่เป็นไปได้จากเกณฑ์การสอบ
- กำหนดกฎเกณฑ์ที่ชัดเจน ครอบคลุมถึงการขาดเรียน การป่วย และเหตุที่สมควรลดหย่อนผ่อนโทษของผู้เรียน
- ยืนยันว่าการประเมินมีการจัดการอย่างรอบคอบและรัดกุมตามขั้นตอนที่สถาบันกำหนด
- อยู่ภายใต้การบริหารตรวจสอบเพื่อยืนยันประสิทธิภาพของขั้นตอน
- แจ้งข้อมูลแก่ผู้เรียนถึงการประเมินที่ใช้ในหลักสูตรของตน ว่ามีการทดสอบอะไรหรืออยู่ภายใต้เงื่อนไขการประเมินแบบใด การประเมินคาดหวังอะไร รวมถึงเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

- มีการประเมินนักศึกษาใหม่เมื่อแรกรับเข้าหรือไม่
- มีการประเมินนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาหรือไม่
- การประเมินครอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของรายวิชาและหลักสูตรโดยรวมมากน้อยเพียงใด
- เป็นการประเมินแบบอิงเกณฑ์หรือไม่
- มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายหรือไม่ อะไรบ้าง
- เกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านชัดเจนหรือไม่
- เกณฑ์การประเมินชัดเจนหรือไม่
- มีมาตรการป้องกันเพื่อยืนยันความเป็นปรนัยในการวัดผลหรือไม่
- ผู้เรียนพึงพอใจกับกระบวนการหรือไม่ มีการร้องเรียนอะไรจากผู้เรียนบ้าง

- มีกฎสำหรับการประเมินซ้ำที่ชัดเจนหรือไม่และผู้เรียนพึงพอใจหรือไม่ การประเมินผู้เรียนสำหรับผลงานจบ เช่น วิทยานิพนธ์ หรือโครงการ เพื่อให้ผู้เรียนใช้ความรู้ทักษะและความสามารถของตนเพื่อปรับองค์ความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ใหม่ที่เหมาะสม

- มีเกณฑ์ที่ชัดเจนสำหรับประเมินผลงานจบหรือไม่
- ใช้เกณฑ์อะไรบ้างในการพิจารณาผลงานจบ
- การเตรียมการทำผลงานจบเกี่ยวข้องกับอะไรบ้าง ทั้งเนื้อหา ขั้นตอนและทักษะ
- ระดับของผลงานจบเป็นที่พึงพอใจหรือไม่
- มีอุปสรรคเกิดขึ้น ในการทำผลงานจบหรือไม่ ถ้ามีเพราะสาเหตุใด
- ผู้เรียนได้รับการชี้แนะ อย่างไร

แหล่งข้อมูล

- ตัวอย่างการประเมินในหลักสูตร โครงการ วิทยานิพนธ์ ข้อสอบปลายภาค ฯลฯ
- เกณฑ์การให้คะแนน
- แผนการให้คะแนน
- กระบวนการกลั่นกรอง
- ขั้นตอนการอุทธรณ์
- ข้อมูลจำเพาะของรายวิชาและหลักสูตร
- เกณฑ์การทดสอบ

แนวการเขียนรายงาน : เขียนอธิบายกระบวนการแต่ละกระบวนการ

กระบวนการที่ 1 การรับเข้า : หลักสูตรมีนโยบาย กฎเกณฑ์การคัดเลือกและช่วงเวลาการรับเข้าอย่างไร
*เขียนเฉพาะหลักสูตรไม่ใช่เขียนระดับคณะ กรณีที่งานวิชาการหรือมติจากที่ประชุม...ระดับคณะ เป็นผู้กำหนด ขอให้หลักสูตรเขียนที่นำไปพร้อมอธิบายความสอดคล้องของนโยบาย กฎเกณฑ์การคัดเลือก และช่วงเวลาการรับเข้ามากกว่าเขียนลักษณะระดับคณะ เพื่อทราบการได้มาซึ่งผู้เรียนที่มีคุณภาพ วิธีการที่ใช้และผลที่ได้ เพื่อการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

กระบวนการที่ 2 ระหว่างเรียน : การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา

2.1 แสดงแนวทางการเชื่อมโยงของวิธีการประเมินที่ใช้ และการวัดผลการเรียนรู้

2.2 แสดงความหลากหลายของวิธีการประเมินที่ตอบ ELO

*ความสำคัญ คือ ผู้เรียนรับรู้ช่วงเวลา กฎเกณฑ์ และวิธีการประเมินอย่างไร หลักสูตรมีการแจ้งผลกลับในเวลาที่คุณเรียนยังสามารถแก้ไขปรับปรุงตนเองได้ช่วงใด หลักสูตรมีช่องทางที่สะดวก เหมาะสม ให้ความเป็นธรรมในการร้องเรียนผลการประเมินอย่างไร หลักสูตรมีการพิจารณาถึงความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือของวิธีการประเมินเพื่อการปรับปรุง หรือเพิ่มวิธีการใหม่ๆ ได้อย่างไร

กระบวนการที่ 3 การสอบเพื่อจบการศึกษา : การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา

3.1 กฎเกณฑ์หรือข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนในหลักสูตร *หากต้องมีผลงานเฉพาะ เช่น ปริญญานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ฯ มีกติกาที่เกี่ยวข้องอย่างไร

3.2 มีการช่วยเหลือผู้เรียนที่มีปัญหาอย่างไร (ผู้ที่เรียนเก่งทำอย่างไร ผู้ที่เรียนอ่อนทำอย่างไร)

6. AUN-QA criterion 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality)

เกณฑ์	คำอธิบาย
<p>AUN-QA 6 Academic Staff Quality หมายถึง คุณภาพบุคลากร สายวิชาการ</p>	<p>มีนโยบายการวางแผนความต้องการของอาจารย์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการกำหนดสัดส่วนภาระงานเพื่อการสอน การวิจัยและการบริการ การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อแสดงถึงสมรรถนะที่พึงมีของอาจารย์ในหลักสูตร การอบรมพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรโดยกำหนดแผน ภาระงานการขึ้นตอน จำนวนครั้ง งบประมาณให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นหรือวัตถุประสงค์ของคณะ เพื่อให้อาจารย์ในหลักสูตรมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน พัฒนาสมรรถนะเฉพาะทางและเพียงพอต่อหลักสูตร มีการรับสมัคร คัดเลือกและเลื่อนตำแหน่งอย่างเป็นธรรม มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรอย่างชัดเจน การจัดสรรงานมีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์และทักษะ ภาระงานและแรงจูงใจสนับสนุนคุณภาพการเรียนการสอน</p>

เกณฑ์คุณภาพที่ 6

1. มีการวางแผนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวในการบริหารจัดการบุคลากรสายวิชาการรวมถึง การสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การจัดสรรบุคลากร การสิ้นสุดตำแหน่ง และแผนการเกษียณเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษ วิจัย และบริการวิชาการ
2. มีการตรวจสอบและติดตามอัตราส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อจำนวนนักศึกษาและภาระงานที่ได้รับ เพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษ วิจัย และบริการวิชาการ
3. มีการระบุและประเมินความสามารถของบุคลากรสายวิชาการบุคลากรที่มีความสามารถจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - ออกแบบและจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตร
 - นำกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายมาใช้และเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสมให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
 - พัฒนาและใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้หลากหลาย
 - ตรวจสอบและประเมินความก้าวหน้าด้านการสอนและรายวิชาที่ตนเองสอนได้
 - มีการให้ข้อมูลสะท้อนกลับเกี่ยวกับการสอนของตนเอง
 - มีการทำวิจัยและจัดหาบริการที่เป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

4. การสรรหาและการเลื่อนตำแหน่งบุคลากรสายวิชาการยึดตามระบบคุณธรรม โดยพิจารณาจากการสอน การทำวิจัย และการบริการวิชาการ
5. การกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรสายวิชาการชัดเจนและเป็นที่ยอมรับร่วมกัน
6. มีการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ
7. บุคลากรสายวิชาการทุกคนต้องรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรโดยคำนึงถึงเสรีภาพทางวิชาการและจรรยาบรรณด้านวิชาชีพ
8. มีการวินิจฉัยความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และนำไปจัดการฝึกอบรมที่เหมาะสมรวมถึงกิจกรรมที่พัฒนาตนเองเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของบุคลากร
9. มีการนำการบริหารผลการปฏิบัติงานรวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับมาใช้เพื่อกระตุ้นและสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ
10. มีการตรวจสอบ ประเมินและเปรียบเทียบประเภทและจำนวนงานวิจัยกับเกณฑ์มาตรฐานที่ได้รับการยอมรับเพื่อการพัฒนา

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

6	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
6.1	มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสาย วิชาการ (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากลาง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็ม ความจำเป็น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (1) Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service (1)							
6.2	มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (2) Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service (2)							

6.3	กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน (4,5,6,7) Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated (4,5,6,7)							
6.4	มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ (3) Competences of academic staff are identified and evaluated (3)							
6.5	มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น(8) Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them (8)							
6.6	การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (9) Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service (9)							
6.7	มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนาเกี่ยวกับ ประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัย ของบุคลากรสายวิชาการ (10) The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement (10)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

บุคลากรสายวิชาการถือว่าเป็นทรัพยากรการศึกษาที่สำคัญที่สุดสำหรับผู้เรียน บุคคลเหล่านี้ต้องมีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ที่ตนเองสอน มีทักษะและประสบการณ์ที่จะถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียนในขอบเขตบริหารสอนของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำผลการประเมินการสอนมาปรับปรุงพัฒนาการสอนได้อย่างต่อเนื่องคุณภาพของสถาบันไม่เพียงแต่ขึ้นอยู่กับคุณภาพของหลักสูตรเท่านั้น แต่ยังขึ้นอยู่กับคุณภาพบุคลากรสายวิชาการอีกด้วย คุณภาพบุคลากรสายวิชาการขึ้นอยู่กับคุณวุฒิการศึกษาความเข้าใจความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ที่สอน ประสบการณ์ ทักษะการสอนรวมถึงจรรยาบรรณที่มีต่อวิชาชีพ บุคลากรสายวิชาการครอบคลุมถึงอาจารย์ที่สอนเต็มเวลาและนอกเวลา และผู้บรรยายพิเศษนอกจากคุณภาพของบุคลากรสายวิชาแล้วสถาบันต้องกำหนดปริมาณบุคลากรสายวิชาให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนและสถาบัน โดยกำหนดขนาดของบุคลากรสายวิชาการใช้ค่าหน่วยนับภาระงาน (Full-Time Equivalent - FTE) และอัตราส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อจำนวนนักศึกษา

หน่วยนับภาระงาน Full-Time Equivalent (FTE)

ในการคำนวณหน่วยนับภาระงานบุคลากรสายวิชาการ (FTE) สถาบันควรกำหนดภาระการเรียนนักศึกษาเต็มเวลา และภาระการสอนของบุคลากรคณะที่รวมถึง ภาระการเรียนนักศึกษานอกเวลา และภาระการสอนบุคลากรของคณะที่ต่อนักศึกษานอกเวลาเป็นจำนวนร้อยละของภาระการสอนเต็มเวลาของบุคลากรสายวิชาการ มีหลายวิธีในการคำนวณค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) และสถาบันควรกำหนดวิธีการตัวแปรและข้อสมมุติฐานที่จะใช้ วิธีหนึ่งในการคำนวณค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) คือ ยึดต้นทุนด้านเวลาเช่น ถ้า 1 FTE เท่ากับ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (จ้างงานเต็มเวลา) ดังนั้น FTE ของบุคลากรสายวิชาการที่มีภาระงานสอน 8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์จะเป็น 0.2 (8 หารด้วย 40) วิธีการที่ยึดหลักการต้นทุนด้านเวลาสามารถนำมาใช้คำนวณค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษาได้อีกด้วย เช่น ถ้า 1 FTE ที่นักศึกษาต้องเข้าชั้นเรียนเท่ากับ 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ดังนั้นค่าหน่วยนับภาระการเรียน FTE ของนักศึกษาภาคสมทบ 10 ชั่วโมงในชั้นเรียนต่อสัปดาห์จะเป็น 0.5 (10 หารด้วย 20)วิธีการอื่นในการคำนวณค่า FTE คือ ยึดภาระงานสอน เช่น ถ้าภาระการสอนภาคปกติเต็มเวลาของบุคลากรสายวิชาการคือ 4 วิชาต่อภาคการศึกษา ดังนั้นแต่ละวิชามีค่า 0.25 FTE (หน่วยนับภาระงาน) ถ้าบุคลากรสายวิชาการได้รับมอบหมาย 2 วิชาต่อภาคการศึกษา ดังนั้นค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) จะเป็น 0.5 (2 คูณ 0.25 FTE) ในทำนองเดียวกันภาระการเรียนของนักศึกษาสามารถใช้การคำนวณค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษาได้ เช่น ถ้า 1 FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ที่นักศึกษาต้องเรียนคือ 24 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ดังนั้นค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษาที่เรียน 18 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา จะเป็น 0.75 (18 หารด้วย 24)

อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา

ตัวบ่งชี้คือ อัตราส่วน 1 FTE (หน่วยนับภาระงาน) ของการจ้างบุคลากรสายวิชาการต่อ ตัวเลขค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) นักศึกษาที่ลงทะเบียน จุดมุ่งหมายเพื่อใช้คิดจำนวนเวลาที่ใช้ในการติดต่อและสนับสนุน ด้านวิชาการแก่นักศึกษาที่สถาบันคาดว่าจะควรได้รับระบุอัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษาใน 5 ปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตัวอย่างตารางแสดง อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา (ระบุวิธีการที่ใช้คำนวณค่า FTE – หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษา

ปีการศึกษา	รวมค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) ของบุคลากรสายวิชาการ	รวมค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษา	อัตราส่วนบุคลากรต่อ จำนวนนักศึกษา

ผลงานวิจัย

การวิจัยคือผลผลิตสำคัญจากบุคลากรสายวิชาการ ประเภทต่างๆของงานวิจัย (เช่นผลงาน ตีพิมพ์ งานที่ปรึกษา โครงการ เงินสนับสนุน เป็นต้น) ที่ถูกล่วงโดยบุคลากรสายวิชาการควรตอบสนอง ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย บอกข้อมูลประเภทและจำนวนของการเผยแพร่งานวิจัยใน 5 ปี

ตัวอย่างตารางแสดง ประเภทและจำนวนของการเผยแพร่งานวิจัย

ปี (5ปี)	ประเภทผลงานตีพิมพ์				รวม	ตัวเลขผลงานตีพิมพ์ ต่อบุคลากรสาย วิชาการ	
	ในสถาบัน	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
		proceeding	Journal	proceeding			Journal
2558							
2559							
2560							
2565							
2562							

*นับปีปฏิทิน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง วันที่ 31 ธันวาคม ปีการศึกษาที่ตรวจ QA

*ตัวอย่าง ตรวจปีการศึกษา 2562 ปีปฏิทินผลงานวิชาการ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

บุคลากรสายวิชาการ:

- บุคลากรสายวิชาการมีความสามารถและคุณสมบัติในงานของตนหรือไม่
- ความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการเหมาะสมในการสร้างหลักสูตรหรือไม่
- อะไรคือความท้าทายที่สถาบันต้องเผชิญในส่วนของทรัพยากรบุคคล เช่น การจำแนกอายุความยุ่งยากในการเติมเต็มตำแหน่งว่าง หรือการดึงดูดบุคลากรสายวิชาการที่มีคุณสมบัติตามต้องการสถาบันจัดการกับความท้าทายนี้
อย่างไร

- บุคลากรสายวิชาการมีผู้จบการศึกษาในระดับปริญญาโทและเอกจำนวนเท่าไร
- การจ้างงานบุคลากรสายวิชาการทั้งด้านสอนและวิจัยดำเนินการตามนโยบายอะไร
- มีความพยายามสร้างพี่เลี้ยงด้านวิชาการแก่บุคลากรสายวิชาการรุ่นใหม่ หรือไม่
- มีนโยบายด้านการสัมมนา การกำกับดูแลรายงาน หรือการฝึกงานหรือไม่
- บุคลากรสายวิชาการพึงพอใจกับภาระงานสอนหรือไม่
- อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษาเป็นที่น่าพอใจหรือไม่
- คำอธิบายในด้านบทบาท ความรับผิดชอบ เสรีภาพ ทางวิชาการ และจรรยาบรรณ ทางวิชาชีพ กล่าวได้ว่า
อย่างไร

- บุคลากรสายวิชาการผลงานทางวิชาการประเภทใด ผลงานเหล่านี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะหรือไม่
- เงินสนับสนุนงานวิจัยอยู่ในระดับไหน และถูกใช้ให้เป็นประโยชน์ได้อย่างไร
- ผลงานตีพิมพ์มีจำนวนเท่าไร เป็นผลงานระดับชาติ ภูมิภาค หรือนานาชาติ การบริหารจัดการบุคลากร:
- มีการวางแผนกำลังคนในบุคลากรสายวิชาการอย่างไร
- ภาควิชามีระบบโครงสร้างการบริหารจัดการบุคลากรที่ชัดเจนหรือไม่
- มีการตั้งเกณฑ์ในการสรรหาและเลื่อนตำแหน่งบุคลากรสายวิชาการหรือไม่
- มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานหรือไม่
- มีแผนการสืบทอดสำหรับผู้ที่อยู่ในตำแหน่งที่เกี่ยวกับการควบคุมและการบริหารจัดการงานในองค์กรอย่างไร
- มีแผนพัฒนาความก้าวหน้าทางอาชีพสำหรับบุคลากรสายวิชาการอย่างไร
- บุคลากรสายวิชาการพึงพอใจกับนโยบายการบริหารงานบุคคลหรือไม่
- มีนโยบายพัฒนาการบริหารงานบุคคลสำหรับบุคลากรสายวิชาการในอนาคตอย่างไร
- บุคลากรสายวิชาการได้รับการเตรียมพร้อมด้านภารกิจงานสอนอย่างไร
- การจัดการเรียนการสอนโดยบุคลากรสายวิชาการได้รับการควบคุมและประเมินหรือไม่

การฝึกอบรมและพัฒนา:

- ใครเป็นผู้รับผิดชอบการฝึกอบรมและกิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
- มีแผนและกระบวนการการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างไร มีการวินิจฉัยความต้องการในการ ฝึกอบรมอย่างไร
- แผนและกระบวนการการฝึกอบรมและพัฒนาสะท้อนถึงพันธกิจและวัตถุประสงค์ ของมหาวิทยาลัยและคณะหรือไม่
- มีระบบในการพัฒนากลยุทธ์และความสามารถเฉพาะด้านของบุคลากรสายวิชาการหรือไม่
- มีการกำหนดชั่วโมงการฝึกอบรม และจำนวนสถานที่ฝึกอบรมสำหรับบุคลากรสายวิชาการต่อปีอย่างไรบ้าง
- มีการกำหนดอัตราส่วนร้อยละของเงินเดือนหรืองบประมาณสำหรับฝึกอบรมบุคลากรสายวิชาการเท่าใด

แหล่งข้อมูล

- แผนกำลังคน
- การกระจายกำลังของคณะ ในแง่ของอายุ เพศ และความเชี่ยวชาญ เป็นต้น
- แผนอาชีพและการรับช่วงต่อ
- เกณฑ์การรับสมัคร
- คุณสมบัติบุคลากร
- การวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม
- แผนและงบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
- การทบทวนโดยผู้รู้เสมอกัน (peer review) และ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (appraisal system)
- ความคิดเห็นจากนักศึกษา
- รางวัลและโครงการที่ได้รับการยอมรับ
- ภาระงานบุคลากร
- แผนภูมิองค์กร
- นโยบายการบริหารงานบุคคล
- คู่มือบุคลากร
- คำบรรยายลักษณะงาน
- สัญญาจ้างงาน
- ข้อมูลวิจัยและตีพิมพ์
- ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรอง ระดับชาติและ/หรือระดับวิชาชีพ

แนวการเขียนรายงาน

1. อธิบายเกี่ยวกับหลักสูตรมีนโยบายด้านอัตราค่าจ้างอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างไรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐานของ สกอ. ตามเกณฑ์ IQA องค์ 1 (เขียนเฉพาะหลักสูตรไม่ใช่ระดับคณะ)

2. หลักสูตรมีแผน กฎเกณฑ์การรับ การคัดเลือก ระบบการจัดการสมรรถนะอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างไร (สำหรับข้อนี้ส่วนใหญ่การเขียนรายงานจะอ้างอิงระดับคณะถือว่าอนุมัติ) ระบบสมรรถนะที่พึงมี ได้แก่

- การมอบหมายงาน (การสอน---- สมรรถนะการสอน / การวิจัย---- ปริมาณและคุณภาพ)
- การประเมินผลการทำงาน
- การพัฒนาวิชาชีพ
- การให้รางวัล การยกย่อง

3. อธิบายค่า FTE ของหลักสูตรมีการจัดการอย่างไร เพื่อคงไว้ซึ่งคุณภาพของอาจารย์ทั้งการสอน วิจัย และบริการ หากพบปัญหาการวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแผนการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร

4. อธิบายการกระจายงานของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีการจัดลำดับกระบวนการ วิธีการ อย่างไร (โดยยึดคุณสมบัติ ประสบการณ์ ความสามารถ ความมีเสถียรภาพทางวิชาการ มีจริยธรรมทางวิชาชีพ ทั้งมีส่วนร่วมรับผิดชอบทั้งต่อมหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ)

5. อธิบายวิธีการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ประจำหลักสูตร (สำหรับข้อนี้ส่วนใหญ่การเขียนรายงานจะอ้างอิงระดับคณะถือว่าอนุมัติ)

เกณฑ์ AUN การประเมินสมรรถนะครอบคลุมเรื่องต่อไปนี้

1. ความสามารถในออกแบบวิชา
2. วิชาสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ ELO ที่หลักสูตรกำหนด
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถประเมินตนเอง ประเมินวิชาที่สอนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
4. ความสามารถเกี่ยวกับการทำงานวิจัย และงานบริการเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. รู้จักวิเคราะห์หาสาเหตุและหาแนวทางแก้ไขปัญหา
6. อธิบายการกำหนดแผนการอบรมและการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยครอบคลุมเรื่องระยะเวลาหรือจำนวนครั้ง งบประมาณ ความเหมาะสมสอดคล้องกับความจำเป็นหรือวัตถุประสงค์ของคณะฯ อย่างไร
7. หลักสูตรมีวิธีการกำหนดเกณฑ์การให้รางวัลและการเชิดชูเกียรติเพื่อสนับสนุนการสอน วิจัย และการบริการที่ดีหรือไม่ อย่างไร *สำหรับข้อนี้ส่วนใหญ่การเขียนรายงานจะอ้างอิงระดับคณะถือว่าอนุมัติ
8. หลักสูตรมีวิธีการกำหนดรูปแบบและปริมาณของงานวิจัย มีการวิเคราะห์ เทียบเคียงเพื่อการปรับปรุงอย่างไร

7. AUN-QA criterion 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 7 Support Staff Quality หมายถึง คุณภาพบุคลากร สายสนับสนุน	มีการกำหนดแผนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีการรับ การ คัดเลือก การมอบหมายงาน การเลื่อนขั้น ตำแหน่งงานที่ชัดเจน มีระบบการ ฝึกอบรมพัฒนาตลอดจนระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมและควรมี การสื่อสารให้บุคลากรสายสนับสนุนทราบ รวมถึงมีการให้รางวัล การยกย่อง

เกณฑ์คุณภาพที่ 7

1. มีการดำเนินการวางแผนระยะสั้นและระยะยาวในการแต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนหรือการวางแผน
ความต้องการห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานบริการนักศึกษา
เพื่อสร้างความมั่นใจว่าคุณภาพและจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนบรรลุตามความต้องการทางวิชาการ งานวิจัย
และการบริการวิชาการ

2. มีการกำหนดและการแจ้งข้อมูลการสรรหาบุคลากร และเกณฑ์การคัดเลือกในการแต่งตั้ง การ
มอบหมายงาน และการเลื่อนขั้นบุคลากรสายสนับสนุน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ไว้ชัดเจน และแบ่งหน้าที่ความ
รับผิดชอบตามความเหมาะสมคุณสมบัติ และประสบการณ์

3. มีการวินิจฉัยและการประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อสร้างความมั่นใจว่า
ความสามารถของบุคลากรเหล่านั้นเป็นไปตามข้อกำหนด และการให้บริการนั้นตอบสนองความต้องการของผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย

4. มีการวินิจฉัยความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างมีระบบให้แก่บุคลากรสายสนับสนุน และมี
การดำเนินกิจกรรมการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ตอบสนองตามความจำเป็นนั้น

5. มีการบริหารผลการปฏิบัติงานรวมถึงการตอบแทนและการยอมรับ เพื่อผลักดันและสนับสนุน การ
เรียนการสอน การวิจัย และ การบริการวิชาการ

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 – เกณฑ์ย่อย

7	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
7.1	มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็น (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการ จัดบริการแก่นิสิต) สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการ บริการวิชาการ Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student service) is carried out to fulfil the needs for education, research and service (1)							
7.2	กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับตำแหน่งงาน การ จ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน(2) Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated (2)							
7.3	มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน Competences of support staff are identified and evaluated (3)							
7.4	มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสาย สนับสนุนและจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาความต้องการนั้น (4) Training and development needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfill them (4)							
7.5	การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และ การบริการ(5) Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service (5)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

*เกณฑ์ข้อนี้ส่วนใหญ่มักเข้าใจผิดกับคำว่า บุคลากรประจำหลักสูตร โดยแท้จริงแล้ว “บุคลากรสายสนับสนุน” ควรพิจารณาจากงานที่บุคลากรสายสนับสนุนของคณะดำเนินการให้กับหลักสูตร ไม่ได้พิจารณาว่าต้องสังกัดหลักสูตรเท่านั้น ซึ่ง

บุคลากรนั้นอาจเข้ากันได้หลายหลักสูตร เพียงแต่เขียนอธิบายให้คณะกรรมการทราบว่าเป็นบุคลากรของคณะที่ทำงานให้หลักสูตรนั้นๆ

คำอธิบาย

คุณภาพหลักสูตรส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและนักศึกษา อย่างไรก็ตามบุคลากรสายวิชาการไม่สามารถปฏิบัติงานได้ดีหากปราศจากคุณภาพการให้บริการที่จัดสรรโดยบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งบุคลากรสายสนับสนุนเหล่านี้ คือ บุคลากรที่บริหารจัดการห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ และงานบริการนักศึกษา โดยในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนอาจระบุที่มีในระยะ 5 ปี การศึกษาล่าสุด

ตัวอย่างตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน (ระบุวันที่อ้างอิง)

บุคลากรสายสนับสนุน	ระดับการศึกษาสูงสุดที่สำเร็จ				จำนวนทั้งหมด
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
บุคลากรห้องปฏิบัติการ					
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
บุคลากรด้านงานบริการนักศึกษา					
บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล					
รวม					

ตัวอย่างตารางแสดงข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

บุคลากรสายสนับสนุน:

- บุคลากรสายสนับสนุนเป็นบุคลากรที่มีความสามารถและมีคุณสมบัติเหมาะสมกับงานหรือไม่
- สมรรถนะและความชำนาญงานของบุคลากรสายสนับสนุนนั้นเหมาะสมแก่ความต้องการแล้วหรือไม่
- อุปสรรคในการดึงดูดบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมีอะไรบ้าง
- นโยบายอะไรที่ใช้ดำเนินการจ้างงานบุคลากรสายสนับสนุน
- บุคลากรสายสนับสนุนพอใจกับบทบาทหน้าที่ของตนหรือไม่

การบริหารจัดการบุคลากร:

- มีการดำเนินการวางแผนอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุนอย่างไร
- มีการสร้างเกณฑ์การสรรหาและเลื่อนชั้นบุคลากรสายสนับสนุนหรือไม่
- มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานหรือไม่
- แผนการพัฒนาความก้าวหน้าทางอาชีพสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนคืออะไร

การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร:

- ใครรับผิดชอบกิจกรรมการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรฝ่ายสนับสนุน
- กระบวนการ แผนการพัฒนาและการฝึกอบรมมีอะไรบ้าง แล้วใช้วิธีใดหาความต้องการในการฝึกอบรม
- มีระบบพัฒนาสมรรถนะเฉพาะทางของบุคลากรสายสนับสนุนหรือไม่
- จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรมบุคลากรฝ่ายสนับสนุนต่อปีคืออะไร
- เงินเดือนหรืองบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรสำหรับการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนมีอัตราร้อยละเท่าไร

แหล่งข้อมูล

- แผนอัตรากำลังบุคลากร
- แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- หลักเกณฑ์การสรรหาบุคลากร
- คุณสมบัติบุคลากร
- การวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม
- แผนการพัฒนาการฝึกอบรมและงบประมาณ
- ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ข้อมูลสะท้อนกลับจากนักศึกษา
- แผนการให้ค่าตอบแทนและการยกย่องชมเชย
- แผนภูมิองค์กร
- นโยบายทรัพยากรบุคคล
- คู่มือบุคลากร
- คำบรรยายลักษณะงาน
- สัญญาจ้างงาน

แนวการเขียนรายงาน

1. อธิบายเกี่ยวกับหลักสูตรมีแผน กฎเกณฑ์การรับ การคัดเลือก ระบบการจัดการสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการอย่างไร ระบบสมรรถนะที่พึงมี ได้แก่

- การมอบหมายงาน
- การประเมินผลการทำงาน
- การพัฒนา
- การให้รางวัล การยกย่อง

2. อธิบายการกำหนดแผนการอบรมและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในหลักสูตร

3. หลักสูตรมีวิธีการกำหนดเกณฑ์การให้รางวัล การยกย่อง ให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ สนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยและการบริการอย่างไร

8. AUN-QA criterion 8 คุณภาพผู้เรียนและสิ่งสนับสนุน (Student Quality and Support)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 8 Student Quality and Support หมายถึง คุณภาพและการสนับสนุน ผู้เรียน	หลักสูตรมีนโยบายการรับผู้เรียนที่ชัดเจน มีกระบวนการรับผู้เรียนที่เหมาะสม มีการจัดการเรียนการสอนตามกำหนดไว้ในหลักสูตร มีระบบติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ต่างๆ ที่เหมาะสม มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และคุณภาพชีวิตของผู้เรียน

เกณฑ์คุณภาพที่ 8

1. มีการกำหนด การสื่อสาร และการประกาศนโยบายการรับนักศึกษาเข้าเรียนและเกณฑ์การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน
2. มีการกำหนดและการประเมินกระบวนการและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา
3. มีระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการศึกษา และภาระการเรียนของนักศึกษาที่เพียงพอโดยมีการบันทึกการติดตามความก้าวหน้า ผลการศึกษา และภาระการเรียนของนักศึกษาไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่นักศึกษาและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหากจำเป็น
4. มีการจัดการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขันของนักศึกษาและการบริการสนับสนุน นักศึกษาด้าน ต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงการเรียนและความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงาน
5. การสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนผลสำเร็จของคุณภาพการเรียนรู้ของนักศึกษานั้น ทางสถาบันควรจัดเตรียมสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่สามารถสร้างเสริม การเรียนการสอน การวิจัย รวมถึงสุขภาวะส่วนบุคคลด้วย

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 – เกณฑ์ย่อย

8	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
8.1	มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน (1) The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date (1)							
8.2	มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์(2) The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated (2)							
8.3	มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ (3) There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload (3)							
8.4	มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวดแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่นๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ (4) Academic advice, co-curricular activities, student competition and other student support services are available to improve learning and employability (4)							
8.5	มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้อันดีทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน (5) The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being (5)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

คุณภาพของบัณฑิตขึ้นอยู่กับคุณภาพของนักศึกษาที่รับเข้าเรียน หมายความว่าคุณภาพนักศึกษาที่รับเข้ามานั้นเป็นสิ่งสำคัญ

การรับนักศึกษา:

- สรุปรายละเอียดนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่รับเข้า
- สรุปรายงานนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรทั้งหมด

ตัวอย่างตารางสรุปจำนวนการรับนักศึกษา 5 ปี

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร		
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน
2558			
2559			
2560			
2561			
2562			
2563			

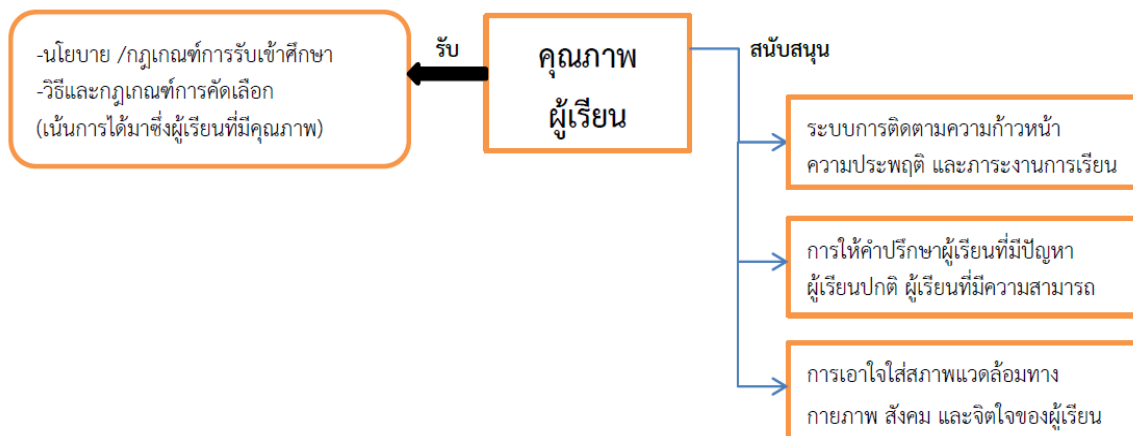
ตัวอย่างตารางแสดงจำนวนนักศึกษาทั้งหมด (5 ปีการศึกษาล่าสุด)

ปีการศึกษา	นักศึกษา					รวม
	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	>ชั้นปีที่ 4	
2558						
2559						
2560						
2561						
2562						
2563						

ตัวอย่างตารางข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตร

รหัส แรกเข้า	จำนวนที่ ลงทะเบียน	จำนวนนิสิตที่จบภายในระยะเวลา			จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 4 ปี	4 ปี	> 4 ปี	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4 หรือ มากกว่า
2558								
2559								
2560								
2561								
2562								
2563								

กลไกความสัมพันธ์เกณฑ์ AUN-QA criterion 8 Student Quality and Support ดังแสดงในภาพ



ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

คุณภาพนักศึกษา:

- มีการกำกับดูแลและวิเคราะห์นักศึกษาที่รับเข้ามาอย่างไร
- นักศึกษาได้รับการคัดเลือกอย่างไร
- ใช้นโยบายใดในการรับนักศึกษาเข้าเรียน มีจุดประสงค์ที่จะเพิ่มหรือรักษาจำนวนที่รับเข้าให้คงที่ใช่หรือไม่ เพราะอะไร

- ใช้วิธีการใดเพิ่มคุณภาพและปริมาณนักศึกษาที่รับเข้า แล้วผลกระทบจากวิธีการดังกล่าวมีอะไรบ้าง
- หลักสูตรพิจารณาระดับผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาที่รับเข้าอย่างไร

ความสามารถในการเรียนหรือผลการศึกษา:

- ภาควิชา มีระบบหน่วยกิตหรือไม่ แล้วคิดคำนวณหน่วยกิตอย่างไร
- มีการแบ่งภาระการเรียนอย่างเท่าเทียมตลอดปีการศึกษาหรือภายในปีการศึกษาใช่หรือไม่
- นักศึกษาที่มีผลการเรียนปานกลางสามารถเรียนจบหลักสูตรตามระยะเวลาที่วางแผนไว้ได้หรือไม่
- มีตัวบ่งชี้อะไรบ้างที่ใช้ติดตามความก้าวหน้าและการเรียนของนักศึกษา

การสนับสนุนนักศึกษา:

- ภาควิชา มีระบบติดตามสำหรับบันทึกความก้าวหน้าทางการศึกษาและติดตามบัณฑิตที่จบไปหรือไม่ (เช่น แบบสำรวจติดตามผล)
- ใช้ข้อมูลที่ได้จากระบบติดตามอย่างไร
- บุคลากรสายวิชาการมีบทบาทอะไรบ้างในการให้ข้อมูล การแนะนำและบูรณาการสิ่งเหล่านี้เข้าไปในหลักสูตร
- นักศึกษารับทราบแผนการเรียนอย่างไร
- ให้ความสนใจในการสอนแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 หรือนักศึกษาที่มีผลการเรียนระดับต่ำเป็นพิเศษหรือไม่ และดำเนินการอย่างไร

- มีการสนับสนุนเฉพาะเพื่อสร้างเสริมทักษะทางการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหาหรือไม่
- ให้ความใส่ใจในการสอนแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดีแยกโดยเฉพาะหรือไม่
- ให้ความช่วยเหลือ ใน การจัด ทำปริญญานิพนธ์ (final project) ให้สมบูรณ์ หรือไม่ แล้วนักศึกษที่ติดขัดเรื่องการฝึกงานหรือปริญญานิพนธ์สามารถได้รับความช่วยเหลืออย่างไร
- นักศึกษาได้รับคำแนะนำเรื่องปัญหาที่เกิดขึ้นในการเลือกรายวิชา เปลี่ยนรายวิชาการติดขัดหรือการเพิกถอนการเรียนอย่างไร
- มีการให้หรือเตรียมข้อมูลด้านความก้าวหน้าทางอาชีพให้แก่นักศึกษาอย่างไร
- มีการตรวจสอบหาเหตุผลเหตุกรณีนักศึกษาอาจเรียนจบหลักสูตรล่าช้าหรือไม่
- นักศึกษาพึงพอใจกับงานบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่มีหรือไม่

แหล่งข้อมูล

- กระบวนการและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา - แนวโน้มการรับนักศึกษาเข้าเรียน
- ระบบหน่วยกิต - ภาระการเรียน
- รายงานผลการเรียนของนักศึกษา
- การมีส่วนร่วมใน กิจกรรมทางวิชาการ กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องทางวิชาการกิจกรรมนอกหลักสูตร การจบการศึกษา ฯลฯ

- กระบวนการรายงานและให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับความก้าวหน้าของนักศึกษา
- ข้อกำหนดงานบริการสนับสนุนนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ
- แผนการสอน การอบรมและการให้คำปรึกษา
- ข้อมูลสะท้อนกลับจากนักศึกษาและการประเมินผลรายวิชา

แนวการเขียนรายงาน

1. อธิบายการได้มาซึ่งผู้เรียนที่มีคุณภาพได้มาอย่างไร โดยเขียนครอบคลุมเรื่องกำหนดนโยบาย/กฎเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกผู้เรียนที่มีคุณภาพสู่หลักสูตร รวมถึงเรื่องการประชาสัมพันธ์เผยแพร่มีการดำเนินงานอย่างไร
2. เมื่อรับผู้เรียนที่มีคุณภาพเข้าสู่หลักสูตรแล้ว มีกระบวนการ หรือระบบการติดตาม ความประพฤติ และศักยภาพการเรียนของผู้เรียนอย่างไร
3. อธิบายเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาผู้เรียนที่มีปัญหา ผู้เรียนปกติ และผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถ (กิจกรรมเสริมหลักสูตร การประกวดแข่งขันของผู้เรียน และ/หรือการพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆและทักษะประกอบอาชีพ)
4. อธิบายวิธีการเรื่องการจัดบรรยากาศการเรียนรู้อื่นๆที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมถึงสุขภาวะของผู้เรียน (สำหรับข้อนี้ส่วนใหญ่การเขียนรายงานจะอ้างอิงระดับคณะถือว่าอนุโลม)

9. AUN-QA criterion 9 สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 9 Facilities and Infrastructure หมายถึง สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ทางกายภาพ	หลักสูตรมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การสอน เครื่องมือปฏิบัติการ ห้องสมุด ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงฐานข้อมูลต่างๆ ที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย มีปริมาณ จำนวนเพียงพอ ทันยุคสมัย มีการบำรุงรักษา และมีการสำรวจความพึงพอใจหรือความต้องการของผู้รับบริการ

เกณฑ์คุณภาพที่ 9

1. มีทรัพยากรกายภาพที่ใช้ดำเนินการหลักสูตรรวมทั้งเครื่องมือ วัสดุและเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ
2. มีเครื่องมือทันสมัย พร้อมใช้และมีประสิทธิภาพในการใช้ประโยชน์
3. มีการคัดสรร กลั่นกรอง และใช้ทรัพยากรการเรียนกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ศึกษาได้เหมาะสม
4. มีการติดตั้งห้องสมุดดิจิทัลเพื่อปรับข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยก้าวหน้า
5. มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา
6. สถาบันจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และโครงสร้างเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การทำวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารงานได้
7. มีการกำหนดและดำเนินการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และ ความปลอดภัยรวมถึงการได้รับสิทธิหรือโอกาสในการเข้าถึงให้แก่ผู้ที่มีความจำเป็นพิเศษ

เกณฑ์คุณภาพที่ 9 – เกณฑ์ย่อย

9	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
9.1	อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องปฏิบัติการโครงการ ฯลฯ) (1) The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research (1)							
9.2	มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย(3,4) The library and its resources are adequate and updated to support education and research (3,4)							
9.3	มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (1,2) The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research (1,2)							
9.4	มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย(1,5,6) The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research (1,5,6)							
9.5	มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงได้ สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ (7) The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented (7)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

ข้อกำหนดเรื่องสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานนั้นควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ควรเชื่อมโยงกับกระบวนการเรียนการสอน เช่นการเรียนการสอนควรจัดให้อยู่ในกรอบของความยืดหยุ่นหากจัดการเรียนการสอนสำหรับกลุ่มเล็กควรจัดสรรทรัพยากรการเรียน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ช่องทางการเข้าถึงระบบการเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทรัพยากรห้องสมุด ฯลฯ ให้เพียงพอเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและบุคลากร

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

- มีห้องเรียน ห้องสัมมนา ห้องปฏิบัติการ ห้องอ่านหนังสือ และห้องคอมพิวเตอร์เพียงพอหรือไม่ ตอบสนองความต้องการของนักศึกษาและบุคลากรหรือไม่
- ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำหรับการศึกษาและการทำวิจัยติดตั้งไว้เพียงพอหรือไม่
- สามารถเข้าใช้ห้องสมุด (สถานที่และชั่วโมงทำการ) ได้สะดวกใช้หรือไม่
- มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับห้องปฏิบัติการรวมทั้งบุคลากรเพียงพอหรือไม่
- ห้องปฏิบัติการมีลักษณะตามความต้องการหรือไม่
- อุปกรณ์การสอนและสื่อการเรียนการสอนที่มีอยู่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาและบุคลากรหรือไม่
- อุปกรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่าง ๆ ที่มีตอบสนองความจำเป็นทางการศึกษาและการทำวิจัยหรือไม่
- สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานส่งเสริม หรือ ขัดขวางการดำเนินการของหลักสูตรอย่างน้อยเพียงใด
- งบประมาณทั้งหมดสำหรับอุปกรณ์การสอนและเครื่องมือต่าง ๆ เพียงพอหรือไม่
- สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานได้รับการบำรุงรักษาอย่างไร

แหล่งข้อมูล

- รายการสิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรม ฯลฯ
- บันทึกการจ้องสิ่งอำนวยความสะดวก อัตราการใช้สอย บันทึกช่วงเวลาเครื่องไม่ทำงาน ช่วงเวลาให้บริการและชั่วโมงปฏิบัติ
- แผนซ่อมบำรุง
- แผนปรับปรุงและแผนการสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกใหม่ ๆ
- นโยบายด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม
- แผนสำหรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- ข้อมูลสะท้อนกลับจากนักศึกษาและบุคลากร
- งบประมาณสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

แนวการเขียนรายงาน

1. อธิบายสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอนของหลักสูตรมีเพียงพอหรือไม่ ทันสมัยหรือไม่ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย ขนาดและจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการวิชาชีพ อุปกรณ์การสอน เครื่องมือปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ระบบสารสนเทศ
2. มีวิธีการรักษามาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร
3. มีการวิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจหรือความต้องการของผู้รับบริการ (ผู้เรียน) อย่างไร

หมายเหตุ เกณฑ์ข้อนี้หลักสูตรควรเขียนรายงานทั้งข้อมูลระดับคณะและหลักสูตร โดยให้เขียนวิเคราะห์จากหลักสูตรกับอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน มีความเพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งานหรือไม่อย่างไร

10. AUN-QA criterion 10 การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Quality Enhancement)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 10 Quality Enhancement หมายถึง การส่งเสริมคุณภาพ การศึกษา	หลักสูตรได้รับการทบทวนและพัฒนาปรับปรุงโดยใช้ข้อมูลและผลสะท้อนกลับจากผู้เรียน ผู้สอน ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีระบบการรับฟังผลสะท้อนกลับที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนของหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 10

1. หลักสูตรได้รับการพัฒนาจากคำแนะนำและข้อมูลสะท้อนกลับจากบุคลากรสายวิชาการ นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาคอุตสาหกรรม รัฐบาลและองค์กรวิชาชีพต่าง ๆ
2. มีกระบวนการออกแบบและกระบวนการพัฒนาหลักสูตรรวมถึงทบทวนและประเมินหลักสูตรเป็นระยะ ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ดีขึ้น
3. มีการทบทวนและประเมินกระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากระบวนการเหล่านั้นสอดคล้องและเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
4. ใช้ผลผลิตที่ได้จากงานวิจัยมาส่งเสริมการเรียนการสอน
5. มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพงานบริการสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสารสนเทศและงานบริการนักศึกษา)
6. มีระบบและกลไกในการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับรวมถึงข้อมูลสะท้อนกลับจากบุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่าและ ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาประเมินและปรับปรุงคุณภาพงาน

เกณฑ์คุณภาพที่ 10 – เกณฑ์ย่อย

10	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
10.1	ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลความต้องการและข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นปัจจัยนำเข้า (1) Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development (1)							
10.2	มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ประเมินหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร (2) The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement (2)							
10.3	มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้อง กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง(3) The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment (3)							
10.4	มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน(4) Research output is used to enhance teaching and learning (4)							
10.5	มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการผู้เรียน) (5) Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement (5)							
10.6	มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้าและผลการป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (6) The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement (6)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

การส่งเสริมคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา หมายถึง การปรับปรุง

- ความรู้ ทักษะ และทัศนคติหรือสมรรถนะของนักศึกษา
- สภาพแวดล้อมทางการเรียนและโอกาสของนักศึกษา รวมทั้ง
- คุณภาพของสถาบันหรือหลักสูตร

การส่งเสริมคุณภาพถือเป็นการเริ่มต้นวางแผนการดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการประกันคุณภาพและการปรับปรุง ซึ่งมีการแสวงหาวิธีการปรับปรุงและวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ มีการสร้างและการรักษาความมั่นใจและความเชื่อถือแก่นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับอุดมศึกษาผ่านการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและกิจกรรมเสริมที่ทำให้มั่นใจว่าหลักสูตรนั้น ได้รับการออกแบบที่ดี มีการกำกับดูแลและการตรวจสอบเป็นประจำเพื่อรับประกันความสอดคล้องและคุณภาพที่ใช้การประกันคุณภาพและการปรับปรุงหลักสูตรตามความคาดหวัง รวมถึง:

- การออกแบบและกระบวนการพัฒนาหลักสูตร
- กระบวนการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลนักศึกษา
- ทรัพยากรสนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการต่าง ๆ
- การประยุกต์ใช้งานวิจัย และ
- กลไกการรับข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

การออกแบบและประเมินหลักสูตร:

- ผู้รับผิดชอบการออกแบบหลักสูตรคือใคร
- บุคลากรสายวิชาการและนักศึกษามีส่วนเกี่ยวข้องกับการออกแบบหลักสูตรอย่างไร
- บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการออกแบบและตรวจสอบหลักสูตรมีอะไรบ้าง
- นวัตกรรมหลักสูตรเกิดขึ้นอย่างไร ใครเป็นผู้เริ่มดำเนินการ โดยมีพื้นฐานมาจากตัวบ่งชี้ใด
- หลักสูตรที่ออกแบบนั้นมีการดำเนินการเปรียบเทียบสมรรถนะเกณฑ์มาตรฐานกับสถาบันอื่นๆ ให้แล้วเสร็จ

เมื่อใด

- ภาควิชาเข้าร่วมเครือข่ายระดับนานาชาติได้บ้าง
- การแลกเปลี่ยนนักศึกษาเกิดขึ้นกับสถาบันต่างประเทศใด
- หลักสูตรได้รับความสนใจในต่างประเทศหรือไม่
- มีโครงสร้างของการประกันคุณภาพหลักสูตรหรือไม่
- ใครมีส่วนเกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในและภายนอก
- มีคณะกรรมการหลักสูตรหรือไม่ มีบทบาทอะไรบ้าง

- มีคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสอนหรือไม่ มีบทบาทอย่างไรบ้าง
- หลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ ได้รับการประเมินอย่างไร
- มีการดำเนินการประเมินอย่างเป็นระบบหรือไม่
- มีการประยุกต์ใช้ผลผลิตที่ได้จากงานวิจัยกับการเรียนการสอนอย่างไร
- นักศึกษามีส่วนในการประเมินหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ อย่างไร
- มีการแจ้งผลการประเมินอย่างไร และแจ้งให้ใครทราบบ้าง
- การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการออกแบบหลักสูตรนั้นมีการดำเนินการอะไรบ้าง

กลไกในการรับข้อมูลสะท้อนกลับ

กลไก เช่น การสำรวจ การตอบแบบสอบถาม การติดตามผล การสนทนากลุ่ม การสนทนา ฯลฯ มักจะนำมาใช้เพื่อรวบรวมปัจจัยนำเข้า (input) และข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- กลไกการรับข้อมูลสะท้อนกลับที่ใช้รวบรวมปัจจัยนำเข้าและข้อมูลสะท้อนกลับจากบุคลากร นิสิต ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิตนั้นมีกลไกอะไรบ้าง
- แนวทางที่ใช้รวบรวมข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับการจัดการและเป็นทางการหรือไม่
- คุณภาพของงานบริการสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ได้รับการประเมินอย่างไร
- วิเคราะห์และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับในการปรับปรุงอย่างไร

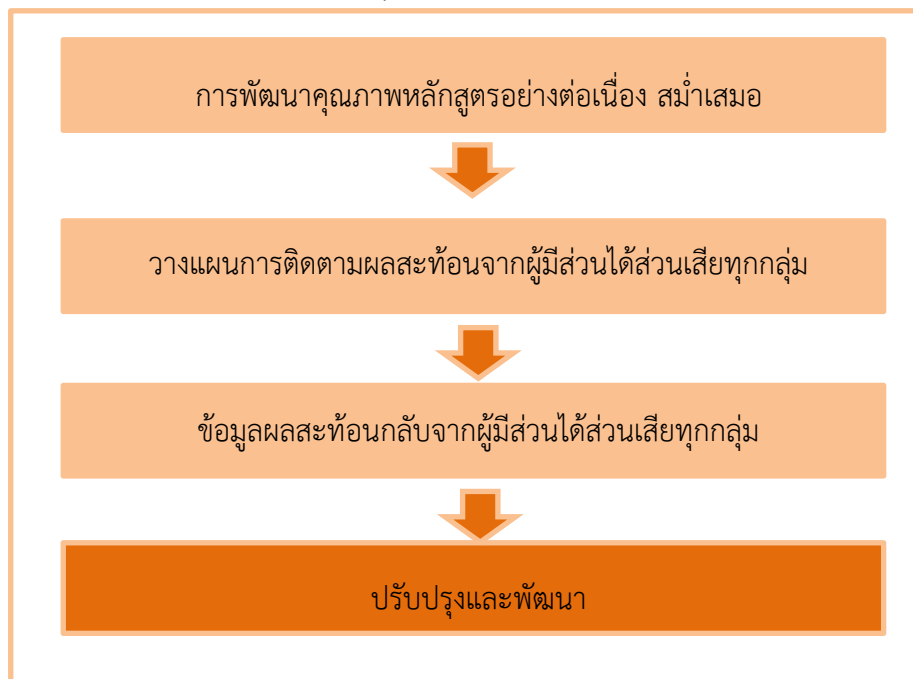
แหล่งข้อมูล

- การออกแบบ การทบทวน กระบวนการอนุมัติ และรายงานการประชุมหลักสูตร
- ปัจจัยนำเข้าของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การประกันคุณภาพการวัดผลและการสอบ
- ผู้ตรวจประกันคุณภาพจากภายนอก
- การเทียบเคียงสมรรถนะในประเทศและต่างประเทศ
- ข้อมูลสะท้อนกลับรายวิชาและหลักสูตร
- การใช้ข้อมูลสะท้อนกลับในการปรับปรุง
- ตัวอย่างแบบสอบถามข้อมูลสะท้อนกลับ
- รายงานจากการสำรวจ การสนทนากลุ่ม การสนทนา การติดตามผล ฯลฯ

แนวการเขียนรายงาน

1. อธิบายให้เห็นถึงประเด็นสำคัญจากการนำข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมา ออกแบบและพัฒนาหลักสูตร
2. ตลอดระยะเวลา 1 ปีการศึกษา หลักสูตรมีการตรวจสอบเรื่องการจัดการเรียนการสอน การ ประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่องหรือไม่ อย่างไร
3. หลักสูตรมีการใช้ผลการวิจัยเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอนบ้างหรือไม่ อย่างไร
4. หลักสูตรมีระบบอย่างไรเกี่ยวกับการได้มาของข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลไกหลักสำคัญเกณฑ์ AUN-QA criterion 10 Quality Enhancement ดังแสดงในภาพ



11. AUN-QA criterion 11 ผลผลิต (Output)

เกณฑ์	คำอธิบาย
AUN-QA 11 Output หมายถึง ผลผลิต	หลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา ได้แก่ อัตราการได้งานทำ อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการลาออกกลางคันอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ระยะเวลาเรียนเฉลี่ยของผู้สำเร็จการศึกษา กิจกรรมการวิจัยของผู้เรียนได้รับการประเมินและเทียบเคียง ความพึงพอใจของผู้เรียน บุคลากรศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการประเมินและเทียบเคียงอย่างเป็นระบบ หลักสูตรสามารถบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้

ผลผลิต ครอบคลุมเรื่อง

1. คุณภาพบัณฑิต ประกอบด้วย อัตราการสอบผ่าน การลาออก ระยะเวลาเรียน การได้งานทำ
2. ความพึงพอใจของบุคลากร ประกอบด้วย ผู้เรียน ศิษย์เก่า ผู้จ้างงาน
3. คุณภาพงานวิจัยของผู้เรียน

เกณฑ์คุณภาพที่ 11

1. มีการกำหนด ติดตามและเทียบเคียงคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา (เช่น อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราของการออกกลางคัน ระยะเวลาโดยเฉลี่ยในการเรียนจบ การศึกษา การมีงานทำ ฯลฯ) นอกจากนั้นหลักสูตรควรบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (expected learning outcomes) ที่ตั้งไว้ และสนองต่อความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders)
2. มีการกำหนด ติดตามและเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของนักศึกษาและงานวิจัยเหล่านั้น ต้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. มีการกำหนด ติดตามและเทียบเคียงระดับความพึงพอใจของบุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า นายจ้าง ฯลฯ ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต และกลุ่มคนเหล่านี้มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของหลักสูตรและบัณฑิต

เกณฑ์คุณภาพที่ 11 – เกณฑ์ย่อย

11	AUN-QA Criterion 1 – Checklist	1	2	3	4	5	6	7
11.1	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกหรือการลาออก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ(1) The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement (1)							
11.2	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงมาตรฐานระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (1) The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement (1)							
11.3	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ(1) Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement (1)							
11.4	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (2) The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement (2)							
11.5	มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ(3) The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement (3)							
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)								

คำอธิบาย

การประเมินระบบการประกันคุณภาพนั้น สถาบันการศึกษาไม่เพียงแต่ประเมินคุณภาพของกระบวนการเท่านั้น ต้องประเมินคุณภาพของผลผลิตและคุณภาพของบัณฑิตด้วย การประเมินคุณภาพของบัณฑิตนั้น สถาบันการศึกษาควรติดตามผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง อัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราของการออกกลางคัน ระยะเวลาโดยเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา และการได้งานทำของบัณฑิต ทั้งนี้งานวิจัยก็ถือว่าเป็นผลผลิตที่สำคัญของกระบวนการดังกล่าว นอกจากนี้ประเภทงานวิจัยของนักศึกษาควรเป็นงานวิจัยที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลังจากวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้า กระบวนการและผลผลิตแล้ว สถาบันการศึกษาควรวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งควรมีระบบเพื่อเก็บรวบรวมและประเมินระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลที่รวบรวมได้ควรนำมาวิเคราะห์และเทียบเคียงเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร คุณภาพของการปฏิบัติงานรวมถึงคุณภาพของระบบประกันคุณภาพ

ตัวอย่างแนวคำถามสำหรับการประเมิน

อัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราของการออกกลางคัน

- สถาบันศึกษามีระบบที่มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการตรวจสอบติดตามอัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราของการออกกลางคันหรือไม่
- สาขาวิชาคิดอย่างไรกับอัตราการสำเร็จการศึกษา หากอยู่ในระดับที่ไม่น่าพึงพอใจสาขาวิชามีมาตรการอย่างไรในการปรับปรุงอัตราการสำเร็จการศึกษาให้ดีขึ้น
- อัตราการออกกลางคันเป็นเท่าใด ทางสาขาวิชามีคำชี้แจงเกี่ยวกับการออกกลางคันของนักศึกษาหรือไม่
- สาขาวิชาทราบหรือไม่ว่านักศึกษาที่ออกกลางคันนั้นไปทำอะไร ระยะเวลาโดยเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา
- สาขาวิชาได้มีการคาดการณ์เวลาโดยเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาว่าใช้ระยะเวลาเท่าใด
- มาตรการอะไรที่ช่วยส่งเสริมให้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาและมาตรการอะไรที่มีผลทำให้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาสั้นลง
- ผลกระทบจากมาตรการเหล่านั้นมีอะไรบ้าง

คุณภาพของบัณฑิต

- คุณภาพของบัณฑิตอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจหรือไม่
- มาตรฐานที่บรรลุผลสอดคล้องกับมาตรฐานที่คาดหวังหรือไม่
- เมื่อสำเร็จการศึกษابัณฑิตได้งานทำในทันทีหรือไม่ อะไรคือโอกาสในการได้งานทำของบัณฑิตในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา

การมีงานทำของบัณฑิต

- อัตราของบัณฑิตที่หางานได้ภายใน 6 เดือนหลังจากสำเร็จการศึกษาในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาคิดเป็นกี่เปอร์เซ็นต์ และอัตราของบัณฑิตที่หางานได้ภายใน 1 ปีคิดเป็นกี่เปอร์เซ็นต์
- อัตราของบัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำช่วง 1 ปีหลังจากสำเร็จการศึกษาคิดเป็นกี่เปอร์เซ็นต์
- นักศึกษาทำงานวิจัยประเภทใด และงานวิจัยเหล่านั้นสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและของคณะหรือไม่

ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บุคลากร

- มีวิธีการหรือกลไกอะไรที่ให้บุคลากรแสดงความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อหลักสูตรทรัพยากรทางการศึกษา สิ่งอำนวยความสะดวก กระบวนการ นโยบาย ฯลฯ
- ตัวชี้วัดอะไรที่ใช้เพื่อวัดผลและติดตามระดับความพึงพอใจของบุคลากร
- มีการวางแผนทางปฏิบัติอะไรบ้างที่จะเพิ่มระดับความพึงพอใจของบุคลากรและแนวทางเหล่านั้นมีประสิทธิผลหรือไม่

นักศึกษา

- สาขาวิชาได้มีการสำรวจว่านักศึกษามีความคิดเห็นอย่างไรต่อวิชา หลักสูตร การเรียนการสอน การสอบ
- สาขาวิชาวิธีการจัดการกับข้อมูลป้อนกลับและข้อร้องเรียนจากนักศึกษาอย่างไร

ศิษย์เก่า (บัณฑิต)

- ความคิด เห็นและข้อมูลสะท้อนกลับของบัณฑิตเกี่ยวกับสมรรถนะที่บัณฑิตพึงประสงค์ มีอะไรบ้าง
- ข้อมูลสะท้อนกลับจากศิษย์เก่าจะนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรอย่างไรบ้าง

ตลาดแรงงาน

- นายจ้างพอใจกับคุณภาพของบัณฑิตหรือไม่
- มีข้อร้องเรียนที่เฉพาะเจาะจงเรื่องใดบ้างเกี่ยวกับบัณฑิต
- จุดแข็งที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะของบัณฑิตเป็นที่พึงพอใจของนายจ้างหรือไม่

แหล่งข้อมูล

- กระบวนการและตัวชี้วัดในการวัดความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- แนวโน้มความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- แบบสอบถามที่ได้จากบัณฑิต ศิษย์เก่า นายจ้าง
- รายงานด้านประชาสัมพันธ์
- แบบสอบถามภาวะการมีงานทำ
- สถิติการจ้างงาน
- ข้อมูลสะท้อนกลับของนายจ้าง

แนวการเขียนรายงาน

1. อธิบายระบบการติดตามคุณภาพบัณฑิตของหลักสูตรมีการดำเนินการอย่างไร
2. อธิบายระบบการกำกับติดตาม และการเปรียบเทียบระยะเวลาเฉลี่ยการสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตใน

หลักสูตร

3. อธิบายระบบอัตรการดำเนินงานทำของบัณฑิตในหลักสูตร
4. มีการกำกับติดตามหรือกำหนดจำนวนงานวิจัยของผู้เรียน และนำมาปรับปรุงอย่างไร
5. มีการกำกับติดตามและเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาปรับปรุงอย่างไร

ความสัมพันธ์ของเกณฑ์คุณภาพ AUN QA

AUN-QA Criterion	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1.1										
		2.1	3.1	4.2	5.1					10.1	
	1.2					6.4					11.5
		2.2	3.2	4.3	5.3					10.3	
2		2.1	3.1		5.1						
	1.1										
		2.2	3.2	4.2	5.2	6.4		8.4			11.5
3		2.1	3.1		5.1						
	1.1			4.2						10.2	
		2.2	3.2		5.2	6.4					11.5
4				4.3							
	1.1	2.1	3.1						9.1		
				4.2	5.1	6.4		8.5	9.2		
	1.2	2.2	3.2						9.3	10.3	11.5
5					5.1						
		2.1			5.2						
	1.1		3.1	4.1				8.3			
		2.2			5.3	6.4		8.4		10.3	11.5
	1.2	2.3	3.2	4.2							
				5.4				8.5			
				5.5							

AUN-QA Criterion	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6						6.1 6.2 5.1 6.3 5.2 6.4 5.3 6.5 4.3 5.4 6.6 6.7			9.1 9.2 9.3 9.4	10.1 10.3 10.4 10.6	11.4 11.5
7							7.1 7.2 7.3 7.4 7.5	8.5	9.1 9.2 9.3 9.4 9.5	10.1 10.5 10.6	11.5
8		2.3		4.1 4.2 4.3	5.2 5.3 5.4 5.5	6.4	7.3 7.5	8.1 8.2 8.3 8.4 8.5	9.1 9.2 9.3 9.4 9.5	10.1 10.3 10.4 10.5 10.6	11.4 11.6

AUN-QA Criterion	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9				4.2 4.3		6.7	7.1 7.2 7.3 7.4 7.5	8.5	9.1 9.2 9.3 9.4 9.5	10.5 10.6	11.4 11.5
10	1.3		3.1 3.2 3.3	4.1 4.2 4.3	5.1 5.2 5.3 5.4 5.5	6.7	7.3	8.3 8.4 8.5	9.1 9.2 9.3 9.4 9.5	10.1 10.2 10.3 10.4 10.5 10.6	10.5
11	1.3	2.3	3.3	4.2 4.3	5.2 5.4 5.5	6.1 6.2 6.3 6.4 6.5 6.6	7.2 7.3 7.4 7.5	8.3 8.4 8.5	9.1 9.2 9.3 9.4 9.5	10.5 10.6	11.1 11.2 11.3 11.4 11.5

เอกสารอ้างอิง

1. ASEAN UNIVERSITY NETWORK QUALITY ASSURANCE GUIDE TO AUN-QA ASSESSMENT AT PROGRAMME LEVEL VERSION 3.0
2. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA ฉบับปีการศึกษา 2557
3. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA ฉบับปีการศึกษา 2558-2560 ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) Council of University Presidents of Thailand (CUPT)