

● ปีการศึกษา 2560 ●



คู่มือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

จัดทำโดย

งานบริการการศึกษา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

คำนำ

คู่มือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อให้นิสิตได้ใช้เป็น “คู่มือ” ในการทำความเข้าใจ เรียนรู้ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติตน ในขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ต่อหลักสูตร ตลอดระยะเวลาการศึกษา ณ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนนคร ซึ่งนักศึกษาต้องศึกษาโครงสร้างของหลักสูตรให้ครบโครงสร้าง เพื่อจะได้ศึกษาตามรายวิชาต่างๆ จนสำเร็จการศึกษา

เนื้อหาประกอบด้วย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัยรัตนนคร สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และโครงสร้างหลักสูตรและแผนการสอน ที่นิสิตควร ศึกษาทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อ มิให้เกิดความผิดพลาดที่อาจจะเป็นสาเหตุให้ นิสิตไม่สามารถสำเร็จการศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาล่าช้านอกจากนั้น ยังมี คำอธิบายรายวิชา ทำให้ทราบขอบเขตของรายวิชาต่างๆ ซึ่งข้อมูลดังกล่าว จะช่วยให้นิสิตสามารถวางแผนและกำหนดทิศทางการศึกษาของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ฉบับนี้ จะอำนวยความสะดวกให้กับนิสิตได้สำเร็จการศึกษา ตามกำหนดระยะเวลาของหลักสูตร ต่อไป

งานบริการการศึกษา คณะสังคมศาสตร์
ปีการศึกษา 2560

สารบัญ

ภาคที่ 1	ข้อมูลของคณะสังคมศาสตร์	4
	- คณะผู้บริหารของคณะสังคมศาสตร์	10
	- อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560	14
	- บุคลากรที่จะช่วยดูแลนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	16
ภาคที่ 2	หลักสูตร/สาขาวิชา ของคณะสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2560	17
	- หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม	18
	- หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	31
	- หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต	40
	- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม	53
	- หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	71
ภาคที่ 3	ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	86
ภาคที่ 4	เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา	94
ภาคที่ 5	การจัดการเรียนการสอน/การลงทะเบียนเรียน	97
ภาคที่ 6	การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ	107
ภาคที่ 7	การสอบวัดคุณสมบัติ	111
ภาคที่ 8	การจัดทำวิทยานิพนธ์	114
ภาคที่ 9	การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา	134
ภาคที่ 10	การสำเร็จการศึกษา	140
ภาคที่ 11	Website ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา	146
ภาคที่ 12	แบบฟอร์มคำร้องต่างๆ	148
ภาคที่ 13	การขออนุมัติทำวิจัยในมนุษย์	150

ภาคที่ 1

ข้อมูลของคณะสังคมศาสตร์



ประวัติความเป็นมา

คณะสังคมศาสตร์ เป็นคณะที่มีประวัติอันยาวนาน โดยเริ่มตั้งแต่เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2517 ซึ่งเป็นวันที่วิทยาลัยวิชาการศึกษาได้รับการยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก และได้เปิดบริการ การเรียนการสอนในคณะศึกษาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะพลศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย

ต่อมา ใน ปี พ.ศ.2533 เมื่อมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก ได้รับการยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยเอกเทศและได้รับพระราชทาน นามว่า "มหาวิทยาลัยนเรศวร" คณะสังคมศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์ จึงได้รวมตัวกันและได้รับการจัดตั้งให้เป็นคณะใหม่ในนาม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ในระยะเวลาต่อมา มหาวิทยาลัยได้เล็งเห็นว่าโครงสร้างของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีขนาดใหญ่เกินไปไม่ว่าจะมองในมิติใดทำให้การบริหารเป็นไปอย่างล่าช้า ขาดความคล่องตัว จึงเห็นสมควรให้จัดโครงสร้างคณะใหม่ เพื่อให้มีขนาดกะทัดรัดและมีความคล่องตัวสูง โดยจัดสาขาวิชา ซึ่งมีธรรมชาติที่คล้ายคลึงกันให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน คณะสังคมศาสตร์จึงได้รับการจัดตั้งเป็นคณะใหม่อีกครั้ง และได้ดำเนินการนับแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2547 (1 ตุลาคม 2546) เป็นต้นมา โดยคณะสังคมศาสตร์ได้แบ่งโครงสร้างการบริหารจัดการภายในและจัดการเรียนการสอนออกเป็น 4 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาจิตวิทยา สาขาวิชาประวัติศาสตร์ สาขาวิชาพัฒนาสังคม และสาขาวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

ต่อมา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 (วันที่ 16 มกราคม 2553) สภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นสมควรจัดตั้งภาควิชาในคณะสังคมศาสตร์ และให้แบ่งส่วนงานภายในออกเป็น 5 หน่วยงาน คือ สำนักงานเลขาธิการ ภาควิชาจิตวิทยา ภาควิชาประวัติศาสตร์ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา และภาควิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

สัญลักษณ์ของคณะสังคมศาสตร์



ตราสัญลักษณ์ คือ **พระมาลาเบี่ยง** เป็นสัญลักษณ์แสดงถึง แสงสว่างแห่งปัญญา ความถึงพร้อมด้วยคุณธรรม มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความกล้าคิด กล้าพูดกล้าทำ กล้าตัดสินใจ บนพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม เพื่อความวัฒนาผาสุกของชาติไทยอันเปรียบได้กับ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นปัญญาชนแห่งสังคม บังเกิดจิตวิญญาณอันเป็นอิสระและเป็นไทจากอวิชาทั้งปวง พร้อมไปกับเสริมสร้างพัฒนาสังคมไทยและสร้าง



ดอกไม้ คือ ดอกราชพฤกษ์



สี คือ **สีฟ้า** หมายถึง สีของท้องฟ้าที่ครอบคลุมทุกสรรพสิ่งในโลกเปรียบดังสังคมศาสตร์ซึ่งเป็นศาสตร์ที่สะท้อนถึงความ เป็นสหวิทยาการที่ต้องมีความเชื่อมโยงกับศาสตร์ทุกแขนง

ปรัชญา

คณะสังคมศาสตร์

เป็นคณะที่มีความมุ่งมั่นทางด้านสังคมศาสตร์ มุ่งสร้างคน สร้างสังคมให้มีความเข้มแข็งทางคุณธรรมจริยธรรม เท่าเทียมและพร้อมด้วยความสงบสุข เพื่อความเป็นไทจากอวิชชา

ปณิธาน

คณะสังคมศาสตร์

มุ่งมั่นสร้างคน สร้างสังคมแห่งปัญญา และบูรณาการองค์ความรู้ สู่นวัตกรรมทางสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์

คณะสังคมศาสตร์

มุ่งสู่การเป็นคณะที่สร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. 2560

พันธกิจ

ดำเนินการตามภารกิจ 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ด้านการวิจัย
3. ด้านการบริการวิชาการ
4. ด้านการทำงานบำรูงศิลปะและวัฒนธรรม

คำนิยามหลัก

เลิศล้ำวิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อส่วนรวม สร้างสรรค์
นวัตกรรมเพื่อความเท่าเทียมและเป็นธรรมของสังคมอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์

- นโยบายด้านการเรียนการสอน**
 1. ยกกระดับมาตรฐานทางวิชาการของคณาจารย์
 2. ยกกระดับมาตรฐานทางวิชาการของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาให้อยู่ในระดับสากล
 3. สร้างเสริมมาตรฐานทางวิชาการของนิสิตระดับปริญญาตรี
 4. พัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน
- นโยบายด้านการวิจัย**
 1. พัฒนาเครือข่ายและยกระดับมาตรฐานการวิจัยให้อยู่ในระดับสากล
 2. สร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคมบนรากฐานของการวิจัย
 3. พัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคลและชุมชนบนพื้นฐานของการวิจัย
 4. บูรณาการองค์ความรู้ด้านการวิจัยกับการเรียนการสอนและสร้างความเป็นธรรมทางสังคม
- นโยบายด้านบริการวิชาการ**
 1. สนับสนุนการนำนวัตกรรมทางสังคมเพื่อให้บริการวิชาการเชิงสาธารณะที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม
 2. สร้างเสริมการให้บริการวิชาการเชิงพาณิชย์ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม
 3. บูรณาการองค์ความรู้จากการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย
- นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**
 1. ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- นโยบายด้านการบริหารจัดการ**
 1. เป็นองค์กรที่มีระบบบริหารงานแบบธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

1. มีนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานทางวิชาการเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2. มุ่งองค์ความรู้ ผลการวิจัย และนวัตกรรมทางสังคม ที่มีมาตรฐานระดับสากล และได้รับการเผยแพร่ ในระดับประเทศและ/หรือต่างประเทศ เพื่อพัฒนาบุคคล และชุมชนให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น
3. มีนวัตกรรมทางสังคม เพื่อให้บริการวิชาการเชิงสาธารณะและเชิงพาณิชย์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถาบัน ท้องถิ่นและสังคม
4. มุ่งองค์ความรู้และการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
5. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่มีระบบการประกันคุณภาพและการบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
2. ผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีมาตรฐานทางวิชาการในระดับสากล และผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีความเข้มแข็งวิชาการ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
3. พัฒนานวัตกรรมเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการ การวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคม
4. เป็นศูนย์กลางองค์ความรู้และนวัตกรรมทางสังคม ในด้านประวัติศาสตร์ จิตวิทยา ภูมิปัญญา สังคมและวัฒนธรรม รัฐศาสตร์และการบริหารกิจการสาธารณะ
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางสังคมเพื่อให้บริการวิชาการเชิงสาธารณะและเชิงพาณิชย์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถาบัน ท้องถิ่นและสังคม
6. มีกิจกรรมการเพื่อสร้างองค์ความรู้และการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. ส่งเสริมการจัดการองค์ความรู้ และการนำระบบการประกันคุณภาพมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี

คณะผู้บริหาร คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

คณบดีคณะสังคมศาสตร์



รศ.ดร.พัชรินทร์ สิริสุนทร

คณบดีคณะสังคมศาสตร์

โทร.0-5596-1901

email : patcharins76@gmail.com

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีคณะสังคมศาสตร์



ดร.พิชญ์ อภิสมাজারโยธิน

รักษาการในตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร.0-5596-1902

E-mail : phitsanua@nu.ac.th



ดร.กัณฑ์พัฒน์ อนุศักดิ์เสถียร

รักษาการในตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

โทร.0-5596-1903

E-mail : kantabhata@nu.ac.th

รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีคณะสังคมศาสตร์



ผศ.ดร.วัชรพล พุทธิรักษา

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

โทร.0-5596-1904

E-mail : watcharabonb@nu.ac.th



ผศ.ดร.มณฑิรา อินจ่าย

รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โทร.0-5596-1972

E-mail : mtrij@hotmail.com



ผศ.ดร.วัลลภช สุขสวัสดิ์

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

โทร.0-5596-1906

E-mail : wanlapats@hotmail.com



ดร.ธัญนิตา บุญวรรโณ

ผู้ช่วยคณบดี

โทร.0-5596-1907

E-mail : thanidab@nu.ac.th

หัวหน้าภาควิชา คณะสังคมศาสตร์



ดร.กุนทล ตริยะวารังพันธ์

หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยา

โทร.0-5596-1971

E-mail : kunthont@nu.ac.th



ผศ.ดร.วศิน ปัญญาวุฒระกุล

หัวหน้าภาควิชาประวัติศาสตร์

โทร.0-5596-1930

E-mail : wasinp@nu.ac.th



ผศ.ดร.รัตเกล้า เปรมประสิทธิ์

หัวหน้าภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

โทร.0-5596-1959

E-mail : rudklaw@yahoo.com



ดร.ศิวาภรณ์ ไชยเจริญ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา

รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

โทร.0-5596-1995

E-mail : siwaporncc@nu.ac.th

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์



ดร.จिरประภา ศรีปีตตา

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะสังคมศาสตร์

โทร.0-5596-1910

E-mail : jirapraphas_nu@hotmail.com

อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี นิสิตระดับปริญญาโท ปีการศึกษา 2560

หลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี	ประวัติของอาจารย์ที่ปรึกษา
1. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาศาสตร์ (นิสิตรหัส 60)		ดร.ศุภสิทธิ์ ทีณา (K03014) วุฒิการศึกษา - ศศ.ต. (พัฒนาศาสตร์) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ - ศศ.ม. (พัฒนาศาสตร์) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ - ร.ป.บ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - พธ.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (เกียรติยศมอบดับหนึ่ง) โทรศัพท์ : 0 5596 1945 E-mail : supasitt@nu.ac.th
2. รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (นิสิตรหัส 60)		ผศ.ดร.วัลลภ สุขสวัสดิ์ (K04002) วุฒิการศึกษา - Ph.D. (Politics) University of Adelaide, Australia - ร.ม. (การเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ : 0 5596 1980 / 0 5596 1906 E-mail : wanlapats@hotmail.com
3. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ (นิสิตรหัส 60)		ดร.กรรณิการ์ สาตรปรุ่ง (K02017) วุฒิการศึกษา : - Ph.D. (Literature), Leiden University - อ.ม. (ประวัติศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Pengajaran Bahasa Indonesia sebagai Bahasa Asing (Learning Bahasa Indonesia as a Foreign Language), Universitas Gadjah Mada (2542) - อ.บ. (ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ โทรศัพท์ : 0 5596 1937 E-mail : ksartraproong@yahoo.com

อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี นิสิตระดับปริญญาเอก ปีการศึกษา 2560

หลักสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี	ประวัติของอาจารย์ที่ปรึกษา
1. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม (นิสิตรหัส 60)		<p>ผ.ศ.ดร.รัตเกล้า เปรมประสิทธิ์ (K03016)</p> <p>วุฒิการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศศ.ด.พัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยนเรศวร - วท.ม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร - ศศ.บ เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ <p>โทรศัพท์ : 0 5596 1959</p> <p>E-mail : rudklaw@yahoo.com</p>
2. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ (นิสิตรหัส 60)		<p>ดร.กรรณิการ์ สาตรปรุง (K02017)</p> <p>วุฒิการศึกษา :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ph.D. (Literature), Leiden University - อ.ม. (ประวัติศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Pengajaran Bahasa Indonesia sebagai Bahasa Asing (Learning Bahasa Indonesia as a Foreign Language), Universitas Gadjah Mada (2542) - อ.บ. (ภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ <p>โทรศัพท์ : 0 5596 1937</p> <p>E-mail : ksartaprong@yahoo.com</p>

บุคลากรที่จะช่วยดูแลนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

หน้าที่ดูแล	เจ้าหน้าที่ของคณะฯ	ข้อมูล
ระดับปริญญาเอก		ปิยะภา พิพัฒน์ศาสตร์ (อ้อย) หัวหน้างานบริการการศึกษา นักวิชาการศึกษา โทร.0-5596-1920 E-mail : piyapap@nu.ac.th ;
ระดับปริญญาโท		ทัศนีย์ ชัยสีดา (แก่ง) นักวิชาการศึกษา โทร.0-5596-1921 E-mail : chaisida@hotmail.com
กิจการนิสิตระดับ บัณฑิตศึกษา		นางพรปวีร์ (นี) รทท.ในตำแหน่งหัวหน้างานกิจการนิสิต และศิษย์เก่าสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โทร.0-5596-1911 E-mail : nee_social@hotmail.com

ภาคที่ 2

หลักสูตร/สาขาวิชา ของคณะสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2560

ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก	ระยะเวลาการศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต			ใช้เวลาไม่เกิน 5 ปี
- สาขาวิชาพัฒนาสังคม	หลักสูตร 2 ปี	-	
- สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	หลักสูตร 2 ปี	-	
หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต			
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต			<ul style="list-style-type: none"> - วุฒิปริญญาโทใช้เวลาไม่เกิน 6 ปี - วุฒิปริญญาตรี ใช้เวลาไม่เกิน 8 ปี
- สาขาวิชาพัฒนาสังคม	-	หลักสูตร 3 ปี	
- สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	-	หลักสูตร 3 ปี	

**หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาพัฒนาสังคม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557**

รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม
ภาษาอังกฤษ : Master of Arts Program in Social Development

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม)
: Master of Arts (Social Development)
ชื่อย่อ : ศศ.ม. (พัฒนาสังคม)
: M.A. (Social Development)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 1 แบบทำวิทยานิพนธ์และไม่มีรายงานวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2 แบบทำวิทยานิพนธ์และมีงานรายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน ข แบบทำการค้นคว้าอิสระและมีงานรายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

1. รูปแบบ : หลักสูตรระดับปริญญาโท (หลักสูตร 2 ปี) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
2. ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทยเป็นภาษาหลักและใช้ภาษาอังกฤษตามความเหมาะสม
3. การรับเข้าศึกษา : รับนิสิตไทยหรือต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
4. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : ไม่มี
5. การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

หลักสูตร

1. จำนวนหน่วยกิต

- หลักสูตรแผน ก 1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
 หลักสูตรแผน ก 2 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
 หลักสูตรแผน ข จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

2. โครงสร้างหลักสูตร

ลำดับ ที่	หมวดวิชา	เกณฑ์ ศธ. พ.ศ. 2548			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557		
		แผน ก1	แบบ ก2	แผน ข	แผน ก แบบ ก1	แผน ก แบบ ก2	แผน ข
1.	งานรายวิชา (Course work) ไม่น้อยกว่า	-	24	30-33	-	24	30
	1.1 วิชาบังคับ	-	-	-	-	18	18
	1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	6	12
2.	วิทยานิพนธ์	36	12	3-6	36	12	-
3.	การค้นคว้าอิสระ	-	-	-	-	-	6
4.	รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	-	-	8	8	8
	จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	36	36	36	36	36	36

3. รายวิชา

กรณีจัดการศึกษาตามแผน ก แบบ ก1 ก2 และ แผน ข

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
งานรายวิชา

(1) แผน ก แบบ ก2 ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

(2) แผน ข ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ประกอบไปด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

1) หมวดวิชาบังคับ สำหรับแผน ก แบบ ก2 และแผน ข ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

830511	ทฤษฎีสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา Sociological and Anthropological Theories	3(3-0-6)
830512	ทฤษฎีการพัฒนาสังคม Social Development Theory	3(3-0-6)
830513	การออกแบบและการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Designing and Planning	3(2-2-5)
830514	การบริหารการพัฒนาสังคม Social Development Administration	3(3-0-6)
830515	การวิเคราะห์ระบบสังคม Social System Analysis	3(2-2-5)
830516	สำนึกสาธารณะและประเด็นร่วมสมัยกับแนวโน้ม การพัฒนา Public Consciousness, Contemporary Issues and Development Trend	3(2-2-5)

2) รายวิชาเลือกเฉพาะสาขา

แผน ก แบบ ก 2 ให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

แผน ข ให้เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

โดยเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

830521	ทฤษฎีและการประเมินผลกระทบจากการพัฒนา Theory and Evaluation on Impact from Development	3(3-0-6)
830522	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยากับการพัฒนา Sociology and Anthropology of Development	3(2-2-5)
830523	การสร้างเสริมศักยภาพกลุ่ม องค์กร และชุมชน Capacity Building for Group, Organization and Community	3(2-2-5)
830524	เครื่องมือและเทคนิคสำหรับงานพัฒนา Development Tools and Techniques	3(2-2-5)
830525	นโยบายสาธารณะด้านการพัฒนา Public Policy on Development	3(3-0-6)
830526	นโยบายการพัฒนากับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรม Development Policy toward Social and Cultural Change	3(3-0-6)
830527	ประชากร สังคม กับการพัฒนา Population, Society and Development	3(2-2-5)
830528	สาระศึกษาด้านการพัฒนาสังคม Substantive Social Development	3(2-2-5)

3) วิทยานิพนธ์

แผน ก แบบ ก1

จำนวน 36 หน่วยกิต

830591	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก1 Thesis I, Type A1	9 หน่วยกิต
830592	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก1 Thesis II, Type A1	9 หน่วยกิต
830593	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก1 Thesis III, Type A1	9 หน่วยกิต
830594	วิทยานิพนธ์ 4 แผน ก แบบ ก1 Thesis IV, Type A1	9 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2

จำนวน 12 หน่วยกิต

830595	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก2 Thesis I, Type A2	3 หน่วยกิต
830596	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก2 Thesis II, Type A2	3 หน่วยกิต
830597	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก2 Thesis III, Type A2	6 หน่วยกิต

4) การศึกษาค้นคว้าอิสระ

จำนวน 6 หน่วยกิต

830581	การค้นคว้าอิสระ 1 Independent Study I	2 หน่วยกิต
830582	การค้นคว้าอิสระ 2 Independent Study II	2 หน่วยกิต
830583	การค้นคว้าอิสระ 3 Independent Study III	2 หน่วยกิต

5) รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่าหน่วยกิต จำนวน 8 หน่วยกิต

(แผน ก แบบ ก1 และ ก2 และแผน ข ต้องเรียน)

830517	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Science	3(3-0-6)
830518	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics for Social Science Research	3(2-2-5)
830571	สัมมนาการพัฒนาสังคม Social Development Seminar	1(0-2-1)
830572	ภูมิภาคศึกษา Regional Studies	1(0-2-1)

4. แผนการศึกษา

4.1 แผน ก แบบ ก1

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

830517	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Science (Non-Credit)	3(3-0-6)
830518	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Statistics for Social Science Research (Non-Credit)	3(2-2-5)
830591	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก1 Thesis I, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

830571	สัมมนาการพัฒนาสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Social Development Seminar (Non-Credit)	1(0-2-1)
830592	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก1 Thesis II, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

830572	ภูมิภาคศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Regional Studies (Non-Credit)	1(0-2-1)
830593	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก1 Thesis III, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาปลาย

830594	วิทยานิพนธ์ 4 แผน ก แบบ ก1 Thesis IV, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

4.2 แผน ก แบบ ก2

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

830511	ทฤษฎีสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา Sociological and Anthropological Theories	3(3-0-6)
830513	การออกแบบและการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Designing and Planning	3(2-2-5)
830517	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Science (Non-Credit)	3(3-0-6)
830518	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Statistics for Social Science Research (Non-Credit)	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

830512	ทฤษฎีการพัฒนาสังคม Social Development Theory	3(3-0-6)
830514	การบริหารการพัฒนาสังคม Social Development Administration	3(3-0-6)
830515	การวิเคราะห์ระบบสังคม Social System Analysis	3(2-2-5)
830571	สัมมนาการพัฒนาสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Social Development Seminar (Non-Credit)	1(0-2-1)
830595	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก2 Thesis I, Type A2	3 หน่วยกิต
รวม		12 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

830516	สำนักสาธารณะและประเด็นร่วมสมัยกับแนวโน้มการพัฒนา Public Consciousness, Contemporary Issues and Development Trend	3(2-2-5)
830xxx	วิชาเลือก 1 Elective Course I	3(x-x-x)
830xxx	วิชาเลือก 2 Elective Course II	3(x-x-x)
830572	ภูมิภาคศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Regional Studies (Non-Credit)	1(0-2-1)
830596	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก2 Thesis II, Type A2	3 หน่วยกิต
	รวม	12 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

830597	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก2 Thesis III, Type A2	6 หน่วยกิต
	รวม	6 หน่วยกิต

4.3 แผน ข

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

830511	ทฤษฎีสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา Sociological and Anthropological Theories	3(3-0-6)
830513	การออกแบบและการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Designing and Planning	3(2-2-5)
830514	การบริหารการพัฒนาสังคม Social Development Administration	3(3-0-6)
รวม		9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

830512	ทฤษฎีการพัฒนาสังคม Social Development Theory	3(3-0-6)
830515	การวิเคราะห์ระบบสังคม Social System Analysis	3(2-2-5)
830517	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Science (Non-Credit)	3(3-0-6)
830571	สัมมนาการพัฒนาสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Social Development Seminar (Non-Credit)	1(0-2-1)
รวม		6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1
ภาคฤดูร้อน

830518	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Statistics for Social Science Research (Non-Credit)	3(2-2-5)
830xxx	วิชาเลือก 1 Elective Course I	3(x-x-x)
830xxx	วิชาเลือก 2 Elective Course II	3(x-x-x)
	รวม	6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

830515	สำนึกสาธารณะและประเด็นร่วมสมัยกับแนวโน้มการพัฒนา Public Consciousness, Contemporary Issues and Development Trend	3(2-2-5)
830xxx	วิชาเลือก 3 Elective Course III	3(x-x-x)
830572	ภูมิภาคศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Regional Studies (Non-Credit)	1(0-2-1)
830581	การค้นคว้าอิสระ 1 Independent Study I	2 หน่วยกิต
	รวม	8 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาปลาย

830xxx	วิชาเลือก 4 Elective Course IV	3(x-x-x)
830582	การค้นคว้าอิสระ 2 Independent Study II	2 หน่วยกิต
	รวม	5 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาฤดูร้อน

830583	การค้นคว้าอิสระ 3 Independent Study III	2 หน่วยกิต
	รวม	2 หน่วยกิต



หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2556)

รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Master of Arts Program in Southeast Asian Studies

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา)
ศศ.ม. (เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา)

ภาษาอังกฤษ : Master of Arts (Southeast Asian Studies)
M.A. (Southeast Asian Studies)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

- 1 รูปแบบ : หลักสูตรระดับ 4 ปริญญาโท (หลักสูตร 2 ปี) ตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
2. ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
3. การรับเข้าศึกษา : รับนิสิตไทย และนิสิตต่างประเทศ
4. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน
5. การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา เพียงสาขาวิชาเดียว

หลักสูตร

1. จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีดังนี้ คือ
 สำหรับหลักสูตรแผน ก แบบ ก 1 จำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต
 สำหรับหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

2. โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	เกณฑ์ ศธ. พ.ศ.2548		หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2556	
	แผน ก แบบ ก1	แผน ก แบบ ก2	แผน ก แบบ ก1	แผน ก แบบ ก2
	1.งานรายวิชา (course work) ไม่น้อยกว่า	-	12	-
1.1 วิชาบังคับ	-	-	-	9
1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	-	-	-	15
2.วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	36	12	36	12
3.วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต			4	4
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	36	36	36	36

หมายเหตุ : นิสิตอาจต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเป็นรายวิชาบังคับ
 ไม่นับหน่วยกิตโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

3. รายวิชา

3.1) กรณีจัดการศึกษา แผน ก แบบ ก1

(1) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

834561	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก1 Thesis 1, Type A1	9 หน่วยกิต
834562	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก1 Thesis 2, Type A1	9 หน่วยกิต
834563	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก1 Thesis 3, Type A1	9 หน่วยกิต
834564	วิทยานิพนธ์ 4 แผน ก แบบ ก1 Thesis 4, Type A1	9 หน่วยกิต

(2) รายวิชาบังคับ โดยไม่นับหน่วยกิต จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต

834501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)
834502	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา Seminar in Southeast Asian Studies	1(0-2-1)

3.2) กรณีจัดการศึกษา แผน ก แบบ ก2

(1) งานรายวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

1.1) วิชาบังคับ จำนวน 9 หน่วยกิต

834511	สถานภาพองค์ความรู้เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา The State of Southeast Asian Studies	3(2-2-5)
834512	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ก่อนสมัยใหม่ Theories and Concepts in Pre-modern Southeast Asia	3(2-2-5)
834513	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้สมัยใหม่ Theories and Concepts in Modern Southeast Asia	3(2-2-5)

1.2) วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่เกี่ยวข้องโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนรายวิชาเลือกรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

834521	ประวัติศาสตร์สังคม-วัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Cultural and Social History in Southeast Asia	3(2-2-5)
834522	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Economic Geography in Southeast Asia	3(2-2-5)
834523	การเมืองร่วมสมัยในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Contemporary Politics in Southeast Asia	3(2-2-5)
834524	ขบวนการทางศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Religious Movements in Southeast Asia	3(2-2-5)
834525	มรดกโลกและพิพิธภัณฑ์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ World Heritage and Museum in Southeast Asia	3(2-2-5)
834526	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Creative Tourism in Southeast Asia	3(2-2-5)

834527	วัฒนธรรมสมัยนิยมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Popular Culture in Southeast Asia	3(2-2-5)
834528	วรรณกรรมร่วมสมัยในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Contemporary Literature in Southeast Asia	3(2-2-5)
834529	หัวข้อพิเศษในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา Special Topic in Southeast Asian Studies	3(2-2-5)

(2) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

834571	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก2 Thesis 1, Type A2	6 หน่วยกิต
834572	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก2 Thesis 2, Type A2	6 หน่วยกิต

(3) รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต

834501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)
834502	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา Seminar in Southeast Asian Studies	1(0-2-1)

4. แผนการศึกษา

4.1) แผน ก แบบ ก 1 จำนวนหน่วยกิตรวม 36 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

834501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
834561	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก1 Thesis 1, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

834562	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก1 Thesis 2, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

834563	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก1 Thesis 3, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2
ภาคการศึกษาปลาย

834502	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies (Non-Credit)	1(0-2-1)
834564	วิทยานิพนธ์ 4 แผน ก แบบ ก1 Thesis 4, Type A1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

4.2 แผน ก แบบ ก 2 จำนวนหน่วยกิตรวม 36 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

834501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
834511	สถานภาพองค์ความรู้เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา The State of Southeast Asian Studies	3(2-2-5)
834512	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ก่อนสมัยใหม่ Theories and Concepts in Pre-modern Southeast Asia	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 1 Elective Course 1	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 2 Elective Course 2	3(2-2-5)
รวม		12 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

834513	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้สมัยใหม่ Theories and Concepts in Modern Southeast Asia	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 3 Elective Course 3	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 4 Elective Course 4	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 5 Elective Course 5	3(2-2-5)
รวม		12 หน่วยกิต

ปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

834571	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก2 Thesis 1, Type A2	6 หน่วยกิต
	รวม	6 หน่วยกิต

ปีที่ 2
ภาคการศึกษาปลาย

834502	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies (Non-Credit)	1(0-2-1)
834572	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก2 Thesis 2, Type A2	6 หน่วยกิต
	รวม	6 หน่วยกิต



หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Master of Political Science

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม รัฐศาสตรมหาบัณฑิต
Master of Political Science
ชื่อย่อ ร.ม.
M.Pol.Sc.

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก2 หลักสูตรเน้นการวิจัยและศึกษารายวิชา
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
แผน ข จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

1. รูปแบบ : หลักสูตร 2 ปี และใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปี
เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
2. ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทยเป็นภาษาหลักและใช้ภาษาอังกฤษตามความ
เหมาะสม
3. การรับเข้าศึกษา : รับนิสิตไทยหรือต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้
เป็นอย่างดี
4. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : ไม่มี
5. การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

หลักสูตร

1. จำนวนหน่วยกิต : จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมีดังนี้ คือ
 สำหรับหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต
 สำหรับหลักสูตรแผน ข จำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต

2. โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	เกณฑ์ ศธ. พ.ศ. 2548		หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556	
	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
1. งานรายวิชา (course work) ไม่น้อยกว่า	12		24	30
1.1 วิชาบังคับ	-		9	15
1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	-		15	15
2. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	36		12	-
3. วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-		4	4
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	36		36	36

หมายเหตุ : นิสิตอาจต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเป็นรายวิชาบังคับ
 ไม่นับหน่วยกิตโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

3. รายวิชา

กรณีจัดการศึกษา แผน ก แบบ ก 2

(1) งานรายวิชา	จำนวนไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1) วิชาบังคับ	จำนวน	15	หน่วยกิต
833511	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐศาสตร์		3(3-0-6)
	Theories and Concepts of Political Science		
833512	การเมืองระหว่างประเทศ ภาคนทฤษฎีและภาคปฏิบัติ		3(2-2-5)
	International Politics: Theory and Practice		
833513	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์		3(3-0-6)
	Theories and Concepts of Public Administration		
833514	การบริหารจัดการท้องถิ่น		3(3-0-6)
	Local Administrative and Management		
833515	สัมมนาการเมืองการปกครองไทย		3(2-2-5)
	Seminar in Thai politics and Government		
1.2) วิชาเลือก	จำนวนไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
ให้เลือกรเรียนอย่างน้อยหนึ่งรายวิชาของแต่ละหมวดต่อไปนี้			
หมวดการเมืองการปกครอง			
833521	จริยธรรมทางการเมือง		3(3-0-6)
	Political Ethics		
833522	สัมมนาทฤษฎีการเมือง		3(2-2-5)
	Seminar in Political Theory		
833523	สัมมนาทฤษฎีการเมืองทางเลือก		3(2-2-5)
	Seminar in Alternative Political Theories		
833524	สัมมนาประเด็นปัญหาในการเมืองเปรียบเทียบ		3(2-2-5)
	Seminar in Selected Problems in Comparative Politics		

- 833525 สัมมนารัฐและสังคม 3(2-2-5)
Seminar in State and Society
- 833526 สัมมนาการเมืองการปกครองในเอเชียตะวันออก 3(2-2-5)
Seminar in Politics and Government in East Asia
- 833527 สัมมนาการเมืองการปกครองในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(2-2-5)
Seminar in Politics and Government in Southeast Asia
- 833528 สัมมนาประเด็นปัญหาทางเศรษฐศาสตร์การเมือง 3(2-2-5)
Seminar in Selected Problems in International
Political Economy
- หมวดความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ**
- 833531 การเมืองระหว่างประเทศในเอเชียตะวันออก 3(3-0-6)
International Politics in East Asia
- 833532 ประเด็นปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศร่วมสมัย 3(2-2-5)
Contemporary Issues in International Relations
- 833533 เศรษฐศาสตร์การเมืองระดับโลก 3(3-0-6)
Global Political Economy
- 833534 สัมมนาความมั่นคงศึกษา 3(2-2-5)
Seminar in Security Studies
- 833535 การวิเคราะห์นโยบายต่างประเทศ 3(2-2-5)
Foreign Policy Analysis
- 833536 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในภูมิภาคอินโดจีน 3(3-0-6)
International Relations in Indochina
- 833537 สัมมนามหาอำนาจในการเมืองโลก 3(2-2-5)
Seminar in Great Powers in Global Politics
- 833538 สัมมนาประเด็นปัญหาในองค์การและกฎหมายระหว่างประเทศ 3(2-2-5)
Seminar in Problems in International Organization and Law

หมวดรัฐประศาสนศาสตร์

833541	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management and Development	3(3-0-6)
833542	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
833543	เทคนิคการจัดการความขัดแย้งในสังคม Conflict Management Techniques	3(2-2-5)
833544	การบริหารการคลังและงบประมาณ Fiscal Management and Budget	3(3-0-6)
833545	เทคนิคและวิธีการบริหารจัดการภาครัฐ Public Sector Management and Techniques	3(2-2-5)
833546	รัฐไทยและการปกครองท้องถิ่น Thai State and Local Administration	3(3-0-6)
833547	สัมมนาการบริหารจัดการภาครัฐ Seminar in Public Management	3(2-2-5)
833548	การบริหารโครงการ Project Management	3(2-2-5)

(2) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

833561	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 1, Type A 2	6 หน่วยกิต
833562	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 2, Type A2	6 หน่วยกิต

(3) รายวิชาบังคับไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต

833501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)
833502	สัมมนาทางรัฐศาสตร์ Seminar in Political Science	1(0-2-1)

4 แผนการศึกษา

4.1 แผน ก แบบ ก 2 จำนวนหน่วยกิตรวม 36 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

833501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
833511	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐศาสตร์ Theories and Concepts of Political Science	3(3-0-6)
833512	การเมืองระหว่างประเทศ ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ International Politics: Theory and Practice	3(2-2-5)
833513	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ Theories and Concepts of Public Administration	3(3-0-6)
รวม		9 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

833514	การบริหารจัดการท้องถิ่น Local Administrative and Management	3(3-0-6)
833515	สัมมนาการเมืองการปกครองไทย Seminar in Thai politics and Government	3(2-2-5)
833xxx	วิชาเลือก 1 Elective Course 1	3(3-0-6)
833xxx	วิชาเลือก 2 Elective Course 2	3(3-0-6)
รวม		12 หน่วยกิต

ปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

833xxx	วิชาเลือก 3 Elective Course 2	3(3-0-6)
833561	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 1, Type A 2	6 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2
ภาคการศึกษาปลาย

833502	สัมมนาทางรัฐศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Political Science	1(0-2-1)
833562	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 Thesis 2, Type A2	6 หน่วยกิต
	รวม	6 หน่วยกิต

4.2) กรณีจัดการศึกษา แผน ข

(1) งานรายวิชา	จำนวนไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1) วิชาบังคับ	จำนวน	15 หน่วยกิต
833511	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐศาสตร์ Theories and Concepts of Political Science	3(3-0-6)
833512	การเมืองระหว่างประเทศ ภาควิชาทฤษฎีและภาคปฏิบัติ International Politics: Theory and Practice	3(2-2-5)
833513	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ Theories and Concepts of Public Administration	3(3-0-6)
833514	การบริหารจัดการท้องถิ่น Local Administrative and Management	3(3-0-6)
833515	สัมมนาการเมืองการปกครองไทย Seminar in Thai politics and Government	3(2-2-5)
1.2) วิชาเลือก	จำนวนไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนอย่างน้อยหนึ่งรายวิชาของแต่ละหมวดต่อไปนี้		
หมวดการเมืองการปกครอง		
833521	จริยธรรมทางการเมือง Political Ethics	3(3-0-6)
833522	สัมมนาทฤษฎีการเมือง Seminar in Political Theory	3(2-2-5)
833523	สัมมนาทฤษฎีการเมืองทางเลือก Seminar in Alternative Political Theories	3(2-2-5)
833524	สัมมนาประเด็นปัญหาในการเมืองเปรียบเทียบ Seminar in Selected Problems in Comparative Politics	3(2-2-5)
833525	สัมมนารัฐและสังคม Seminar in State and Society	3 (2-2-5)

- 833526 สัมมนาการเมืองการปกครองในเอเชียตะวันออก 3 (2-2-5)
Seminar in Politics and Government in East Asia
- 833527 สัมมนาการเมืองการปกครองในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(2-2-5)
Seminar in Politics and Government in Southeast Asia
- 833528 สัมมนาประเด็นปัญหาทางเศรษฐศาสตร์การเมือง 3(2-2-5)
Seminar in Selected Problems in International Political
Economy

หมวดความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

- 833531 การเมืองระหว่างประเทศในเอเชียตะวันออก 3(3-0-6)
International Politics in East Asia
- 833532 ประเด็นปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศร่วมสมัย 3(2-2-5)
Contemporary Issues in International Relations
- 833533 เศรษฐศาสตร์การเมืองระดับโลก 3(3-0-6)
Global Political Economy
- 833534 สัมมนาความมั่นคงศึกษา 3(2-2-5)
Seminar in Security Studies
- 833535 การวิเคราะห์นโยบายต่างประเทศ 3(2-2-5)
Foreign Policy Analysis
- 833536 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในภูมิภาคอินโดจีน 3(3-0-6)
International Relations in Indochina
- 833537 สัมมนามหาอำนาจในการเมืองโลก 3(2-2-5)
Seminar in Great Powers in Global Politics
- 833538 สัมมนาประเด็นปัญหาในองค์การและกฎหมาย
ระหว่างประเทศ 3(2-2-5)
Seminar in Problems in International Organization and Law

หมวดรัฐประศาสนศาสตร์

833541	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management and Development	3(3-0-6)
833542	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
833543	เทคนิคการจัดการความขัดแย้งในสังคม Conflict Management Techniques	3(2-2-5)
833544	การบริหารการคลังและงบประมาณ Fiscal Management and Budget	3(3-0-6)
833545	เทคนิคและวิธีการบริหารจัดการภาครัฐ Public Sector Management and Techniques	3(2-2-5)
833546	รัฐไทยและการปกครองท้องถิ่น Thai State and Local Administration	3(3-0-6)
833547	สัมมนาการบริหารจัดการภาครัฐ Seminar in Public Management	3(2-2-5)
833548	การบริหารโครงการ Project Management	3(2-2-5)

(2) การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study)

จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

833571	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทางรัฐศาสตร์ Independent Study in Political Science	6 หน่วยกิต
--------	--	------------

(3) รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต

833501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)
833502	สัมมนาทางรัฐศาสตร์ Seminar in Political Science	1(0-2-1)

5. แผนการศึกษา

5.1 แผน ข จำนวนหน่วยกิตรวม 36 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น

833511	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐศาสตร์ Theories and Concepts of Political Science	3(3-0-6)
833512	การเมืองระหว่างประเทศ ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ International Politics: Theory and Practice	3(2-2-5)
833513	ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ Theories and Concepts of Public Administration	3(3-0-6)
รวม		9 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย

833501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
833514	การบริหารจัดการท้องถิ่น Local Administrative and Management	3(3-0-6)
833515	สัมมนาการเมืองการปกครองไทย Seminar in Thai politics and Government	3(2-2-5)
รวม		9 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน

833xxx	วิชาเลือก 1 Elective Course 1	3(3-0-6)
833xxx	วิชาเลือก 2 Elective Course 2	3(3-0-6)
833502	สัมมนาทางรัฐศาสตร์ Seminar in Political Science	1(0-2-1)
รวม		7 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น

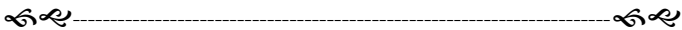
833xxx	วิชาเลือก 3 Elective Course 3	3(3-0-6)
833xxx	วิชาเลือก 4 Elective Course 4	3(3-0-6)
833571	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทางรัฐศาสตร์ Independent Study in Political Science	2 หน่วยกิต
	รวม	8 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย

833xxx	วิชาเลือก 5 Elective Course 5	3(3-0-6)
833571	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทางรัฐศาสตร์ Independent Study in Political Science	2 หน่วยกิต
	รวม	5 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน

833571	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทางรัฐศาสตร์ Independent Study in Political Science	2 หน่วยกิต
	รวม	2 หน่วยกิต



ทั้งนี้ แผนการสอนของรัฐศาสตรมหาบัณฑิตอาจมีการเปลี่ยนแปลง
ได้ตามความเหมาะสม

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาพัฒนาสังคม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ .2557

ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาสังคม

ชื่อภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Social Development

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พัฒนาสังคม)

Doctor of Philosophy (Social Development)

ชื่อย่อ ปร.ด. (พัฒนาสังคม)

Ph.D. (Social Development)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แบบ 1.1 จบการศึกษาระดับปริญญาโทต่อปริญญาเอกแบบไม่มีงานรายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาโทต่อปริญญาเอกแบบมีงานรายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 2.2 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีต่อปริญญาเอกแบบมีงานรายวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี ตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

แบบ 1.1 หลักสูตร 3 ปีการศึกษา และใช้เวลาศึกษาอย่างมาก
ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

แบบ 2.1 หลักสูตร 3 ปีการศึกษา และใช้เวลาศึกษาอย่างมาก
ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

แบบ 2.2 หลักสูตร 4 ปี และใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

หลักสูตรทำการเปิดสอน 3 แบบ คือ แบบ 1.2 แบบ 2.1 และแบบ 2.2

1. จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรแบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

หลักสูตรแบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

หลักสูตรแบบ 2.2 จำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

2 โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	เกณฑ์ ศธ. พ2548 .ศ.			หลักสูตรใหม่ พ2556 .ศ.		
	แบบ 1.1	แบบ 2.1	แบบ 2.2	แบบ 1.1	แบบ 2.1	แบบ 2.2
1. รายวิชาไม่น้อยกว่า	-	12	24	-	12	24
1.1 วิชาบังคับ	-	-	-	-	9	15
1.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	3	9
2. วิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า	48	36	48	48	36	48
3. รายวิชาไม่นับหน่วยกิต	-	-	-	7	7	13
รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	48	48	72	48	48	72

3. รายวิชา

1). แบบ 1.1

1.1) วิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต จำนวน 7 หน่วยกิต

830601	วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม Advanced Research Methodology for Social Development	3(3-0-6)
830602	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยนโยบายสังคม Advanced Statistics for Social Policy Research	1(0-2-1)
830603	สัมมนา 1 Seminar I	1(0-2-1)
830604	สัมมนา 2 Seminar II	1(0-2-1)
830605	สัมมนา 3 Seminar III	1(0-2-1)

1.2) วิทยานิพนธ์ จำนวน 48 หน่วยกิต

830661	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 1.1 Dissertation I, Type 1.1	3 หน่วยกิต
830662	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1 Dissertation II, Type 1.1	5 หน่วยกิต
830663	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 1.1 Dissertation III, Type 1.1	10 หน่วยกิต
830664	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 1.1 Dissertation IV, Type 1.1	10 หน่วยกิต
830665	วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 1.1 Dissertation V, Type 1.1	10 หน่วยกิต

830666 วิทยานิพนธ์ 6 แบบ 1.1 10 หน่วยกิต
Dissertation VI, Type 1.1

2 แบบ 2.1

2.1) วิชาบังคับ จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

830611	แนวคิดและทฤษฎีระดับสูงด้านการพัฒนาสังคม Advanced Social Development Concepts and Theories	3(3-0-6)
830612	นโยบายสังคมเพื่อการพัฒนาสังคม Social Policy for Social Development	3(2-2-5)
830613	ยุทธศาสตร์การวางแผนเพื่อการพัฒนาสังคม Strategic Planning for Social Development	3(2-2-5)

2.2) วิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิตจำนวน 7 หน่วยกิต

830601	วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม Advanced Research Methodology for Social Development	3(3-0-6)
830602	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยนโยบายสังคม Advanced Statistics for Social Policy Research	1(0-2-1)
830603	สัมมนา 1 Seminar I	1(0-2-1)
830604	สัมมนา 2 Seminar II	1(0-2-1)

830605 สัมมนา 3 1(0-2-1)
Seminar III

2.3) วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

830621	หัวข้อปัจจุบันและแนวโน้มของการพัฒนาสังคม Current Issues and Trends in Social Development	3(2-2-5)
830622	การศึกษาการพัฒนาสังคมเชิงเปรียบเทียบ Comparative Social Development Study	3(2-2-5)
830623	ภูมิภาคศึกษาในการพัฒนาสังคม Regional Studies in Social Development	3(2-2-5)
830624	การบริหารจัดการองค์ความรู้ในท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Local Knowledge Management for Sustainable Development	3(2-2-5)
830625	การสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการพัฒนาสังคม Capacity Building for Social Development	3(2-2-5)
830626	อาเซียนและผลกระทบทางสังคมและเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น ASEAN and Socio-economic Impact in Local Level	3(2-2-5)
830627	ความหลากหลายทางสังคมวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุลักษณะ Socio-cultural Diversity and Living in Pluralism Society	3(2-2-5)
830628	วิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม Meta Qualitative Research for Social Development	3(2-2-5)
830629	ปัญหาพิเศษในการพัฒนาสังคม Special Problems in Social Development	3(2-2-5)

830630	การวิจัยระบบนโยบาย Systematic Policy Research	3(2-2-5)
830631	วิจัยปัญหาปฏิบัติเชิงการวางแผนระดับสูง Advanced Phronetic Planning Research	3(2-2-5)
830632	ปรัชญาการวิจัย Philosophy of Research	3(2-2-5)

2.4) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

830671	วิทยานิพนธ์ 1.2 บบแ 1 Dissertation I, Type 1.2	4 หน่วยกิต
830672	วิทยานิพนธ์ 1.2 บบแ 2 Dissertation II, Type 1.2	6 หน่วยกิต
830673	วิทยานิพนธ์ 1.2 บบแ 3 Dissertation III, Type1.2	8 หน่วยกิต
830674	วิทยานิพนธ์ 1.2 บบแ 4 Dissertation IV, Type 1.2	8 หน่วยกิต
830675	วิทยานิพนธ์ 1.2 บบแ 5 Dissertation V, Type 1.2	10 หน่วยกิต

3) แบบ 2.2

3.1) วิชาบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

830611	แนวคิดและทฤษฎีระดับสูงด้านการพัฒนาสังคม Advanced Social Development Concepts and Theories	3(3-0-6)
--------	---	----------

830612	นโยบายสังคมเพื่อการพัฒนาสังคม Social Policy for Social Development	3(2-2-5)
830613	ยุทธศาสตร์การวางแผนเพื่อการพัฒนาสังคม Strategic Planning for Social Development	3(2-2-5)
830511	ทฤษฎีสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา Sociological and Anthropological Theeies	3(3-0-6)
830515	การวิเคราะห์ระบบสังคม Social System Analysis	3(2-2-5)

3.2) วิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิตจำนวน 13 หน่วยกิต

830601	วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม Advanced Research Methodology for Social Development	3(3-0-6)
830602	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยนโยบายสังคม Advanced Statistics for Social Policy Research	1(0-3-1)
830603	สัมมนา 1 Seminar I	1(0-2-1)
830604	สัมมนา 2 Seminar II	1(0-2-1)
830605	สัมมนา 3 Seminar III	1(0-2-1)
830517	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)
830518	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statsitics for Social Sciences Research	3(2-2-5)

3.3) วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

830621	หัวข้อปัจจุบันและแนวโน้มของการพัฒนาสังคม Current Issues and Trends in Social Development	3(2-2-5)
830622	การศึกษาการพัฒนาสังคมเชิงเปรียบเทียบ Comparative Social Development Study	3(2-2-5)
830623	ภูมิภาคศึกษาในการพัฒนาสังคม Regional Studies in Social Development	3(2-2-5)
830624	การบริหารจัดการองค์ความรู้ในท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Local Knowledge Management for Sustainable Development	3(2-2-5)
830625	การสร้างเสริมศักยภาพเพื่อการพัฒนาสังคม Capacity Building for Social Development	3(2-2-5)
830626	อาเซียนและผลกระทบทางสังคมและเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น ASEAN and Socio-economic Impact in Local Level	3(2-2-5)
830627	ความหลากหลายทางสังคมวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุลักษณะ Socio-cultural Diversity and Living in Pluralism Society	3(2-2-5)
830628	วิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม Meta Qualitative Research for Social Development	3(2-2-5)
830629	ปัญหาพิเศษในการพัฒนาสังคม Special Problems in Social Development	3(2-2-5)

830630	การวิจัยระบบนโยบาย Systematic Policy Research	3(2-2-5)
830631	วิจัยปัญญาปฏิบัติเชิงการวางแผนระดับสูง Advanced Phronetic Planning Research	3(2-2-5)
830632	ปรัชญาการวิจัย Philosophy of Research	3(2-2-5)

3.4) วิทยานิพนธ์ จำนวน 48 หน่วยกิต

830681	วิทยานิพนธ์ 2.2 บบแ 1 Dissertation I, Type 2.2	8 หน่วยกิต
830682	วิทยานิพนธ์ 2.2 บบแ 2 Dissertation II, Type 2.2	10 หน่วยกิต
830683	วิทยานิพนธ์ 2.2 บบแ 3 Dissertation III, Type2.2	10 หน่วยกิต
830684	วิทยานิพนธ์ 2.2 บบแ 4 Dissertation IV, Type 2.2	10 หน่วยกิต
830685	วิทยานิพนธ์ 2.2 บบแ 5 Dissertation V, Type 2.2	10 หน่วยกิต

4 แผนการศึกษา

1) แผนการศึกษา แบบ 1.1 ปริญญาโทต่อปริญญาเอกแบบไม่มีรายวิชา

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

830601	วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Advanced Research Methodology for Social Development (Non-Credit)	3(3-0-6)
830602	สถิติขั้นสูงสำหรับกรวิจัยนโยบายสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Advanced Statistics for Social Policy Research (Non-Credit)	1(0-2-1)
830661	วิทยานิพนธ์ 1.1 บบแ 1 Dissertation I, Type 1.1	3 หน่วยกิต
	รวม	3 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

830603	สัมมนา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar I (Non-Credit)	1(0-2-1)
830662	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1 Dissertation II, Type 1.1	5 หน่วยกิต
	รวม	5 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

830663	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 1.1 Dissertation III, Type 1.1	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

830604	สัมมนา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar II (Non-Credit)	1(0-2-1)
830664	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 1.1 Dissertation IV, Type 1.1	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

830665	วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 1.1 Dissertation V, Type 1.1	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาปลาย

830605	สัมมนา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar III (Non-Credit)	1(0-2-1)
830666	วิทยานิพนธ์ 6 แบบ 1.1 Dissertation VI, Type 1.1	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

2) แผนการศึกษาแบบ 2.1 (ปริญญาเอกแบบมีรายวิชา)

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

830601	วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Advanced Research Methodology for Social Development (Non-Credit)	3(3-06)
830602	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยนโยบายสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Advanced Statistics for Social Policy Research (Non-Credit)	1(0-2-1)
830611	แนวคิดและทฤษฎีระดับสูงด้านการพัฒนาสังคม Advanced Social Development Concepts and Theories	3(3-06)
	รวม	3 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

830603	สัมมนา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar (Non-Credit)	1(0-2-1)
830612	นโยบายสังคมเพื่อการพัฒนาสังคม Social Policy for Social Development	3(2-2-5)
830613	ยุทธศาสตร์การวางแผนเพื่อการพัฒนาสังคม Strategic Planning for Social Development	3(2-2-5)
830671	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.1 Dissertation I, Type 2.1	4 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

83062X	วิชาเลือก Elective Course	3 หน่วยกิต
830672	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.1 Dissertation II, Type 2.1	6 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

830604	สัมมนา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar II (Non-Credi)	1(0-2-1)
830673	วิทยานิพนธ์ 3แบบ 2.1 Dissertation III, Type 2.1	8 หน่วยกิต
	รวม	8 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

830674	วิทยานิพนธ์ 4แบบ 2.1 Dissertation IV, Type 2.1	8 หน่วยกิต
	รวม	8 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาปลาย

830605	สัมมนา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar III (Non-Credit)	1(0-2-1)
830675	วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 2.1 Dissertation V, Type 2.1	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

3) แผนการศึกษา แบบ 2.2 ปริญญาตรีต่อเอกแบบมีงานรายวิชา

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

830511	ทฤษฎีสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา Sociological and Anthropological Theories	3(3-0-6)
830611	แนวคิดและทฤษฎีระดับสูงด้านการพัฒนาสังคม Advanced Social Development Concepts and Theories	3(3-0-6)
830617	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
830618	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Statistics for Social Sciences Research (Non-Credit)	3(2-2-5)
	รวม	6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

830515	การวิเคราะห์ระบบสังคม Social System Analysis	3(2-2-5)
830603	สัมมนา 1(ไม่นับหน่วยกิต) Seminar I (Non-Credit)	1(0-2-1)
830612	นโยบายสังคมเพื่อการพัฒนาสังคม Social Policy for Social Development	3(2-2-5)
830613	ยุทธศาสตร์การวางแผนเพื่อการพัฒนาสังคม Strategic Planning for Social Development	3(2-2-5)
	รวม	9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

830601	วิธีวิทยาวิจัยขั้นสูงเพื่อการพัฒนาสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Advanced Research Methodology for Social Development Non-Credit	3(3-0-6)
830602	สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยนโยบายสังคม (ไม่นับหน่วยกิต) Advanced Statistics for Social Policy Research (Non-Credit)	1(0-2-1)
83062X	วิชาเลือก Elective Course	3(2-2-5)
	รวม	3 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาปลาย

830604	สัมมนา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar II (Non-Credit)	1(0-2-1)
830614	การวิจัยระบบนโยบาย Systematic Policy Research	3(2-2-5)
83062X	วิชาเลือก Elective Course	3(2-2-5)
830681	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.2 Dissertation I, Type 2.2	8 หน่วยกิต
	รวม	14 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3
ภาคการศึกษาต้น

83062X	วิชาเลือก Elective Course	3(5-2-2)
830682	วิทยานิพนธ์ 2แบบ 2.2 Dissertation II, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	13 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3
ภาคการศึกษาปลาย

830605	สัมมนา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar III (Non-Credit)	1(0-2-1)
830683	วิทยานิพนธ์ 3แบบ 2.2 Dissertation III, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4
ภาคการศึกษาต้น

830684	วิทยานิพนธ์ 4แบบ 2.2 Dissertation IV, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4
ภาคการศึกษาปลาย

830685	วิทยานิพนธ์ 5แบบ 2.2 Dissertation V, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต



**หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2556)**

รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
ภาษาอังกฤษ Doctor of Philosophy Program in Southeast Asian Studies

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา)
Doctor of Philosophy (Southeast Asian Studies)
ชื่อย่อ ปร.ด. (เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา)
Ph.D. (Southeast Asian Studies)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวน 48 หน่วยกิตในหลักสูตรแบบ 1.1 (สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากระดับปริญญาโท)
จำนวน 48 หน่วยกิตในหลักสูตรแบบ 2.1 (สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากระดับปริญญาโท)
จำนวน 72 หน่วยกิตในหลักสูตรแบบ 2.2 (สำหรับผู้ที่ศึกษาต่อจากระดับปริญญาตรี)

รูปแบบของหลักสูตร

1. รูปแบบ : หลักสูตรระดับปริญญาเอก (หลักสูตร 3 ปี และหลักสูตร 4 ปี)
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
2. ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
3. การรับเข้าศึกษา : รับนิสิตไทย และนิสิตต่างประเทศ
4. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน
5. การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา เพียงสาขาวิชาเดียว

หลักสูตร

1. จำนวนหน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรแบบ 1.1	จำนวน	48	หน่วยกิต
สำหรับหลักสูตรแบบ 2.1	จำนวน	48	หน่วยกิต
สำหรับหลักสูตรแบบ 2.2	จำนวน	72	หน่วยกิต

2. โครงสร้างหลักสูตร มี 3 แผนดังนี้

รายการ	เกณฑ์ ศธ. พ2548 .ศ.			หลักสูตรใหม่ พ2556 .ศ.		
	แบบ 1.1	แบบ 2.1	แบบ 2.2	แบบ 1.1	แบบ 2.1	แบบ 2.2
1.งานรายวิชา (coursework) ไม่น้อยกว่า	-	12	24	-	12	24
1.1 วิชาบังคับ	-	-	-	-	6	15
1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	-	-	-	-	6	9
2.วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	48	36	48	48	36	48
3.รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	-	-	3	3	6
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	48	48	72	48	48	72

หมายเหตุ : นิสิตอาจต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเป็นรายวิชา
บังคับไม่นับหน่วยกิตโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

3. รายวิชา

3.1) กรณีจัดการศึกษา แบบ 1.1

	(1) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า	48 หน่วยกิต
834661	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 1.1 Dissertation 1, Type 1.1	9 หน่วยกิต
834662	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1 Dissertation 2, Type 1.1	9 หน่วยกิต
834663	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 1.1 Dissertation 3, Type 1.1	9 หน่วยกิต
834664	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 1.1 Dissertation 4, Type 1.1	9 หน่วยกิต
834665	วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 1.1 Dissertation 5, Type 1.1	9 หน่วยกิต
834666	วิทยานิพนธ์ 6 แบบ 1.1 Dissertation 6, Type 1.1	3 หน่วยกิต
	(2) รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิตจำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
834601	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 1 Seminar in Southeast Asian Studies 1	1(0-2-1)
834602	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 2 Seminar in Southeast Asian Studies 2	1(0-2-1)
834603	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3 Seminar in Southeast Asian Studies 3	1(0-2-1)

3.2) กรณีจัดการศึกษา แบบ 2.1

(1) งานรายวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

1.1) วิชาบังคับ จำนวน 6 หน่วยกิต

834611	อาณาบริเวณศึกษากับแนวคิดแบบสาขาวิชา: การสำรวจทางทฤษฎี Area Studies and the Disciplines: A Theoretical Exploration	3(2-2-5)
834612	นักคิดสำคัญร่วมสมัย: จากโครงสร้างนิยมถึงแนวคิดหลังอาณานิคม Key Contemporary Thinkers: From Structuralism to Postcolonialism	3(2-2-5)
1.2) วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
834621	ประวัติศาสตร์นิพนธ์กับองค์ประธานในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Historiography and Subjectivity in Southeast Asia	3(2-2-5)
834622	สินค้าวัฒนธรรมกับเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Cultural Commodification and Creative Economy in Southeast Asia	3(2-2-5)
834623	คนกับพรมแดนในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Bodies and Border in Southeast Asia	3(2-2-5)
834624	นิเวศวิทยามนุษย์และภูมิทัศน์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Human Ecology and Landscape in Southeast Asia	3(2-2-5)

834625	โรคภัยและการแพทย์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Disease and Medicine in Southeast Asia	3(2-2-5)
834626	เพศวิถีและเพศสภาพในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Sexuality and Gender in Southeast Asia	3(2-2-5)
834627	พุทธศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ร่วมสมัย Buddhism in Contemporary Southeast Asia	3(2-2-5)
834628	หัวข้อพิเศษในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา Special Topic in Southeast Asian Studies	3(2-2-5)
(2) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต		
834671	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.1 Dissertation 1, Type 2.1	9 หน่วยกิต
834672	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.1 Dissertation 2, Type 2.1	9 หน่วยกิต
834673	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 2.1 Dissertation 3, Type 2.1	9 หน่วยกิต
834674	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 2.1 Dissertation 4, Type 2.1	9 หน่วยกิต
(3) รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
834601	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 1 Seminar in Southeast Asian Studies 1	1(0-2-1)
834602	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 2 Seminar in Southeast Asian Studies 2	1(0-2-1)
834603	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3 Seminar in Southeast Asian Studies 3	1(0-2-1)

3.3) กรณีจัดการศึกษา แบบ 2.2

(1) งานรายวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

1.1) วิชาบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

834511	สถานภาพองค์ความรู้เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา The State of Southeast Asian Studies	3(2-2-5)
834512	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ก่อนสมัยใหม่ Theories and Concepts in Pre-modern Southeast Asia	3(2-2-5)
834513	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้สมัยใหม่ Theories and Concepts in Modern Southeast Asia	3(2-2-5)
834611	อาณาบริเวณศึกษากับแนวคิดแบบสาขาวิชา: การสำรวจ ทางทฤษฎี Area Studies and the Disciplines: A Theoretical Exploration	3(2-2-5)
834612	นักคิดสำคัญร่วมสมัย: จากโครงสร้างนิยมถึงแนวคิดหลัง อาณานิคม Key Contemporary Thinkers: From Structuralism to Postcolonialism	3(2-2-5)

1.2) วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

นิสิตจะต้องเลือกรายวิชาระดับปริญญาเอก (8346xx) ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

834521	ประวัติศาสตร์สังคม-วัฒนธรรมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Cultural and Social History in Southeast Asia	3(2-2-5)
834522	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Economic Geography in Southeast Asia	3(2-2-5)
834523	การเมืองร่วมสมัยในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Contemporary Politics in Southeast Asia	3(2-2-5)

834524	ขบวนการทางศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Religious Movements in Southeast Asia	3(2-2-5)
834525	มรดกโลกและพิพิธภัณฑ์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ World Heritage and Museum in Southeast Asia	3(2-2-5)
834526	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Creative Tourism in Southeast Asia	3(2-2-5)
834527	วัฒนธรรมสมัยนิยมในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Popular Culture in Southeast Asia	3(2-2-5)
834528	วรรณกรรมร่วมสมัยในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Contemporary Literature in Southeast Asia	3(2-2-5)
834621	ประวัติศาสตร์นิพนธ์กับองค์ประธานในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Historiography and Subjectivity in Southeast Asia	3(2-2-5)
834622	สินค้าวัฒนธรรมกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Cultural Commodification and Creative Economy in Southeast Asia	3(2-2-5)
834623	คนกับพรมแดนในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Bodies and Border in Southeast Asia	3(2-2-5)
834624	นิเวศวิทยามนุษย์และภูมิทัศน์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Human Ecology and Landscape in Southeast Asia	3(2-2-5)
834625	โรคภัยและการแพทย์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Disease and Medicine in Southeast Asia	3(2-2-5)
834626	เพศวิถีและเพศสภาพในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Sexuality and Gender in Southeast Asia	3(2-2-5)
834627	พุทธศาสนาในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ร่วมสมัย Buddhism in Contemporary Southeast Asia	3(2-2-5)

834628 หัวข้อพิเศษในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3(2-2-5)
Special Topic in Southeast Asian Studies

(2) วิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

834681 วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.2 8 หน่วยกิต

Dissertation 1, Type 2.2

834682 วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.2 10 หน่วยกิต

Dissertation 2, Type 2.2

834683 วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 2.2 10 หน่วยกิต

Dissertation 3, Type 2.2

834684 วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 2.2 10 หน่วยกิต

Dissertation 4, Type 2.2

834685 วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 2.2 10 หน่วยกิต

Dissertation 5, Type 2.2

(3) รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

834501 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)

Research Methodology in Social Sciences

834601 สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 1 1(0-2-1)

Seminar in Southeast Asian Studies 1

834602 สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 2 1(0-2-1)

Seminar in Southeast Asian Studies 2

834603 สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3 1(0-2-1)

Seminar in Southeast Asian Studies 3

4. แผนการศึกษา

4.1 หลักสูตร แบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตรวม 48 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

834601	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 1 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834661	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 1.1 Dissertation 1, Type 1.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

834602	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 2 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834662	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 1.1 Dissertation 2, Type 1.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

834663	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 1.1 Dissertation 3, Type 1.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

834664	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 1.1 Dissertation 4, Type 1.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

834665	วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 1.1 Dissertation 5, Type 1.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาปลาย

834603	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 3 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834666	วิทยานิพนธ์ 6 แบบ 1.1 Dissertation 6, Type 1.1	3 หน่วยกิต
	รวม	3 หน่วยกิต

4.2 หลักสูตร แบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิตรวม 48 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

834601	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 1 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834611	อาณาบริเวณศึกษากับแนวคิดแบบสาขาวิชา: การสำรวจ ทางทฤษฎี Area Studies and the Disciplines: A Theoretical Exploration	3(2-2-5)
8346xx	วิชาเลือก 1 Elective Course 1	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

834602	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 2 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834612	นักคิดสำคัญร่วมสมัย: จากโครงสร้างนิยมถึงแนวคิดหลัง อาณานิคม Key Contemporary Thinkers: From Structuralism to Postcolonialism	3(2-2-5)
8346xx	วิชาเลือก 2 Elective Course 2	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

834671	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.1 Dissertation 1, Type 2.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

834672	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.1 Dissertation 2, Type 2.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

834673	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 2.1 Dissertation 3, Type 2.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาปลาย

834603	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 3 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834674	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 2.1 Dissertation 4, Type 2.1	9 หน่วยกิต
	รวม	9 หน่วยกิต

4.3 หลักสูตร แบบ 2.2 จำนวนหน่วยกิตรวม 72 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

834501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
834511	สถานภาพองค์ความรู้เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา The State of Southeast Asian Studies	3(2-2-5)
834512	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ก่อนสมัยใหม่ Theories and Concepts in Pre-modern Southeast Asia	3(2-2-5)
รวม		9 หน่วยกิต

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

834513	ทฤษฎีและแนวคิดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้สมัยใหม่ Theories and Concepts in Modern Southeast Asia	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 1 Elective Course 1	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 2 Elective Course 2	3(2-2-5)
รวม		9 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

834601	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 1 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 1 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834611	อาณาบริเวณศึกษากับแนวคิดแบบสาขาวิชา: การสำรวจ ทางทฤษฎี Area Studies and the Disciplines: A Theoretical Exploration	3(2-2-5)
834xxx	วิชาเลือก 3 Elective Course 3	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

834602	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 2 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 2 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834612	นักคิดสำคัญร่วมสมัย: จากโครงสร้างนิยมถึงแนวคิดหลัง อาณานิคม Key Contemporary Thinkers: From Structuralism to Postcolonialism	3(2-2-5)
834681	วิทยานิพนธ์ 1 แบบ 2.2 Dissertation 1, Type 2.2	8 หน่วยกิต
รวม		10 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

834682	วิทยานิพนธ์ 2 แบบ 2.2 Dissertation 2, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาปลาย

834683	วิทยานิพนธ์ 3 แบบ 2.2 Dissertation 3, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

834684	วิทยานิพนธ์ 4 แบบ 2.2 Dissertation 4, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาปลาย

834603	สัมมนาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา 3 (ไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Southeast Asian Studies 3 (Non-Credit)	1(0-2-1)
834685	วิทยานิพนธ์ 5 แบบ 2.2 Dissertation 5, Type 2.2	10 หน่วยกิต
	รวม	10 หน่วยกิต



ภาคที่ 3

ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อมูลจากงานพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายละเอียดสามารถดูได้ที่ Website : www.acad.nu.ac.th

ข้อบังคับระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อบังคับ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559

ข้อบังคับ การสอบของนิสิต พ.ศ.2548

ข้อบังคับ_ การสอบของนิสิต 2548 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 - 2549

ข้อบังคับ_ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2556

ข้อบังคับ_ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2556

ข้อบังคับ_ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2556

ประกาศมหาวิทยาลัยระดับบัณฑิตศึกษา	
ประกาศ หลักเกณฑ์การรับนิสิตเพื่อเข้าศึกษาปริญญาที่สองในระดับบัณฑิตศึกษา	
กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาโท	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาเอก	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมนิสิตระดับดุษฎีบัณฑิต ที่เข้าศึกษาใหม่	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง ประจำปีการศึกษา 2560	
แนวปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนรายวิชา การชำระเงินและอัตราค่าปรับการชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าบริการขนส่งมวลชนภายในมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ (ขสมน.)	
ประกาศ เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข	
ประกาศ เกณฑ์การตัดสินผลการสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนิสิตปริญญาเอก	
ประกาศ เกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ของนิสิตบัณฑิตศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2556	

ประกาศ กำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก	
กำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตปริญญาเอก (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2	
ประกาศ การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ เพื่อใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	
ประกาศ แนวปฏิบัติการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก	
หลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติและกรอบมาตรฐานของรายงานการประชุมวิชาการเพื่อให้นิสิตบัณฑิตศึกษา เสนอผลงานและลงตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์	
หลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติและกรอบมาตรฐานของวารสารวิชาการเพื่อให้นิสิตบัณฑิตศึกษาเสนอผลงานและลงตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์	
ประกาศ อัตราค่าสมัครสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา	
ประกาศ อัตราค่าสมัครสอบวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา	
ประกาศ แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.2554	
ประกาศ แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ.2554 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2	
ประกาศ แนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข	
แนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2	

แนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3	
แนวปฏิบัติในการศึกษารายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองสำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 4	
ประกาศ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับนิสิตทุจริตการทำวิทยานิพนธ์	
ประกาศ การกำหนดโทษความผิดทางวินัยกรณีทุจริตการสอบ	
ประกาศ การอบรมจริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	
ประกาศ อบรมจริยธรรม แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่2	
ประกาศ รางวัลการเผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	
ประกาศ รายชื่อผลการสอบภาษาอังกฤษของสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง	
ประกาศ การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร	
ประกาศ การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒	
ประกาศ การใช้บริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓	
ประกาศ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการทำบัตรยืมวัสดุสำนักหอสมุดใหม่และค่าปรับ	
กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการทำบัตรยืมวัสดุสำนักหอสมุดและค่าประกันของเสียหาย	

ประกาศ การบริการระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา และกำหนดอัตราค่าบริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร	
ประกาศ การถอนเงินค่าประกันของเสียหาย	
แนวปฏิบัติในการสมัครสอบประมวลความรู้ สอบวัดคุณสมบัติ และอัตราค่าปรับการชำระเงินค่าสมัครสอบล่าช้า สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา-1	
แนวปฏิบัติในการพิจารณาผลความรู้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น ของนิสิตปริญญาเอก	
แนวปฏิบัติในการย้ายแผนการเรียนของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	
หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับบัณฑิตศึกษา	
กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	

ข้อมูลจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
รายละเอียดสามารถดูได้ที่ Website : www.grad.nu.ac.th



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
The Graduate School Naresuan University



Translate:



Select Language

Powered by [Google Translate](#)

หน้าแรก

เกี่ยวกับบัณฑิตวิทยาลัย

บริการคณาจารย์นิสิต

ประกันคุณภาพ

วารสาร (NU Journal)

สำนักพิมพ์

ทุนเวทีวิชาการ



Download แบบฟอร์ม

ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ

รูปแบบการเขียนอ้างอิง

สอบวัดคุณสมบัตินิสิต

สอบประมวลความรู้

ตารางอบรม END NOTE

E-THESIS

ปฏิทินการศึกษา

ระบบคณาจารย์บัณฑิตศึกษา

รูปแบบสารนิพนธ์

รูปแบบสารนิพนธ์ LATEX

Turnitin

อักษรวิสุทธิ์

คำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์ดุษฎีบัณฑิต

ตรวจสอบรายชื่อวารสาร

เกณฑ์การสอบผ่านภาษาอังกฤษ

คู่มือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา



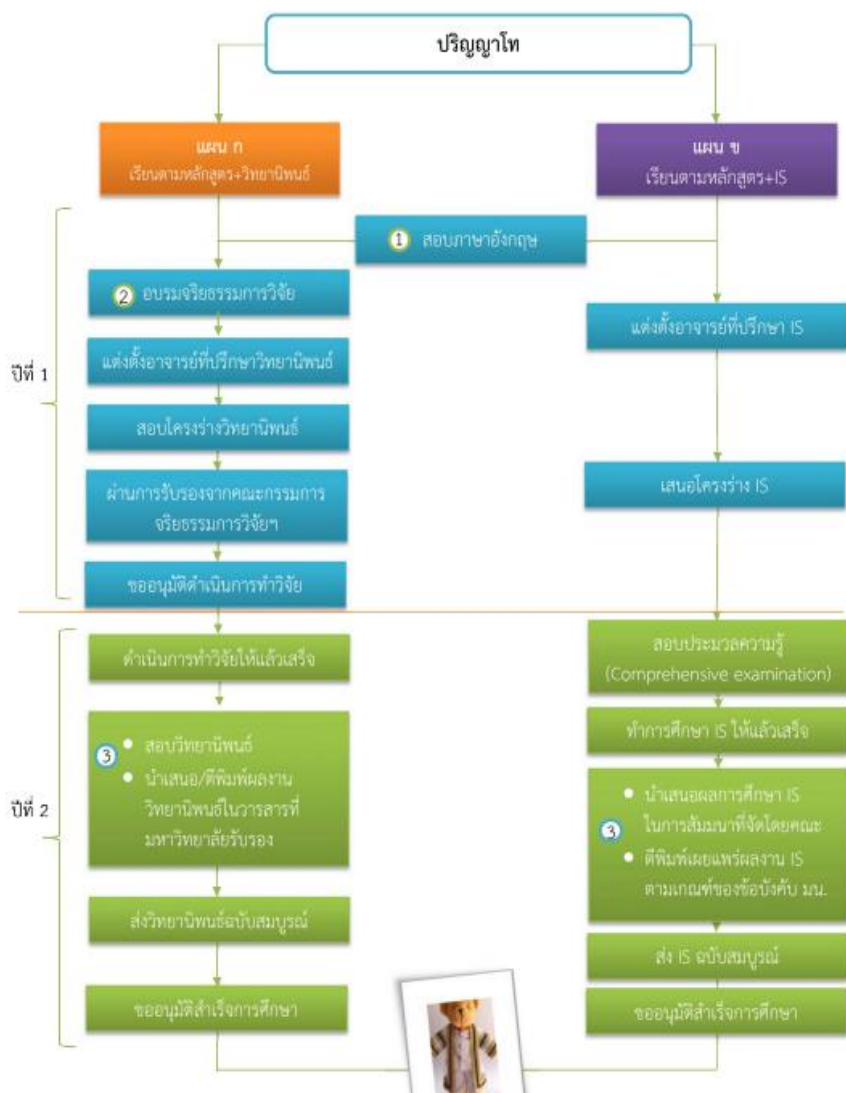
ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ

- ประกาศเกณฑ์-NU-Writing-Proiciency-Test-เพิ่มเติม
- แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์-พ.ศ.2560
- รายละเอียดข้อบังคับ
- อัตราค่าธรรมเนียม/ค่าปรับ
- การย้ายหลักสูตร การย้ายสาขาวิชา และการย้ายแผนการเรียน
- จริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา
- เกณฑ์การสอบผ่านภาษาอังกฤษนิตระดับบัณฑิตศึกษา
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- ประกาศการเทียบโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา
- แนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์
- การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2557(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560 [รายละเอียด>>>](#)
- การแต่งตั้งคณาจารย์บัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560 [รายละเอียด>>>](#)

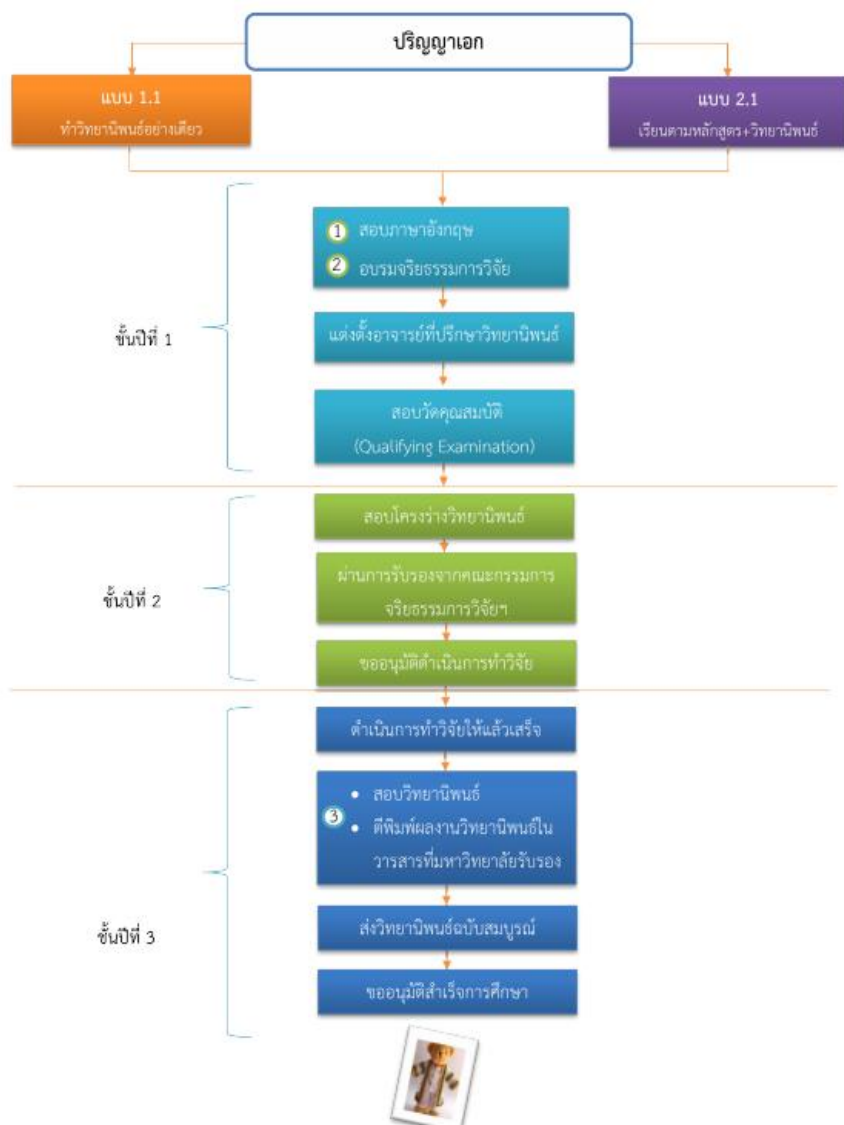
ภาคที่ 4

เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา

ระดับปริญญาโท



ระดับปริญญาเอก



ภาคที่ 5

การจัดการเรียนการสอน/การลงทะเบียนเรียน

การจัดการเรียนการสอน

การเลือกรายวิชาเรียน

ก่อนการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนนอสิตควรศึกษา และปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษาโครงสร้าง และแผนการเรียนของตนเอง โดยศึกษาจากคู่มือนสิตอย่างละเอียด กรณีตกแผนการเรียน นสิตจะต้องติดต่อกับกวิขาการศึกษาของคณะก่อนการลงทะเบียนทุกครั้ง
2. รายวิชาที่เลือกลงทะเบียนเรียนนสิตต้องศึกษาให้เข้าใจว่า รายวิชาหรือหมู่เรียนที่เปิดสอน ได้จัดไว้ให้นสิตคณะใด หรือหลักสูตรใดไว้โดยเฉพาะ หรือไม่

การขอเปิดรายวิชา/หมู่เรียน (เพิ่ม)

ภายหลังที่มหาวิทยาลัยประกาศตารางเรียนประจำปีแล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

1. นสิตติดต่อกับคณะต้นสังกัดรายวิชา ว่าสามารถเปิดรายวิชาให้ได้หรือไม่ ถ้าสามารถเปิดได้ ให้คณะต้นสังกัดรายวิชา ทำใบ NU4 (แบบขอเปิดรายวิชา/หมู่เรียน (เพิ่ม)) เพื่อขอเปิดรายวิชา
2. หน่วยจัดการเรียนการสอน ตรวจสอบ NU4 หากเปิดรายวิชาได้ จะนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ หากเปิดรายวิชาไม่ได้จะส่งกลับคณะต้นสังกัด
3. กรณีมหาวิทยาลัยอนุมัติ หน่วยจัดการเรียนการสอนจะทำการเปิดรายวิชา/หมู่เรียน เพิ่มในระบบ (เจ้าหน้าที่ที่จะเปิดรายวิชาให้เท่านั้น นสิตจะต้องดำเนินการลงทะเบียนออนไลน์ที่เว็บไซต์ ww.reg.nu.ac.th ด้วยตนเองอีกครึ่งหนึ่ง)

การขอปิดรายวิชา

ภายหลังที่มหาวิทยาลัยประกาศตารางเรียนประจำปีไปแล้ว ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. คณะต้นสังกัดรายวิชาตรวจสอบว่ามีนิสิตลงทะเบียนเรียนค้างอยู่ในรายวิชาที่ต้องการปิดหรือไม่ หากไม่มีคณะต้นสังกัดรายวิชาทำใบ NU5 (แบบขอปิดรายวิชา) เพื่อขอปิดรายวิชา
2. หน่วยจัดการเรียนการสอน ตรวจสอบ NU5 หากปิดรายวิชาได้จะนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ หากปิดรายวิชาไม่ได้จะส่งกลับคณะต้นสังกัดรายวิชา
3. กรณีมหาวิทยาลัยอนุมัติ หน่วยจัดการเรียนการสอนจะทำการปิดรายวิชา/ หมู่เรียนในระบบ

การขอเปลี่ยนแปลงการสอนรายวิชา

ภายหลังที่มหาวิทยาลัยประกาศตารางเรียนประจำปีไปแล้ว สามารถเปลี่ยนแปลงได้ในส่วนของรหัสผู้สอน จำนวนนิสิตในหมู่เรียน และเพิ่มรหัสหลักสูตรของนิสิต (กรณีตกแผนการเรียน ลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียน) ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. นิสิตติดต่อกับคณะต้นสังกัดรายวิชาว่าสามารถเปลี่ยนแปลงรายวิชาได้หรือไม่หากได้นิสิตทำใบ NU6 (แบบขอเปลี่ยนแปลงการสอนรายวิชา) เพื่อขอเปลี่ยนแปลงการสอน
2. หน่วยจัดการเรียนการสอน ตรวจสอบ NU6 หากดำเนินการได้ นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ หากดำเนินการไม่ได้จะส่งกลับคณะต้นสังกัด
3. กรณีมหาวิทยาลัยอนุมัติ หน่วยจัดการเรียนการสอนจะทำการเปลี่ยนแปลงรายวิชาในระบบ

โดยทั้งนี้ การยื่นคำร้องดังกล่าวเจ้าหน้าที่หน่วยจัดการเรียนการสอนจะ
สำรองที่นั่งในระบบให้เท่านั้น และเมื่อนิสิตได้รับการสำรองที่นั่งในระบบเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว นิสิตจะต้องลงทะเบียนด้วยตนเองในระบบทะเบียนออนไลน์ที่เว็บไซต์
www.reg.nu.ac.th อีกครั้งหนึ่ง

การลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนของนิสิตตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย สามารถ
ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ (e-Registrar) ที่ www.reg.nu.ac.th โดยใช้รหัสผ่านที่
ได้รับในวันรายงานตัว การลงทะเบียนเรียนมี 4 ประเภท คือ

1. การลงทะเบียนเรียนปกติ การลงทะเบียนเรียนในระยะเวลาที่กำหนดตาม
ปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2. การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต ภาคการศึกษาปกติใด หากนิสิตไม่ได้
ลงทะเบียนด้วยเหตุใดๆ ก็ตามนิสิตต้องทำการลาพักการศึกษาภาคเรียนนั้น และต้อง
ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนิสิตภายใน 15 วัน นับจากเปิดภาคเรียน

3. การลงทะเบียนเรียนล่าช้า

กรณีที่ 1 สามารถดำเนินการลงทะเบียนเรียนภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวัน
เปิดภาคเรียน สำหรับภาคเรียนปกติ และภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคเรียน
สำหรับภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ต้องชำระค่าปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าวันละ 25 บาท

กรณีที่ 2 ในภาคการศึกษาใด หากนิสิตไม่ลงทะเบียนเรียนในเวลาที่กำหนด
หรือลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ในเวลาที่มหาวิทยาลัย
กำหนดจะถือว่านิสิต “พ้นสภาพนิสิต” ตามข้อบังคับฯ นิสิตจะต้องทำคำร้องขอเพื่อขอ
คืนสภาพนิสิตและขอลงทะเบียนหลังกำหนด หรือรักษาสภาพนิสิต โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ใช้คำร้องขอคืนสภาพนิสิต(NU7) กรอกข้อความให้สมบูรณ์ นำคำร้องผ่าน
คณบดีต้นสังกัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. ยื่นคำร้องที่งานทะเบียนนิสิตฯ
3. ให้นิสิตรอรับทราบผล และใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียนเรียน
4. นิสิตนำใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียนไปชำระค่าธรรมเนียมที่กองคลัง

หมายเหตุ

- อัตราค่าธรรมเนียมค่าคืนสภาพนิสิตและค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เป็นไปตาม
ประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย
- การคิดค่าปรับจะนับถึงวันที่นิสิตมาชำระเงินหากนิสิตชำระเงินไม่ทันตามที่
กำหนดในคำร้อง ค่าปรับจะเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ดังนั้น เพื่อผลประโยชน์ของนิสิต ควรชำระเงิน
ให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

4. การลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชาหรือเปลี่ยนหมู่เรียน

กรณีที่ 1 สามารถทำการเพิ่ม-ถอนหรือเปลี่ยนแปลงหมู่เรียนภายใน 2 สัปดาห์
แรก ของภาคเรียนปกตินับจากวันเปิดเรียน หรือภายใน 1 สัปดาห์แรกสำหรับภาคฤดู
ร้อน การลงทะเบียนเพิ่มในเวลาที่กำหนดไม่เสียค่าปรับ ส่วนการถอนรายวิชา นิสิตจะเสีย
ค่าใช้จ่ายครั้งละ 10 บาท ซึ่งจะปรากฏในใบแจ้งหนี้

กรณีที่ 2 กรณีของลงทะเบียนเพิ่มถอนรายวิชาหลังกำหนด ใช้คำร้องขอเพิ่ม
รายวิชาหลังกำหนด (NU 8) และมีขั้นตอนเช่นเดียวกับการลงทะเบียนหลังกำหนด
แตกต่างกันเฉพาะการชำระค่าธรรมเนียม ซึ่งไม่ต้องชำระค่ารักษาสภาพนิสิต แต่ชำระ
ค่าปรับเป็นรายสัปดาห์เช่นเดียวกัน

หมายเหตุ

การถอนรายวิชาในกำหนด 2 สัปดาห์แรกจะไม่ปรากฏอักษร W แต่ถ้าถอนรายวิชาหลังกำหนด 2 สัปดาห์แรก นิสิตจะได้รับอักษร W ปรากฏในระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) โดยนิสิตต้องดาวน์โหลดใบถอนรายวิชา (NU 11) ที่เว็บไซต์ www.reg.nu.ac.th ทั้งนี้ระยะเวลาการถอนรายวิชาแต่ละภาคเรียนไม่เกินร้อยละ 75 ของเวลาเรียน (ตรวจสอบปฏิทินการศึกษา)

การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

หลังจากลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตนำใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินไปชำระค่าลงทะเบียนเรียน ในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน หากนิสิตไม่ชำระเงินในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่านิสิตพ้นสภาพนิสิต ตามข้อบังคับฯ และจะทำการยกเลิกผลการลงทะเบียนเรียนของนิสิตทั้งหมด

1. ชำระเงินในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

1.1 นิสิตปกติ

ให้พิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน นำไปยื่นชำระเงินทั้งจำนวน ณ ธนาคารหรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส ทุกสาขาทั่วประเทศตามมีระบุไว้ในใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

1.2 นิสิตทุน

กรณีที่มีจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่ขอกู้ได้จากกองทุนกู้ยืม ให้นิสิตชำระเงินส่วนเกินที่กองคลัง อาคารมิ่งขวัญ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

2. ไม่ชำระเงินในช่วงเวลาที่กำหนด หรือไม่ลงทะเบียนเรียนตามกำหนด

ให้นิสิตติดต่อกองทะเบียนนิสิตฯ โดยยื่นคำร้องขอคืนสภาพนิสิต (NU7) และรอรับทราบผล พร้อมรอรับใบแจ้งยอดชำระเงินจากงานทะเบียนนิสิตฯ เพื่อนำไปชำระเงินที่ กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามกำหนดวันที่ประทับตราจากงานทะเบียนนิสิตฯ เท่านั้น

2.1 นิสิตปกติ

ให้นิสิตปกติติดต่อขอรับใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินที่งานทะเบียนนิสิตฯ และนำไปยื่นชำระเงินทั้งจำนวน ต่อกองคลัง อาคารมิ่งขวัญ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามที่ระบุไว้ในใบแจ้งชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน

2.2 นิสิตทุน

กรณีที่เป็นนิสิตทุนไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในช่วงระยะเวลาที่กำหนด ต้องพ้นสภาพนิสิตตามข้อบังคับฯ ทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น คือค่าคืนสภาพนิสิตและค่าปรับ ดังนั้นนิสิตต้องจ่ายเงินดังกล่าว พร้อมกับส่วนต่างจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่ขอกู้ได้จากกองทุนกู้ยืม ให้นิสิตชำระเงินส่วนที่เกินที่ กองคลัง อาคารมิ่งขวัญ มหาวิทยาลัยนเรศวร

หมายเหตุ

หลังจากสิ้นสุดกำหนดการชำระเงินที่ธนาคาร ประมาณ 1 สัปดาห์ นิสิตสามารถติดต่อขอรับใบเสร็จได้ที่กองคลัง อาคารมิ่งขวัญ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อควรทราบในการลงทะเบียน

1. การขอลงทะเบียนเรียน นิสิตต้องไม่มีหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย หากนิสิตมีหนี้สินจะถูก Lock การเข้าใช้งานระบบลงทะเบียนออนไลน์
2. ให้นิสิตทำการลงทะเบียน / เพิ่ม-ถอน วิชาเรียน ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์และสิทธิของนิสิตเอง
3. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้มีการชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามประกาศฯ ภายในวัน – เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน
4. วิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P ไม่ต้องลงทะเบียนซ้ำ
5. หากนิสิตไม่ทำการลงทะเบียนเรียน และไม่ชำระค่าค่าธรรมเนียมในเวลาที่กำหนด นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตตามข้อบังคับ นิสิตที่พ้นสภาพการเป็นนิสิตสามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพได้ทำงานทะเบียนนิสิตและประมวลผล
6. กรณีที่ลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่ข้อบังคับกำหนด นิสิตต้องทำคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย
7. รายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นิสิตต้องเรียนรายวิชาบังคับก่อน และมีผลการเรียนอย่างต่ำ คือ D จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเื่องได้ หากนิสิตลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไข (ไม่เรียนรายวิชาบังคับก่อน) ให้ถือว่าการลงทะเบียนเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไข จะได้รับอักษร W
8. กรณีที่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ เนื่องจากที่นั่งเต็มหรือวัน – เวลาซ้ำซ้อนให้นิสิตติดต่ออาจารย์ประจำวิชา หรือฝ่ายวิชาการประจำคณะ

9. หากพ้นกำหนดการถอนรายวิชา โดยได้รับอักษร W นิสิตสามารถขอถอนเรียนทุกวิชาได้ โดยทำคำร้องขอลาพักการเรียน ระยะเวลาตามที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา แต่หากนิสิตประสงค์จะงดบางรายวิชาไม่สามารถทำได้

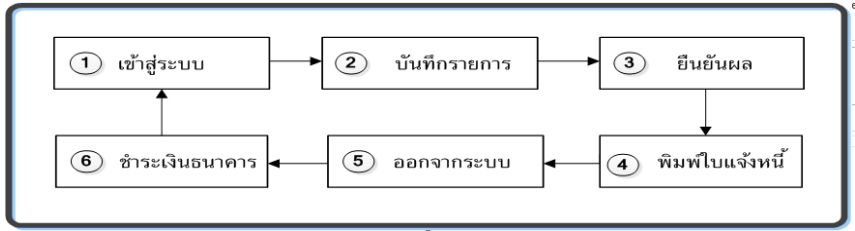
ตารางแสดงประเภทการลงทะเบียนเรียน

ประเภท	คำอธิบาย
GT	- ขอลงทะเบียนเรียนเทียบหน่วยกิต
GD	- ขอเรียนเพื่อได้ระบบเกรดแบบที่ใช้คำนวณคะแนน GPA (นับหน่วยกิต
SU	และคำนวณ GPA)
AU	- ขอลงทะเบียนเพื่อรับเกรดแบบ S หรือ U โดยไม่รับคะแนนเกรด (นับหน่วยกิตและไม่คำนวณ GPA)
	- ขอเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (Audit) (ไม่นับหน่วยกิตและไม่คำนวณ GPA)

ตารางแสดงจำนวนหน่วยกิตที่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละเทอม

ภาคการศึกษา/ระบบ	แบบ 1 ภาคการศึกษา	แบบ 2 ภาคการศึกษา	แบบ 3 ภาคการศึกษา
ภาคต้น / ภาคปลาย ภาคเรียนที่ 1 / ภาคเรียนที่ 2	-	ไม่เกิน 15 หน่วยกิต	ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
ภาคฤดูร้อน ภาคเรียนที่ 3	ไม่เกิน 15 หน่วยกิต	ไม่เกิน 6 หน่วยกิต	ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ภาพขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่าน Internet



ภาคที่ 6

การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ

การสอบผ่านความรู้ ภาษาอังกฤษ

ระดับปริญญาโท

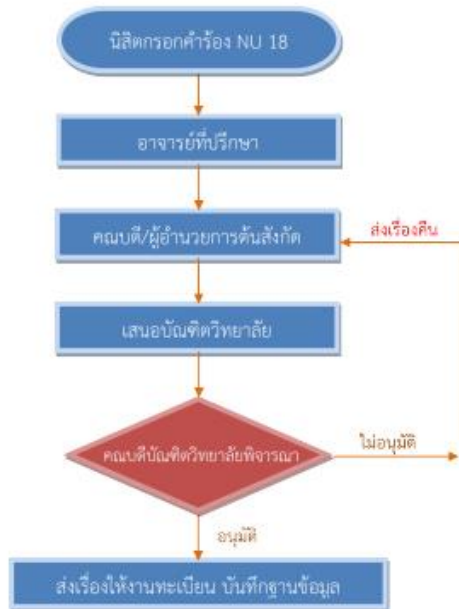


รายการ	การดำเนินการ	ข้อบังคับ/ระเบียบแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
<p>การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ</p> <p>1. นิสิตปริญญาโท สามารถยื่นผลการสอบผ่านภาษาอังกฤษได้ในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา</p>	<p>นิสิตที่สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรอกคำร้องทั่วไป (NU 18) ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบใบรับรองการผ่านความรู้ภาษาอังกฤษฉบับจริง กรณีใช้สำเนาให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับรองในเอกสารฉบับสำเนา 2. นำคำร้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา 3. นำคำร้องผ่านคณบดีเจ้าของหลักสูตร 4. ยื่นคำร้องที่บัณฑิตวิทยาลัย 5. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ) 6. บัณฑิตวิทยาลัยส่งคำร้องให้งานทะเบียน กองบริการการศึกษา บันทึกข้อมูลในระเบียบประวัติของนิสิต 	<p>มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศเรื่องเกณฑ์การสอบผ่านภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้</p> <p>ปริญญาโท</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paper based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 470 - Computer based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 150 - Internet based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 50 หรือ - IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.0 - ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศรับรอง เทียบเท่า TOEFL หรือ IELTS ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่ต่ำกว่า 470, 4.0 - Cambridge Placement Test Online ไม่ต่ำกว่า B1(51-59)
<p>2. นิสิตโครงการจัดการศึกษา ครู-อาจารย์ประจำการ สามารถยื่นผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษได้ในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา</p>		<p>ปริญญาโท</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paper based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 450 - Computer based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 133 - Internet based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 45 - IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.0 - ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศรับรอง เทียบเท่า TOEFL หรือ IELTS ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ต่ำกว่า 450, 4.0

ระดับปริญญาเอก

รายการ	การดำเนินการ	ข้อบังคับ/ระเบียบแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
<p>นิสิตปริญญาเอก ภายใน 1 ปีการศึกษาต้องมีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ถ้าหากภายใน 1 ปีการศึกษา มีความรู้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้นแต่ยังไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้คงสถานภาพการเป็นนิสิตออกไปอีก 1 ปีการศึกษา รวมเป็น 2 ปีการศึกษา หากครบตามกำหนด 2 ปีการศึกษา นิสิตที่มีความรู้ภาษาอังกฤษยังไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตโดยทันที</p> <p>การพิจารณาผลความรู้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้นใน 1 ปีการศึกษา ให้นิสิตยื่นผลการสอบภาษาอังกฤษ 2 ครั้ง คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำผลการสอบภาษาอังกฤษ ครั้งที่ 1 (คะแนน TOEFL/ Writing) มาเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEFL เท่ากับ 500 คะแนน, Writing เท่ากับ 70 คะแนน เพื่อหาผลต่างของคะแนนที่สอบได้กับเกณฑ์มาตรฐาน - ยื่นผลครั้งที่ 2ให้นำผลสอบภาษาอังกฤษ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 มาเทียบเพื่อหาผลพัฒนาภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น - หากผลพัฒนาที่ดีขึ้นมีค่าเท่ากับหรือมากกว่า 1 ใน 4 ของผลต่างของคะแนน 	<p>นิสิตปริญญาเอก ที่มีผลพัฒนาภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น ให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรอกคำร้องทั่วไป (NU 18) ใส่รายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบผลการสอบภาษาอังกฤษ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ที่มีผลพัฒนาภาษาอังกฤษมีค่าเท่ากับ หรือมากกว่า 1 ใน 4 ของผลต่างของคะแนนที่สอบได้กับเกณฑ์มาตรฐาน หรือนิสิตที่มีผลภาษาอังกฤษในรอบปีมีคะแนน 470 2. นำคำร้องทั่วไปผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา 3. ผ่านความเห็นชอบของคณบดีเจ้าของหลักสูตร 4. ยื่นคำร้องที่บัณฑิตวิทยาลัย 5. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ) 6. บัณฑิตวิทยาลัยส่งคำร้องให้งานทะเบียน กองบริการการศึกษาดำเนินการออกใบระเบียบประวัตินิสิต 	<p>ปริญญาเอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - Paper based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 500 - Computer based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 173 - Internet based TOEFL ไม่ต่ำกว่า 61 - IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.0 - ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศรับรองเทียบเท่า TOEFL หรือ IELTS ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ต่ำกว่า 500, 5.0 - Cambridge Placement Test Online ไม่ต่ำกว่า B2 (60-64) <p>การรับรองผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ</p> <p>เฉพาะผลการสอบที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบหรือหลักฐานการสอบจนถึงวันที่ยื่นผลการสอบ</p>

ขั้นตอนการอนุมัติสอบผ่านภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา



- นิตกรต้องสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยนครสวรรค์กำหนด โดยดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ 1) ยื่นใบรับรองความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบัน TOEFL, IELTS หรือ 2) ยื่นใบรับรองผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ โดยนิตกรปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้
- กรอกคำร้องทั่วไป (NU 18) โดยกรอกรายละเอียดในใบคำร้องให้ครบถ้วน พร้อมแนบใบรับรองผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ฉบับจริง
 - กรณีใช้สำเนาต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - การรับรองผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เฉพาะผลการสอบที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบหรือหลักฐานการสอบจนถึงวันที่ยื่นผลการสอบ
 - นำคำร้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการต้นสังกัด
 - ยื่นคำร้องที่บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
 - ส่งเรื่องต่อให้งานทะเบียน กองบริการการศึกษา ดำเนินการต่อไป

ภาคที่ 7

การสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตปริญญาเอก

การสอบวัดคุณสมบัติ

รายการ	การดำเนินการ	ข้อบังคับ/ระเบียบ/แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
<p>การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตปริญญาเอก</p>	<p>การสอบวัดคุณสมบัติให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สมัครสอบวัดคุณสมบัติ นิสิตสามารถสมัครสอบได้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 2 2. สมัครสอบและชำระเงินค่าสมัครสอบภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด 3. ในกรณี นิสิตไม่สามารถดำเนินการให้นิสิตดำเนินการยื่นคำร้องล่าช้า ภายในสัปดาห์ที่สอง นับจากการชำระเงินค่าสมัครสอบและค่าปรับ ณ บัณฑิตวิทยาลัย 4. หากครบกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัยแล้วให้นิสิตสมัครสอบประมวลความรู้ในครั้งถัดไป 	<ul style="list-style-type: none"> - บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดการสอบวัดคุณสมบัติปีการศึกษาละ 3 ครั้ง - เนื้อหาสาระการสอบเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดเนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตปริญญาเอก - กรณีที่มีการสอบเฉพาะข้อเขียนจะถือว่านิสิตสอบผ่านนิสิตจะต้องสอบได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป - กรณีที่มีการสอบทั้งข้อเขียนและสัมภาษณ์จะถือว่านิสิตสอบผ่านต้องได้คะแนนสอบในแต่ละส่วน ร้อยละ 50 ขึ้นไป และมีคะแนนรวมของทั้งสองส่วนร้อยละ 70 ขึ้นไป - กรณีนิสิตสอบไม่ผ่าน 3 ครั้งในปีการศึกษานั้นนิสิตสามารถสอบจนกว่าจะผ่านในปีการศึกษาต่อไป แต่ระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกิน 6 ปี การศึกษาสำหรับนิสิตที่จบปริญญาโท ส่วนนิสิตที่จบปริญญาตรี ไม่เกิน 8 ปี การศึกษา

ขั้นตอนการสมัครสอบวัดคุณสมบัติ



นิตดที่ต้องการสมัครสอบประมวลความรู้ ให้นิตดปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

1. กรอกใบสมัครสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION) โดยกรอกรายละเอียดในใบคำร้องให้ครบถ้วน
2. นำใบสมัครผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
3. ยื่นใบสมัครที่งานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจเช็คคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ
4. นำใบสมัครไปชำระเงินที่เจ้าหน้าที่การเงิน บัณฑิตวิทยาลัย
5. นิตดรอการประกาศรายชื่อนผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ ผ่านคณะที่นิตดสังกัดหรือเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย (<http://www.grad.nu.ac.th>)

ภาคที่ 8

การจัดทำวิทยานิพนธ์

การจัดทำวิทยานิพนธ์

นิสิตบัณฑิตศึกษา ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามจำนวนหน่วยกิตที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร

การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เมื่อนิสิตได้หัวข้อเรื่องที่จะทำวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตเสนอชื่อเรื่องและขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยใช้แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บว. 11) เพื่อเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่รับเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตรและคณบดี/ผู้อำนวยการเจ้าของหลักสูตร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย **ปริญญาโท** มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) อีก 1 – 2 คน **ปริญญาเอก** มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) อีก 1 - 3 คน ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ต้องลงนามรับเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตในแบบฟอร์ม บว.11 และนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบจำนวนและคุณสมบัติคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร และแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร หากคุณสมบัติคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด บัณฑิตวิทยาลัยจะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อไป

คุณสมบัติคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร และได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

2. กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)
กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตศึกษาหรืออาจารย์พิเศษบัณฑิตศึกษา

2.1 กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร และได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2.2 กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง



“กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับ หัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัยนเรศวร และแจ้ง ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ”

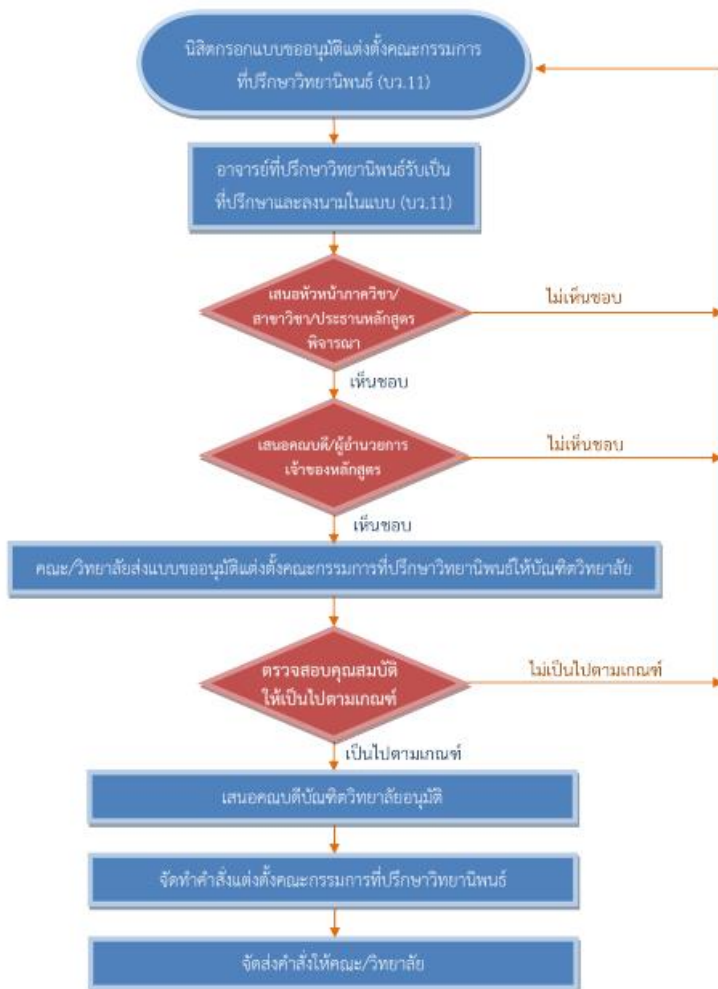
ขั้นตอนการขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

1. นิสิตกรอกแบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บว.11)
2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รับเป็นที่ยอมรับและลงนามในแบบขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บว.11)
3. เสนอหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ
4. เสนอคณบดี/ผู้อำนวยการเจ้าของหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ
5. นิสิต/คณะส่งแบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

1. รับเอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บว.11) จากคณะ/วิทยาลัย
2. ตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์
3. เสนอรองคมนตรีฝ่ายวิชาการพิจารณาเห็นชอบ
4. เสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ
5. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
6. เสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนาม
7. บันทึกข้อมูลการควมวิทยานิพนธ์ของอาจารย์
8. จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้คณะ

ขั้นตอนการขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์



การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์



การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะ/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตร เป็นผู้ดำเนินการ โดยเสนอให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติคณะกรรมการสอบโครงร่าง คณะ/วิทยาลัยดำเนินการจัดสอบโดยทำเป็นคำสั่งของคณะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

นิสิตดำเนินการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมที่จะสอบ ให้ยื่นคำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยนิสิตกรอกแบบคำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ บว.11 (1-1) สำหรับนิสิตปริญญาโท และ แบบ บว.11 (1-2) สำหรับนิสิตปริญญาเอก

เสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบ และลงนามในแบบฟอร์ม บว.11 (1-1) สำหรับนิสิตปริญญาโท หรือ แบบฟอร์ม บว.11 (1-2) นิสิตปริญญาเอก

คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และอาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวน 3 - 6 คน เพื่อทำหน้าที่ ประธานกรรมการ และเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ อนุมัติผลการสอบวิทยานิพนธ์ ให้นิสิตยื่นเรื่องขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ ก่อนเสนอเรื่องให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศให้นิสิตดำเนินการวิจัยได้

คณะ/วิทยาลัยส่งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ และสำเนาใบรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ จำนวน 1 ฉบับหลังจากวันเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติและประกาศให้นิสิตดำเนินการทำวิจัย

ขั้นตอนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ของนิสิต

1. นิสิตดำเนินการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมที่จะสอบ ให้ยื่นคำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยนิตกรอกแบบคำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ บว.11 (1-1) สำหรับนิตดปริญญาโท และ แบบ บว.11 (1-2) สำหรับนิตดปริญญาเอก พร้อมทั้งแนบสำเนาเกียรติบัตรการเข้าร่วมโครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย
2. เสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบ และลงนามในแบบฟอร์ม บว.11 (1-1) สำหรับนิตดปริญญาโท หรือ แบบฟอร์ม บว.11 (1-2) นิตดปริญญาเอก
3. นิสิตชำระค่าสมัครสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่กองคลัง มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
4. เสนอภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตรพร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ (ตามจำนวนคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์)
5. หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์
6. คณบดี/ผู้อำนวยการเจ้าของหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ
7. เสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

8. คณะ/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์
9. คณะ/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรกำหนดวันสอบและจัดสอบพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์
10. นิสิตปรับแก้ไขโครงร่างตามข้อเสนอของคณะกรรมการสอบฯ และนำโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง
11. คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างตรวจสอบและอนุมัติผลสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
12. นิสิตยื่นขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ
13. คณะ/วิทยาลัยส่งแบบอนุมัติผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแนบสำเนาใบรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ จำนวน 1 ฉบับ และสำเนาเกียรติบัตรการเข้าร่วมโครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ 1 ฉบับ
14. นิสิตนำผลสอบโครงร่างและแบบอนุมัติจัดทำประกาศโครงร่างวิทยานิพนธ์ บว.11(3) พร้อม บว. 11(2-1) นิตดปริญญาโท, บว.11 (1-2) นิตดปริญญาเอก และ บว.11(3) พร้อมโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (หลังจากปรับแก้ไขและคณะกรรมการสอบเห็นชอบแล้ว) จำนวน 1 เล่มส่งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่ออนุมัติและประกาศให้ดำเนินการทำวิจัยต่อไป

การดำเนินการกำวักยานิพนธ์

การให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือวิจัย สำหรับการทำวิทยานิพนธ์

นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัยสามารถขอความอนุเคราะห์ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (แบบทดสอบ / แบบสอบถาม) โดยใช้แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (บว.12) กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนแล้วผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ขั้นตอนการให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือ วิจัยสำหรับการทำวิทยานิพนธ์

1. นิสิตกรอกคำร้องขอให้ออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ (บว. 12)
2. เสนอประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบและลงนาม
3. บัณฑิตวิทยาลัยรับคำร้องขอให้ออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ (บว.12)
4. ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์
5. จัดพิมพ์หนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ
6. เสนอรองคมนตรีฝ่ายวิชาการลงนาม

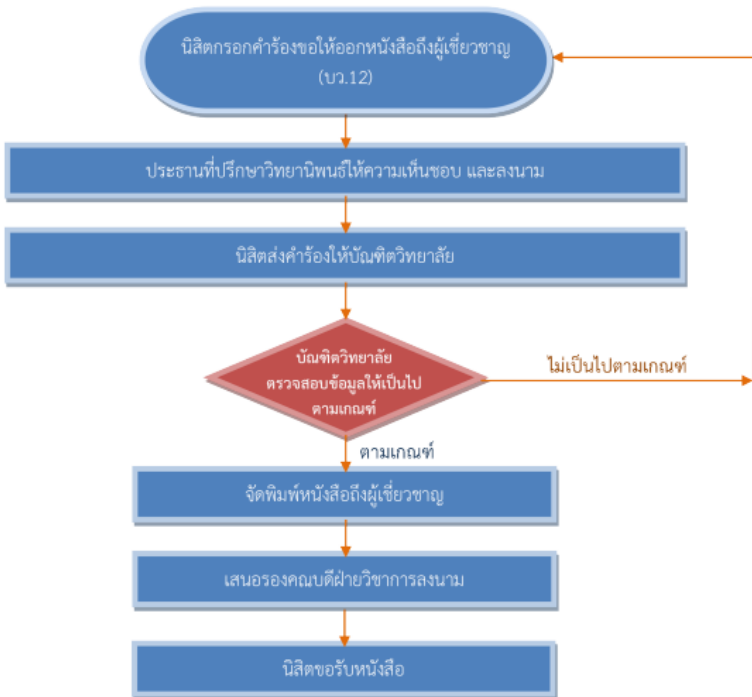
การขอเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัยสามารถขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล/ทำการทดลองเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือเพื่อขอความร่วมมือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย (บว.13) กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนแล้วผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อออกหนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล/ทำการทดลองเพื่อการวิจัย

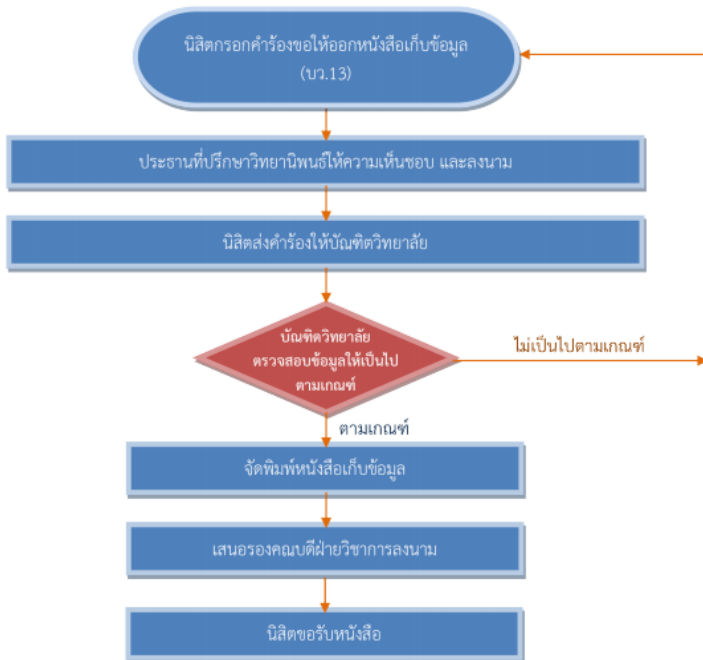
ขั้นตอนการขอเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

1. นิสิตกรอกคำร้องขอให้ออกหนังสือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย (บว. 13)
2. เสนอประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบและลงนาม
3. บัณฑิตวิทยาลัยรับคำร้องขอเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
4. ตรวจสอบข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์
5. จัดพิมพ์หนังสือขอเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
6. เสนอรองคมนตรีฝ่ายวิชาการลงนาม
7. นิสิตขอรับหนังสือที่งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนการให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือวิจัยสำหรับการทำวิทยานิพนธ์



ขั้นตอนการขอเก็บข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์



การสอบวิทยานิพนธ์

นิสิตปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ครบถ้วนตามหลักสูตร
นิสิตปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนรายวิชา และวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร

นิสิตปริญญาเอก แบบ 1 มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ครบถ้วนตามหลักสูตร และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการเรียน

นิสิตปริญญาเอก แบบ 2 มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตร และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการเรียน

การขอสอบวิทยานิพนธ์

เมื่อนิสิตดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีความพร้อมที่จะสอบวิทยานิพนธ์ โดยระยะเวลาการสอบวิทยานิพนธ์ต้องห่างจากวันประกาศอนุมัติให้บัณฑิตบัณฑิตศึกษาดำเนินการทำวิจัยตามโครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 90 วัน (การขอสอบวิทยานิพนธ์นิสิตต้องตรวจสอบปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยในแต่ละภาคเรียน) ให้บัณฑิตดำเนินการดังนี้

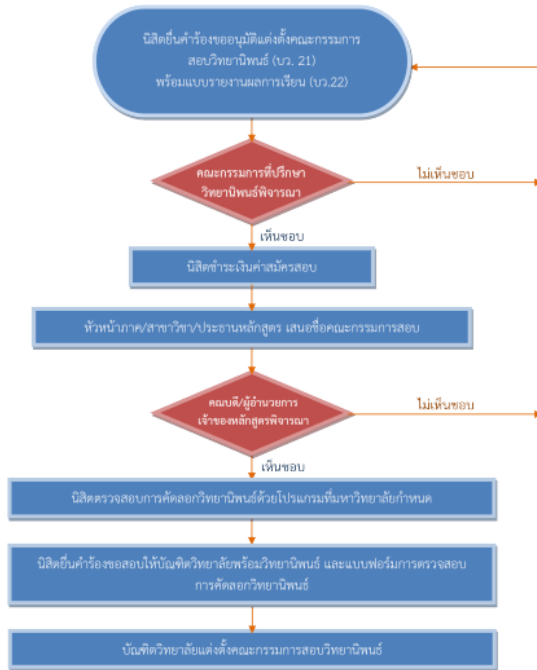
ขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์

1. นิสิตยื่นคำร้องขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.21) พร้อมแบบรายงานผลการเรียน (บว.22)
2. คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นชอบและลงนาม
3. นิสิตชำระค่าสมัครสอบวิทยานิพนธ์ที่กองคลังมหาวิทยาลัยนเรศวร
4. ภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
5. คณบดี/ผู้อำนวยการเจ้าของหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบ
6. นิสิตยื่นคำร้องให้บัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย 30 วันทำการ พร้อมทั้งเล่มวิทยานิพนธ์สำหรับสอบที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ด้วยโปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.21)
2. แบบรายงานผลการเรียน (บว.22)
3. แบบคำร้องสมัครสอบวิทยานิพนธ์ที่ชำระเงินแล้ว
4. แบบฟอร์มการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่ลงนามรับรองโดยประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
5. เล่มวิทยานิพนธ์สำหรับสอบ

ขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์



- ผลิตยื่นคำร้อง (บว.21) ให้บัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดวันสอบ ไม่น้อยกว่า 30 วัน
- วันที่สอบวิทยานิพนธ์ ต้องห่างจากวันที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศอนุมัติให้ทำวิจัย ไม่น้อยกว่า 90 วัน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.21)
2. แบบรายงานผลการเรียน (บว.22)
3. แบบแจ้งข้อลบล้างผลสัมฤทธิ์ของวิทยานิพนธ์ที่ชำระเงินแล้ว
4. แบบฟอร์มการสมัครสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่ลงนามรับรองโดยประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
5. เสนอวิทยานิพนธ์สำหรับการสอบ

ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

1. รับแบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.21)
2. ตรวจสอบคุณสมบัติคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์
3. เสนอร่องคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
4. เสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ
5. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
6. เสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
7. ส่งคำสั่งแต่งตั้งให้คณบดี/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตร
8. คณบดี/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรจัดสอบวิทยานิพนธ์
9. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบให้บัณฑิตวิทยาลัย (บว.24)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ระดับปริญญาโท จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน
 2. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ
 3. อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ
- ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 คน

ระดับปริญญาเอก จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

1. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน
 2. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการ
 3. อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ
- ทั้งนี้ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 คน

คุณสมบัติคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ระดับปริญญาโท

1. กรรมการที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 3 รายการในรอบ 5 ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

2. กรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณวุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยนเรศวร และแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบ

ระดับปริญญาเอก

1. กรรมการที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดฯ 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

2. กรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณวุฒิการศึกษา และผลงานทางวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์ และแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบ การสอบวิทยานิพนธ์ ให้ดำเนินการ ดังนี้ (ตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์)

1. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตร รับผิดชอบในการประสานงานกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดสอบจากคณะ/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตร

2. คณะ/วิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรเป็นผู้อนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบตามที่ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ขออนุมัติ

3. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการสอบนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในประกาศการสอบฯ ประธานกรรมการสอบอาจอนุญาตให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟังการสอบได้ตามที่เห็นสมควร ในกรณีที่ยกข้อยกเว้น ให้ผู้ประสานงานประชาสัมพันธ์การสอบอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ก่อนสอบ

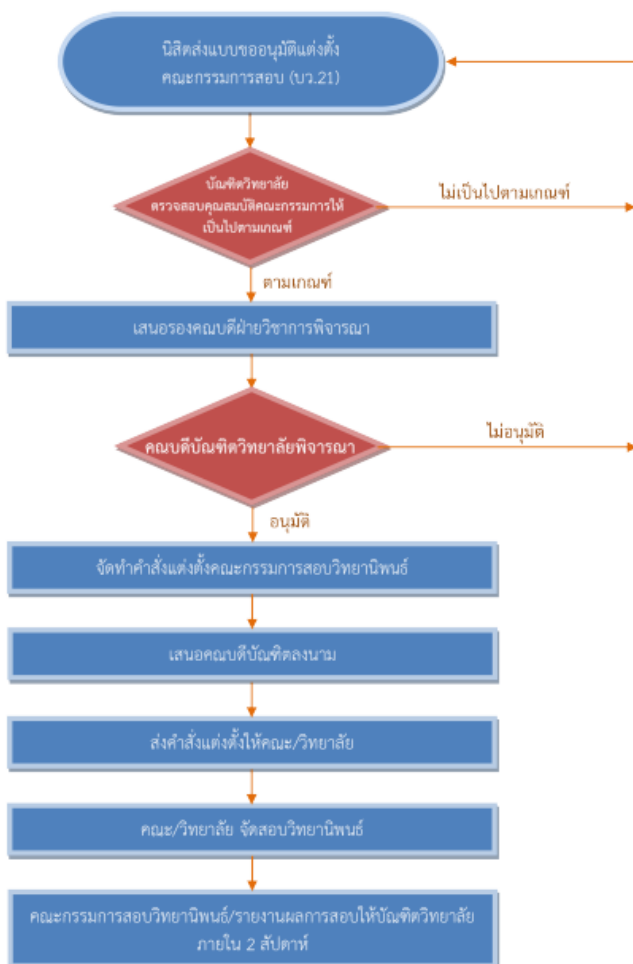
4. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีหน้าที่ทดสอบความรู้ความเข้าใจและประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของนิสิต ถ้ามีเงื่อนไขที่นิสิตจะต้องแก้ไขให้นิสิตแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วนำเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้ความเห็นชอบ

5. กรณีนิสิตสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน นิสิตมีสิทธิ์ขอยื่นสอบวิทยานิพนธ์ใหม่ได้ภายหลังจากสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่า 1 เดือน ทั้งนี้ การสอบต้องไม่เกิน 2 ครั้ง

6. ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้าคณะกรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป และในกรณีจำเป็นอาจขอเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ แต่ต้องได้รับการแต่งตั้งก่อนวันสอบ อย่างน้อย 15 วันทำการ

7. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์หลังวันสอบวิทยานิพนธ์ (ตามแบบรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์ บว.24)

ขั้นตอนการแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์



การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

นิสิตที่ได้ปรับแก้ไขวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจะส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ดำเนินการดังนี้

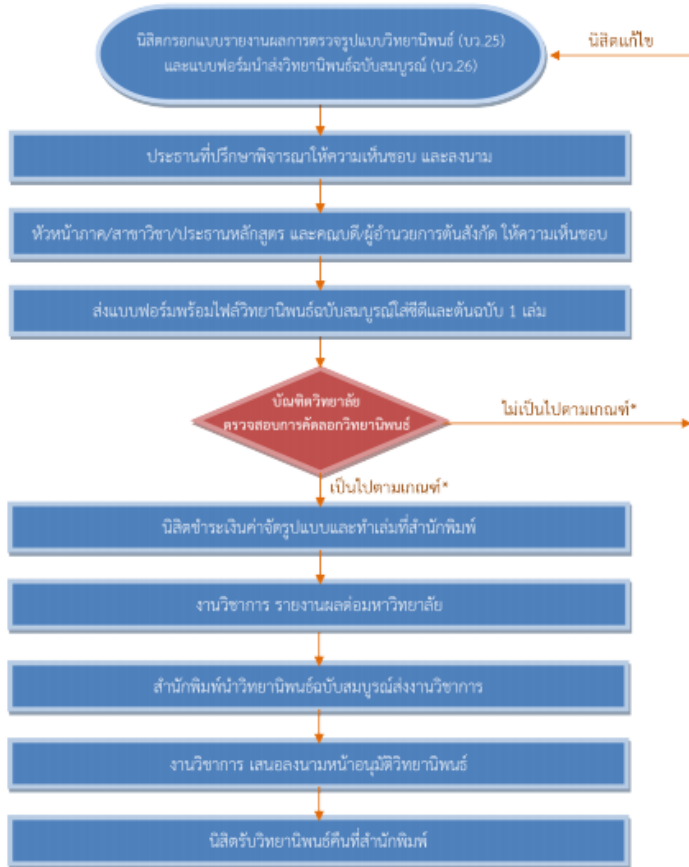
ขั้นตอนส่งวิทยานิพนธ์และการอนุมัติวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

1. นิสิตกรอกแบบรายงานผลการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ (บว.25) และ แบบฟอร์มนำส่งวิทยานิพนธ์ (บว.26)
2. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นชอบและลงนาม
3. เสนอหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ให้ความเห็นชอบ
4. นิสิตส่งแบบฟอร์ม พร้อมไฟล์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ใส่แผ่นซีดี และต้นฉบับวิทยานิพนธ์ 1 เล่ม ที่งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย
5. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์
6. นิสิตไปติดต่อชำระเงินค่าจัดรูปแบบและทำเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์กับสำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
7. บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติวิทยานิพนธ์และรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย
8. สำนักพิมพ์นำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งงานวิชาการ
9. งานวิชาการเสนอลงนามหน้าอนุมัติวิทยานิพนธ์
10. นิสิตขอรับเล่มวิทยานิพนธ์คืนที่สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

นิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรแล้ว หากยังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ ไม่เสร็จ จะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิตทุกภาคเรียน จนกว่าจะสอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่บัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

กรณีนี้นิสิตสอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายในเวลาที่กำหนดไว้ของภาคเรียนนั้น ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิตในภาคเรียนต่อไป มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต และหากประสงค์จะส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ภาคเรียนใดให้ยื่นคำร้องขอจบการศึกษาในภาคเรียนนั้น

ขั้นตอนการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์



เกณฑ์ตรวจสอบการคัดลอก

* เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) มีค่ารวมเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ 25 โดยที่ส่วนของผลการวิจัย และอภิปรายผลการวิจัยต้องมีค่าไม่เกินร้อยละ 10

การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ปริญญาโท

แผน ก แบบ ก 1

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

แผน ก แบบ ก 2

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ให้รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

แผน ข

รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

ปริญญาเอก

แบบ 1

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ

ฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

แบบ 2

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ขั้นตอนการส่งผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่

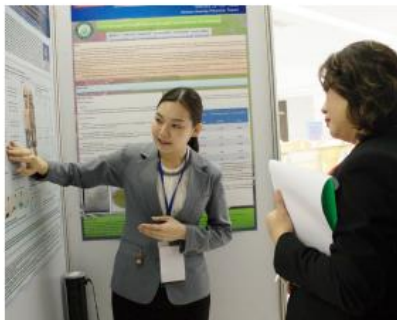
1. นิสิตกรอกแบบฟอร์ม บว.20 แบบขออนุมัติผลการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ
2. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระพิจารณาเห็นชอบและลงนาม
3. เสนอหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร และคณบดี/ผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ
4. นิสิตส่งแบบฟอร์ม บว.20 พร้อมใบตอบรับการลงตีพิมพ์ในวารสาร หรือใบตอบรับการได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) พร้อมบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper)
5. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบถูกต้อง
6. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติผลการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ
7. รายงานผลการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระต่อมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

วารสารทางวิชาการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ วารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ ดังต่อไปนี้

1. ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

- Academic Search Premier (<http://www.ebsco.com/home>)
(select ebscohost and then academic search premier)
- Agricola (<http://agricola.nal.usda.gov>)
- BIOSIS (<http://www.biosis.org>)
- CINAHL (<http://www.ebscohost.com/academic/cinahl-plus-with-full-text>)
- ECOMPENDEX (<http://www.ei.org>)
- ERIC (<http://www.eric.ed.gov/>)
- H.W.Wilson (<http://www.ebscohost.com>)
(select ebscohost and then H.W.Wilson)
- Infotrieve (<http://www.infotrieve.com>)
- Ingenta Connect (<http://www.ingentaconnect.com>)
- INSPEC (<http://www.theiet.org/publishing/inspect>)
- MathSciNet (<http://www.ams.org/mathscinet>)
- MEDLINE/Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)
- PsycINFO (<http://www.apa.org/pubs/databases/psycinfo/index.aspx>)
- Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)
- ScienceDirect (<http://www.sciencedirect.com>)
- SciFinder (<https://scifinder.cas.org/>)
- Scopus (<http://www.info.scopus.com>)
- Social Science Research Network (<http://papers.ssrn.com/sol3/DisplayAbstractSearch.cfm>)
- Web of Knowledge (<http://wokinfo.com>)

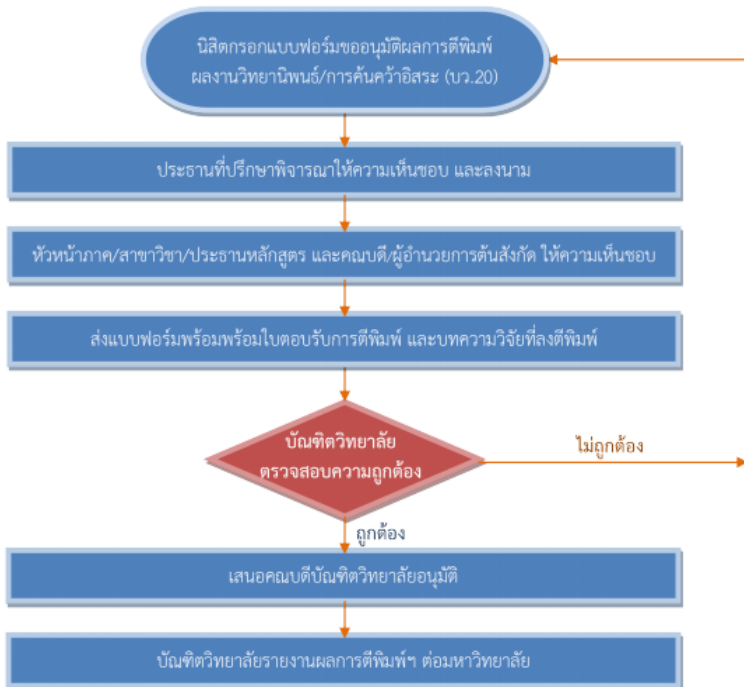


2. ฐานข้อมูลระดับชาติ

ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index – TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 (http://www.kmutt.ac.th/tjif/public_html/List%20journal.php)

หมายเหตุ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อฐานข้อมูล ก.พ.อ. จะได้มีการประกาศเพิ่มเติมต่อไป

ขั้นตอนการส่งผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่



ภาคที่ 9

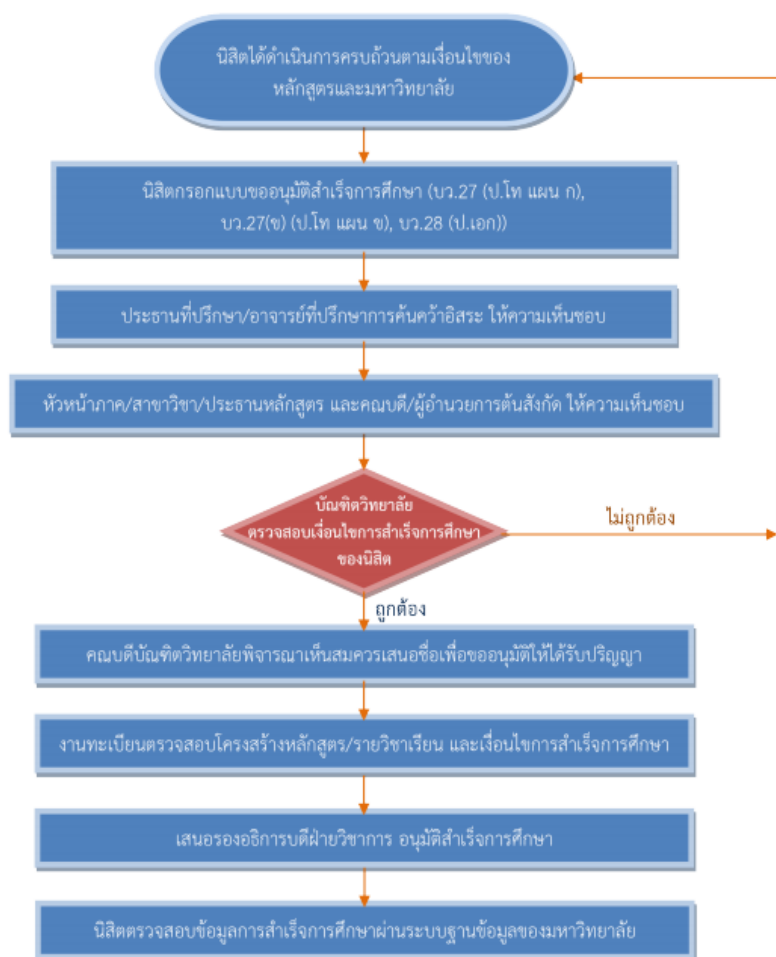
การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

เมื่อนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ได้ดำเนินการครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ให้นิสิตดำเนินการดังนี้

1. นิสิตกรอกแบบขออนุมัติสำเร็จการศึกษา บว.27 (ปริญญาโท แผน ก), บว.27 (ข) (ปริญญาโท แผน ข), บว.28 (ปริญญาเอก)
2. ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระพิจารณาเห็นชอบและลงนาม
3. เสนอหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร ให้ความเห็นชอบ
4. เสนอคณบดี/ผู้อำนวยการต้นสังกัด ให้ความเห็นชอบ
5. บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
6. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรเสนอชื่อเพื่ออนุมัติให้ได้รับปริญญา
7. งานทะเบียนตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรและเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา
8. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการอนุมัติสำเร็จการศึกษา
9. นิสิตตรวจสอบข้อมูลการสำเร็จการศึกษาผ่านระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย



จริยธรรมการวิจัย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักวิจัยที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ อันจะส่งผลให้ผลงานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่ศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผนก ก ปริญญาเอก แบบ 1 และแบบ 2 ทุกคน ต้องผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยก่อน จึงจะมีสิทธิ์สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดโครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา เป็นประจำทุกภาคการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัย สามารถดำเนินการทำวิจัยได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักวิจัย
2. เพื่อให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเขียนผลงานวิทยานิพนธ์โดยไม่มีกรณีคัดลอก

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสามารถแจ้งความประสงค์ในการเข้ารับการอบรมจริยธรรมการวิจัยได้ ตั้งแต่ปีการศึกษาแรกของการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้นไป โดยสมัครเข้ารับการอบรมผ่านเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย

<http://www.grad.nu.ac.th/>

ระยะเวลาที่จัดอบรม	ภาคเรียนที่ 1	เดือนกันยายน
	ภาคเรียนที่ 2	เดือนมกราคม
	ภาคเรียนที่ 3	เดือนมิถุนายน

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัย จะได้รับเกียรติบัตรการอบรม ที่ออกโดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อใช้สำหรับการขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

การตรวจสอบการคัดลอก วิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยนเรศวร มีนโยบายให้วิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับ และเพื่อไม่ให้นำผลงานของผู้อื่นมาใช้โดยไม่มีการอ้างอิง หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา จึงกำหนดแนวปฏิบัติการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ ดังนี้

การกำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) โดยใช้โปรแกรมการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยรับรอง กำหนดดัชนีความคล้าย (Similarity Index) มีค่ารวมเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ 25 โดยที่ส่วนของผลการวิจัยและอภิปรายผลต้องมีค่าไม่เกินร้อยละ 10

ขั้นตอนการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนที่ 1 นิสิตตรวจสอบก่อนสอบวิทยานิพนธ์ โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนที่ 2 ก่อนส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ให้ตรวจสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เกิน 30 วัน

โปรแกรมการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยรับรอง ได้แก่

- **Turnitin** นิสิตต้องเป็นผู้ส่งงานเข้าไปตรวจสอบด้วยตนเอง ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร จะจัดอบรมการใช้โปรแกรม Turnitin นิสิตสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่เว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย <http://www.graduate.nu.ac.th> หรือศึกษาจากคู่มือการใช้งาน Turnitin

- **อักษรวิสุทธิ์** เป็นโปรแกรมที่อยู่ในระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) เมื่อนิสิตแก้ไข และ Submit วิทยานิพนธ์เข้าสู่ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) จะทำการตรวจสอบการคัดลอกจากอักษรวิสุทธิ์โดยอัตโนมัติ และนิสิตสามารถเห็นผลการตรวจสอบการคัดลอกได้



E-THESIS
CLOUD
ELECTRONIC THESIS WRITING SYSTEM (E-THESIS)
NARESUAN UNIVERSITY, THAILAND

การทำวิทยานิพนธ์ด้วยระบบ Naresuan E-Thesis

ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) เป็นระบบสำเร็จรูปที่ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิตปริญญาโท และปริญญาเอก ตามรูปแบบของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้นำระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนิสิต ลดขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ให้รวดเร็วขึ้น ลดภาระความยุ่งยากในการจัดรูปแบบของวิทยานิพนธ์ การจัดส่งและการจัดเก็บวิทยานิพนธ์ รวมทั้งยังเป็นการป้องกันการคัดลอกวิทยานิพนธ์ (Plagiarism Detection)

มหาวิทยาลัยนเรศวร กำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาทุกคณะ ใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) ดังนี้

ปี พ.ศ. 2560 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปี พ.ศ. 2561 กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความประสงค์จะใช้ ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. กรอกรายละเอียดการสมัครใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบและลงนาม
2. นำแบบฟอร์ม ส่งที่งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย
3. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ส่งข้อมูลนิสิตให้ฝ่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อกำหนดสิทธิ์ในการทำงานระบบวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) จากนั้นระบบจะส่งข้อความเพื่อยืนยันการเข้าใช้งานระบบวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) และส่งให้นิสิตทางอีเมลล์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
4. นิสิตได้รับสิทธิ์ในการเข้าใช้วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) สามารถเริ่มใช้งานได้ทันที โดยศึกษาการใช้งานจาก คู่มือวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (NARESUAN E-THESIS) บนเว็บไซต์

ภาคที่ 10

การสำเร็จการศึกษา



เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา

ระดับปริญญาโท

ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
5. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้น ๆ

ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
5. มีผลการศึกษาได้ค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00
6. เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
7. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ให้รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโท โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้น ๆ

ปริญญาโท แขนง ข

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. ศึกษาวิทยานิพนธ์ตามเวลาที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
5. มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00

ระดับปริญญาเอก

ปริญญาเอก แบบ 1

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
5. เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
6. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

6. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION)

7. เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
8. รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ให้รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

ปริญญาเอก แบบ 2

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. ศึกษาวิทยานิพนธ์ตามเวลาที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
5. มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00
6. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
7. เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
8. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์โดยเป็นบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

การยื่นขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. กำหนดวันเริ่มยื่นขอสำเร็จการศึกษาทุกระดับ เริ่มนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาของทุกๆ ภาคการศึกษา เป็นระยะเวลา 30 วัน (ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย) หากพ้นกำหนดยื่นขอสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องทำคำร้องขอยื่นสำเร็จการศึกษาช้ากว่ากำหนด และชำระค่าธรรมเนียมปรับการยื่นขอสำเร็จการศึกษาช้ากว่ากำหนดวันละ 50 บาท โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมปรับฯ ทุกวัน ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่พ้นกำหนดยื่นขอสำเร็จการศึกษา ถึงวันที่ นิสิตยื่นคำร้องขอยื่นสำเร็จการศึกษาช้ากว่ากำหนด

กรณี ที่นิสิตเคยยื่นสำเร็จการศึกษาไว้ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องจากผลการเรียนภาคสุดท้ายได้รับ อักษร I, P, U, F หรือเกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่เป็นไปตามข้อบังคับฯ กำหนด นิสิตต้องดำเนินการขอแก้ไข และยื่นสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนเดิม)

2. นิสิตทุกระดับ บันทึกข้อมูลที่อยู่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ (NU 25) สำหรับส่งใบรับรองคุณวุฒิ และส่งจดหมายแจ้งข้อมูลการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ที่ เว็บไซต์ www.reg.nu.ac.th และให้ส่งพิมพ์แบบฟอร์มข้อมูลที่อยู่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถติดต่อทางไปรษณีย์ (NU 25) ด้วยทุกครั้ง เพื่อนำไปประกอบเอกสารการยื่นสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่คาดว่าจะขอสำเร็จการศึกษาตามข้อ 3

3. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นสำเร็จการศึกษา มีดังนี้

3.1 แบบฟอร์มที่อยู่ผู้สำเร็จการศึกษาที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ (NU 25) ที่นิสิตบันทึกข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามข้อ 2 และส่งพิมพ์ NU 25 เพื่อประกอบการยื่นจบด้วยทุกครั้ง ถ้าหากนิสิตไม่นำเอกสาร NU 25 มายื่นแสดงประกอบการยื่นสำเร็จการศึกษา จะไม่อนุญาตให้ลงชื่อในสมุดคุมการยื่นสำเร็จการศึกษา และให้ถือว่านิสิตไม่ได้ยื่นสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นๆ

3.2 รูปถ่ายสวมชุดครุยวิทยฐานะตามระดับปริญญา รูปถ่ายสี หรือขาว - ดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) ด้านหลังรูปถ่ายให้ระบุชื่อ - สกุล รหัสประจำตัวนิสิต คณะ และสาขาวิชา ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

ให้นิสิตที่ยื่นสำเร็จการศึกษาทุกคน ส่งเอกสารยื่นจบตามข้อ 3 พร้อมกับนิตลงชื่อในสมุดคุมการยื่นสำเร็จการศึกษาด้วยทุกครั้ง เพื่อให้เป็นหลักฐานยืนยันการยื่นสำเร็จการศึกษาต่อไป

การแต่งกายสำหรับการถ่ายรูปเพื่อยื่นสำเร็จการศึกษา

ให้แต่งกายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การแต่งกายสำหรับ ผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยศึกษารายละเอียดจาก เว็บไซต์ www.reg.nu.ac.th

ขั้นตอนการยื่นขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยนเรศวร



การขอใบแสดงผลการเรียน (Transcript)

กรอกคำร้องขอใบแสดงผลการเรียน/Transcript (NU 15) ให้ครบถ้วน ยื่นได้ที่กองบริการการศึกษา ตึก QS งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล ได้ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ

กรณีที่ 1

นิสิตที่
กำลังศึกษาอยู่

1. กรอกคำร้อง NU 15 (ดาวน์โหลดได้ที่ www.reg.nu.ac.th) ให้ครบถ้วน
2. แบบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (สวมชุดนิสิต)
3. ชำระค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ 30 บาท/ 1 ฉบับ กรณีเร่งด่วน 100 บาท/ 1 ฉบับ

กรณีที่ 2

นิสิตที่
สำเร็จการศึกษาแล้ว

1. กรอกคำร้อง NU 15 (ดาวน์โหลดได้ที่ www.reg.nu.ac.th) ให้ครบถ้วน
2. แบบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (แต่งกายสุภาพ)
3. ชำระค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ 30 บาท/ 1 ฉบับ กรณีเร่งด่วน 100 บาท/ 1 ฉบับ

กรณีที่ 3

* นิสิตที่สำเร็จการศึกษาแล้วที่
รหัสขึ้นต้นด้วย 42xxxxxx
หรือน้อยกว่า

1. กรอกคำร้อง NU 15 (ดาวน์โหลดได้ที่ www.reg.nu.ac.th) ให้ครบถ้วน
2. แบบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (แต่งกายสุภาพ)
3. ชำระค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ 30 บาท/ 1 ฉบับ

* ไม่สามารถขอแบบเร่งด่วนได้

*ยื่นขอเอกสารทางไปรษณีย์

1. กรอกคำร้อง NU 15 (ดาวน์โหลดได้ที่ www.reg.nu.ac.th) ให้ครบถ้วน
2. โพรตแจ้งที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้มาในซองให้ชัดเจน
3. ชำระค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ 30 บาท/ 1 ฉบับ ค่าจัดส่งคืน 30 บาท ส่งเป็นธนาณัติ สั่งจ่ายในนาม ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เพื่อรับเงิน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ “เคาน์เตอร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร 00036”

* ไม่สามารถขอแบบเร่งด่วนได้

(จะจัดส่งคืนทางไปรษณีย์ เป็นแบบลงทะเบียน เท่านั้น)

ส่งมาที่

มหาวิทยาลัยนเรศวร
กองบริการการศึกษา ตึก QS
งานทะเบียนนิสิตและประมวลผล
(ขอใบแสดงผลการเรียน)
เลขที่ 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000

ภาคที่ 11

Website ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

Website	หน่วยงาน	เบอร์โทร
http://www.grad.nu.ac.th/	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร	055-96-8820, 8839
http://www.acad.nu.ac.th:8080/	กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร	055-96-8300,8310
http://www.social.nu.ac.th/th/index.php	คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	055-96-1920, 1921
http://www.nuic.nu.ac.th/home.php	วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยนเรศวร	055-96-8558
http://www.nulc.nu.ac.th/	สถานพัฒนาวิชาการ ด้านภาษา	055 96-1606-11
http://www.lib.nu.ac.th/	สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร	055-96-2603, 2615

ภาคที่ 12

แบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ

แบบฟอร์มคำร้องต่างๆ

1. แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป

สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.reg.nu.ac.th/registrar/e-form2.asp?avs448011901=2>

2.1 NU4 แบบขอเปิดรายวิชา/หมู่เรียน (เพิ่ม)	2.11 NU16 ขอเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล และยศ
2.2 NU5 แบบขอเปิดรายวิชา/หมู่เรียน	2.12 NU17 คำร้องขอลาพักการศึกษา
2.3 NU6 แบบขอเปลี่ยนแปลงการสอนรายวิชา	2.13 NU18 คำร้องทั่วไป
2.4 NU7 คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิต	2.14 NU19 คำร้องขอลาออกจากการศึกษา
2.5 NU8 คำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด	2.15 NU24 ใบมอบฉันทะ
2.6 NU9 คำร้องขอขึ้นสำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่ากำหนด	
2.7 NU11 แบบขอลอนรายวิชาลงทะเบียน	
2.8 NU13 คำร้องขอย้ายคณะ/ขอย้ายสาขาวิชาเรียน	
2.9 NU14 คำร้องขอเทียบโอนรายวิชา	
2.10 NU15 คำร้องขอใบ Transcript	

แบบฟอร์มวิทยานิพนธ์สำหรับนิสิต ปริญญาโท ปริญญาเอก ภาคปกติ

- บว.11 แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- บว.11(1) แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- บว.11(1-1) คำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท
- บว.11(1-2) คำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก
- บว.11(4) แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์
- บว.12 แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- บว.13 แบบคำร้องขอให้ออกหนังสือเพื่อขอความร่วมมือเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย
- บว.14 แบบยืนยันความเกี่ยวข้อง-ไม่เกี่ยวข้องของวิทยานิพนธ์กับจริยธรรมการวิจัย
- บว.20 แบบขออนุมัติผลการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์
- บว.20(1) แบบรับรองการตีพิมพ์กรณีชื่อไม่ตรงกับวิทยานิพนธ์
- บว.21 แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
- บว.21(1) แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการสอบวิทยานิพนธ์
- บว.24 แบบนำเสนอรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์

ภาคที่ 13


การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ตามที่ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์โครงการวิจัย ที่ต้องขอรับรองด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ลงวันที่ 8 มีนาคม 2556 ระบุถึง คุณสมบัติของโครงการวิจัยที่ต้องขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ตามข้อ 5 (5) ครอบคลุมถึงวิทยานิพนธ์ (Thesis) การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)


ดังนั้น นิติระดับบัณฑิตศึกษาที่จะขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม จาก website:

<http://www.researchhuman.nu.ac.th/> หรือศึกษาขั้นตอนการดำเนินงาน ได้จาก




คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
Naresuan University Institutional Review Board

[หน้าแรก](#) | [เกี่ยวกับคณะกรรมการ](#) | [กำหนดการประชุม](#) | [ระบบงานวิจัย](#) | [ข้อมูลสำหรับวิจัย](#) | [ระเบียบ / ประกาศ](#) | [ติดต่อ - สอบถาม](#) | [หน้าหนังสือพิมพ์](#)



ปฏิทินกิจกรรม




คลิกเพื่อเปิดใช้
Adobe Flash
Player

สัปดาห์	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

กิจกรรม


ข่าวประชาสัมพันธ์



ดาวน์โหลด

- แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2559 **6 / ค.พ. / 2559**
- แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2559 **10 / ค.พ. / 2559**
- แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2558 **2 / ค.พ. / 2558**

55 กำหนดการมาตรฐาน



หน้าหนังสือ SOPs ๕.0


สถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์

เริ่มเมื่อ วันที่ 1 กันยายน 2554

ใช้ระบบสถิติ IP

ผู้เข้าชม	1 คน
ผู้คลิกในนี้	17 คน

ข่าวการศึกษา



ดาวน์โหลด

- ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาเรื่อง Human subject protection course ในระหว่างวันที่ 19 - 20 มิถุนายน 58 **6 / ค.พ. / 2558**
- ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาเรื่อง Human subject protection course ในวันที่ 13 มิถุนายน 57 **22 / ค.พ. / 2557**
- ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาเรื่องแนวทางในการจัดตั้งศึกษา พร้อมสัมมนา Short Course Training : Human Subject Protection Course and how to establish a Regional Research Ethics Committee (RREC) ในวันที่ 12 มิถุนายน 57 **22 / ค.พ. / 2557**

ข้อมูลสำหรับวิจัย

- Guidelines
- คู่มือสำหรับวิจัย [\(PDF\)](#)
- แนวนโยบายการวิจัยในต่างประเทศฉบับใหม่ [\(PDF\)](#)

ภาคผนวก

บันทึกข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุล _____ รหัสประจำตัวนิสิต _____

นิสิตระดับ นิสิตปริญญาโท แบบ ก 1 แบบ ก 2 แผน ข
 นิสิตปริญญาเอก แบบ 1.1 แบบ 2.1 แบบ 2.2

หลักสูตร _____ สาขาวิชา _____

เข้าเรียนแผน _____ เมื่อภาคเรียนที่ _____ ปี _____

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา _____

ที่อยู่ปัจจุบัน _____

โทรศัพท์มือถือ : _____ E-mail : _____

Facebook : _____ ID-line : _____

ลงทะเบียน	วันที่ได้รับอนุมัติ	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	_____	ต้องเป็นอาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา มีคุณวุฒิ ป.เอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ.
2. ผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์	_____	<p>☆ ป.เอก : ต้องมีความก้าวหน้าของผลสอบภาษาอังกฤษมาขึ้นภายใน 2 ปีแรก หากครบปีที่ 2 ไม่ผ่านเกณฑ์จะพ้นสภาพทันที</p> <p>☆ ป.โท : ให้นำผลสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาขึ้นกับมหาวิทยาลัย โดยยื่นได้ตลอดระยะเวลาการศึกษา (ภายในระยะเวลา 5ปี)</p>
3. สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) / สอบประมวลความรู้ : <u>ผ่าน</u>	_____	<p>☆ ปริญญาเอก : สอบ Qualifying Examination จะต้องผ่านก่อนถึงจะมีสิทธิขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์</p> <p>☆ ปริญญาโท แผน ข : สอบประมวลความรู้</p>

ลงทะเบียน	วันที่ได้รับอนุมัติ	หมายเหตุ
4. ผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Research Ethic)	_____	ป.โท แผน ก และ ป.เอก : จะต้องเข้าอบรมจริยธรรมการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา (Research Ethic) ก่อนถึงจะมีสิทธิขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
5. สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	_____	นิสิตดำเนินการจัดทำโครงร่างพร้อมที่จะสอบพร้อมกรอกคำร้องขอรับการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ บว. 11
6. ได้รับการอนุมัติให้ทำวิจัยในมนุษย์	_____	นิสิตปรับแก้ไขโครงร่างตามข้อเสนอแนะของกรรมการสอบฯ และยื่นขอรับรองจริยธรรมในมนุษย์
7. ได้รับประกาศอนุมัติให้ดำเนินการทำวิจัย	_____	เมื่อสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้วจะต้องแก้ไขและส่งเล่มแก้ไข จำนวน 1 เล่ม ให้กับบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมส่งใบรองจริยธรรมในมนุษย์ถึงจะได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการทำวิจัย

ลงทะเบียน	วันที่ได้รับอนุมัติ	หมายเหตุ
8. ได้รับอนุมัติการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์		<p>☆ ปริญญาเอก : ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาเอก แบบ 1 อย่างน้อย 2 เรื่อง - ปริญญาเอกแบบ 2 1 เรื่อง <p>☆ ปริญญาโท :</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผน ก แบบ ก1 : ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ลงทะเบียน	วันที่ได้รับอนุมัติ	หมายเหตุ
		- แผน ก แบบ ก2 : ตีพิมพ์ในวารสารหรือนำเสนอในที่ประชุมทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
9. สอบวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา ผลการสอบ <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	_____	GPA ระดับบัณฑิต > 3.00 , สอบผ่านภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์, โครงร่างได้รับการอนุมัติ ถึงจะมีสิทธิขอสอบวิทยานิพนธ์
10. ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	_____	นิสิตกรอกแบบฟอร์ม บว.25 และบว.26 ผ่านประธานที่ปรึกษา ภาควิชาและคณบดี ให้ความเห็นชอบ และส่งฟอร์มพร้อมไฟล์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ใส่ซีดี และต้นฉบับ 1 เล่ม พร้อมชำระเงินค่าจัดรูปแบบและทำเล่มที่สำนักพิมพ์

บันทึก

ปฏิทินการศึกษา

ชุดปฏิทิน 2001 : บัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ▼

ปีการศึกษา ◀ 2560 ▶ / {1} 2 3

รายการ	วันเริ่มต้น	วันสุดท้าย
- ช่วงลงทะเบียนล่าช้า-เพิ่มตอน-เปลี่ยนกลุ่ม {เฉพาะวันทำการ}	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	28 ส.ค. 2560 23:59 น.
• ช่วงการลงทะเบียนเรียน	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 1	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 2	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 3	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 4	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปีอื่นๆ	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
• ลงทะเบียนเพิ่ม-ตอน-เปลี่ยนกลุ่มรายวิชา	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	28 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเพิ่มรายวิชา(On-Line)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการถอนรายวิชา(On-Line)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเปลี่ยนกลุ่ม(On-Line)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเทีกถอน (ตัด W) ณ งานทะเบียนนิติศษ	29 ส.ค. 2560 8:30 น.	17 พ.ย. 2560 16:30 น.
• ลงทะเบียนล่าช้า(On-Line) วันที่	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงปรับค่าลงทะเบียนล่าช้า วันที่	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
• วันชำระเงินปกติ	28 ส.ค. 2560 8:30 น.	4 ก.ย. 2560 16:30 น.
• เปิดให้พิมพ์ใบแจ้งหนี้ผ่าน WEB	31 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ก.ย. 2560 23:59 น.
- ชำระเงินผ่านธนาคาร ทุกชั้นปี	28 ส.ค. 2560 8:30 น.	4 ก.ย. 2560 15:00 น.
• ช่วงวันลงทะเบียนรักษาสุขภาพ	1 ส.ค. 2560 8:30 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
• ช่วงการประเมินผู้สอนโดยนิสิต	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	8 ม.ค. 2561 16:30 น.
• วันเปิดภาคการศึกษา	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	17 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันเปิดภาคการศึกษา	18 ก.ค. 2560 8:30 น.	7 ม.ค. 2561 16:30 น.
- ช่วงวันสอบปลายภาค	2 ธ.ค. 2560 8:30 น.	17 ธ.ค. 2560 16:30 น.
• ช่วงประกาศต่างๆ	1 ม.ค. 2560 0:00 น.	30 ธ.ค. 2560 23:59 น.
- วันสุดท้ายของกาารขอแก้ไขอักษรฯ I	1 ธ.ค. 2560 8:30 น.	1 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายของกาารขอลาพักการศึกษา	4 ธ.ค. 2560 8:30 น.	4 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันมอบอาจารย์ที่ปรึกษา	17 ก.ค. 2560 8:30 น.	31 ก.ค. 2560 16:30 น.
- ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	12 ก.ย. 2560 16:30 น.
- ส่งวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตกรจรูปแบบ	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	1 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายของกาารส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	15 ธ.ค. 2560 8:30 น.	15 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลกาารเรียนรายวิชาถึงคณะ	9 ม.ค. 2561 8:30 น.	9 ม.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลกาารเรียนถึงงานทะเบียนนิติศษ	12 ม.ค. 2561 8:30 น.	12 ม.ค. 2561 16:30 น.
- วันสำเร็จการศึกษา	18 ธ.ค. 2560 8:30 น.	18 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายการย้ายคณะ/สาขา/แผนกาารเรียน	3 ก.ค. 2560 8:30 น.	3 ก.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายการขอเทียบโอนรายวิชาและผลกาารเรียน	11 ส.ค. 2560 8:30 น.	11 ส.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายของกาารยื่นผลสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ	15 ธ.ค. 2560 8:30 น.	15 ธ.ค. 2560 16:30 น.

ปฏิทินการศึกษา

ชุดปฏิทิน 2001 : บัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ▼

ปีการศึกษา ◀ 2560 ▶ / {1} 2 3

รายการ	วันเริ่มต้น	วันสุดท้าย
- ช่วงลงทะเบียนล่าช้า-เพิ่มตอน-เปลี่ยนกลุ่ม (เฉพาะวันทำการ)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	28 ส.ค. 2560 23:59 น.
• ช่วงการลงทะเบียนเรียน	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 1	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 2	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 3	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 4	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปีอื่นๆ	1 ส.ค. 2560 6:00 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
• ลงทะเบียนเพิ่ม-ตอน-เปลี่ยนกลุ่มรายวิชา	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	28 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเพิ่มรายวิชา(On-Line)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการตอนรายวิชา(On-Line)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเปลี่ยนกลุ่ม(On-Line)	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเทีกอน (ตัด W) ณ งานทะเบียนนิสิตฯ	29 ส.ค. 2560 8:30 น.	17 พ.ย. 2560 16:30 น.
• ลงทะเบียนล่าช้า(On-Line) วันที่	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
- ช่วงปรับค่าลงทะเบียนล่าช้า วันที่	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	18 ส.ค. 2560 23:59 น.
• วันชำระเงินปกติ	28 ส.ค. 2560 8:30 น.	4 ก.ย. 2560 16:30 น.
• เปิดให้ลงทะเบียนแจ้งหนี้ผ่าน WEB	31 ก.ค. 2560 8:30 น.	4 ก.ย. 2560 23:59 น.
- ชำระเงินผ่านธนาคาร ทุกชั้นปี	28 ส.ค. 2560 8:30 น.	4 ก.ย. 2560 15:00 น.
• ช่วงวันลงทะเบียนรักษาสภาพ	1 ส.ค. 2560 8:30 น.	11 ส.ค. 2560 23:59 น.
• ช่วงการประเมินผู้สอนโดยนิสิต	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	8 ม.ค. 2561 16:30 น.
• วันเปิดภาคการศึกษา	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	17 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันเปิดภาคการศึกษา	18 ก.ค. 2560 8:30 น.	7 ม.ค. 2561 16:30 น.
- ช่วงวันสอบปลายภาค	2 ธ.ค. 2560 8:30 น.	17 ธ.ค. 2560 16:30 น.
• ช่วงประกาศต่างๆ	1 ม.ค. 2560 0:00 น.	30 ธ.ค. 2560 23:59 น.
- วันสุดท้ายของการขอแก้ไขอักษร I	1 ธ.ค. 2560 8:30 น.	1 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการขอลาพักการศึกษา	4 ธ.ค. 2560 8:30 น.	4 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันมอบอาจารย์ที่ปรึกษา	17 ก.ค. 2560 8:30 น.	31 ก.ค. 2560 16:30 น.
- ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	12 ก.ย. 2560 16:30 น.
- ส่งวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตจรรยาบรรณ	15 ส.ค. 2560 8:30 น.	1 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	15 ธ.ค. 2560 8:30 น.	15 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลการเรียนรายวิชาถึงคณะ	9 ม.ค. 2561 8:30 น.	9 ม.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลการเรียนถึงงานทะเบียนนิสิตฯ	12 ม.ค. 2561 8:30 น.	12 ม.ค. 2561 16:30 น.
- วันสำเร็จการศึกษา	18 ธ.ค. 2560 8:30 น.	18 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายการย้ายคณะ/สาขา/แผนการเรียน	3 ก.ค. 2560 8:30 น.	3 ก.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายการขอเทียบโอนรายวิชาและผลกาเรียน	11 ส.ค. 2560 8:30 น.	11 ส.ค. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายของงานยื่นผลสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ	15 ธ.ค. 2560 8:30 น.	15 ธ.ค. 2560 16:30 น.

ปฏิทินการศึกษา

ชุดปฏิทิน 2001 : มัธยมศึกษา ภาคปกติ ▼

ปีการศึกษา ◀ 2560 ▶ / 1 {2} 3

รายการ	วันเริ่มต้น	วันสุดท้าย
- ช่วงลงทะเบียนล่าช้า-เพิ่มตอน-เปลี่ยนกลุ่ม {เฉพาะวันทำการ}	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
• ช่วงการลงทะเบียนเรียน	22 ธ.ค. 2560 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 1	22 ธ.ค. 2560 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 2	22 ธ.ค. 2560 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 3	22 ธ.ค. 2560 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 4	22 ธ.ค. 2560 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปีอื่นๆ	22 ธ.ค. 2560 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 23:59 น.
• ลงทะเบียนเพิ่ม-ถอน-เปลี่ยนกลุ่มรายวิชา	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเพิ่มรายวิชา(On-Line)	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการถอนรายวิชา(On-Line)	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเปลี่ยนกลุ่ม(On-Line)	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเทีกถอน (ติด W) ณ งานทะเบียนนิติศษ	23 ม.ค. 2561 8:30 น.	18 เม.ย. 2561 16:30 น.
• ลงทะเบียนล่าช้า(On-Line) วันที่	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงปรับค่าลงทะเบียนล่าช้า วันที่	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
• วันชำระเงินปกติ	22 ม.ค. 2561 8:30 น.	29 ม.ค. 2561 16:30 น.
• เปิดให้พิมพ์ใบแจ้งหนี้ผ่าน WEB	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	29 ม.ค. 2561 16:30 น.
- ชำระเงินผ่านธนาคาร ทุกชั้นปี	22 ม.ค. 2561 8:30 น.	29 ม.ค. 2561 15:00 น.
• ช่วงวันลงทะเบียนรักษาสภาพ	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	22 ม.ค. 2561 23:59 น.
• ช่วงการประเมินผู้สอนโดยนิสิต	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	11 มี.ย. 2561 16:30 น.
• วันเปิดภาคการศึกษา	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	13 พ.ค. 2561 16:30 น.
- วันเปิดภาคการศึกษา	14 พ.ค. 2561 8:30 น.	20 พ.ค. 2561 16:30 น.
- ช่วงวันสอบปลายภาค	28 เม.ย. 2561 8:30 น.	13 พ.ค. 2561 16:30 น.
• ช่วงประกาศต่างๆ	1 ม.ค. 2560 0:00 น.	30 ธ.ค. 2561 23:59 น.
- วันสุดท้ายของการขอแก้ไขอักษร I	27 เม.ย. 2561 8:30 น.	27 เม.ย. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการขอลาพักการศึกษา	30 เม.ย. 2561 8:30 น.	30 เม.ย. 2561 16:30 น.
- วันมอบรางวัลที่ปรึกษา	11 ธ.ค. 2560 8:30 น.	22 ธ.ค. 2560 16:30 น.
- ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	8 ม.ค. 2560 8:30 น.	6 ก.พ. 2561 16:30 น.
- ส่งวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตตรวจสอบ	8 ม.ค. 2561 8:30 น.	27 เม.ย. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	11 พ.ค. 2561 8:30 น.	11 พ.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลการเรียนรายวิชาถึงคณะ	1 มี.ย. 2561 8:30 น.	1 มี.ย. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลการเรียนถึงงานทะเบียนนิติศษ	6 มี.ย. 2561 8:30 น.	6 มี.ย. 2561 16:30 น.
- วันสำเร็จการศึกษา	14 พ.ค. 2561 8:30 น.	14 พ.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายการย้ายคณะ/สาขา/แผนการเรียน	27 พ.ย. 2560 8:30 น.	27 พ.ย. 2560 16:30 น.
- วันสุดท้ายการขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียน	5 ม.ค. 2561 8:30 น.	5 ม.ค. 2561 16:30 น.

ปฏิทินการศึกษา

ชุดปฏิทิน 2001 : บัณฑิตศึกษา ภาคปกติ ▼

ปีการศึกษา ◀ 2560 ▶ / 1 2 {3}

รายการ	วันเริ่มต้น	วันสุดท้าย
- ช่วงลงทะเบียนล่าช้า-เพิ่มก่อน-เปลี่ยนกลุ่ม (เฉพาะวันทำการ)	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
• ช่วงการลงทะเบียนเรียน	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 1	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 2	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 3	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปี 4	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ลงทะเบียน (On-Line) ชั้นปีอื่นๆ	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
• ลงทะเบียนเพิ่ม-ก่อน-เปลี่ยนกลุ่มรายวิชา	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเพิ่มรายวิชา(On-Line)	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการถอนรายวิชา(On-Line)	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเปลี่ยนกลุ่ม(On-Line)	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเทีกก่อน (ติด W) ลงงานทะเบียนนิสิตฯ	29 พ.ค. 2561 8:30 น.	6 ก.ค. 2561 16:30 น.
• ลงทะเบียนล่าช้า(On-Line) วันที่	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
- ช่วงปรับค่าลงทะเบียนล่าช้า วันที่	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	28 พ.ค. 2561 23:59 น.
• วันชำระเงินปกติ	28 พ.ค. 2561 8:30 น.	4 มิ.ย. 2561 16:30 น.
• เปิดให้พิมพ์ใบแจ้งหนี้ผ่าน WEB	7 พ.ค. 2561 8:30 น.	4 มิ.ย. 2561 23:59 น.
- ชำระเงินผ่านธนาคาร ทุกชั้นปี	28 พ.ค. 2561 8:30 น.	4 มิ.ย. 2561 15:00 น.
• ช่วงวันลงทะเบียนรักษาสุขภาพ	7 พ.ค. 2560 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 23:59 น.
• ช่วงการประเมินผู้สอนโดยนิสิต	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	13 ส.ค. 2561 16:30 น.
• วันเปิดภาคการศึกษา	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	24 ก.ค. 2561 16:30 น.
- วันเปิดภาคการศึกษา	23 ก.ค. 2561 8:30 น.	13 ส.ค. 2561 16:30 น.
- ช่วงวันสอบปลายภาค	14 ก.ค. 2561 8:30 น.	22 ก.ค. 2561 16:30 น.
• ช่วงประกาศต่างๆ	1 ม.ค. 2560 0:00 น.	30 ธ.ค. 2561 23:59 น.
- วันสุดท้ายของการขอแก้ไขอักษร I	13 ก.ค. 2561 8:30 น.	13 ก.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการขอลาพักการศึกษา	16 ก.ค. 2561 8:30 น.	16 ก.ค. 2561 16:30 น.
- วันมอบอาจารย์ที่ปรึกษา	30 เม.ย. 2561 8:30 น.	11 พ.ค. 2561 16:30 น.
- ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	19 มิ.ย. 2561 16:30 น.
- ส่งวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยรับแบบ	21 พ.ค. 2561 8:30 น.	6 ก.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	20 ก.ค. 2561 8:30 น.	20 ก.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลกาขเรียนรายวิชาถึงคณะ	10 ส.ค. 2561 8:30 น.	10 ส.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายส่งผลกาขเรียนถึงงานทะเบียนนิสิตฯ	16 ส.ค. 2561 8:30 น.	16 ส.ค. 2561 16:30 น.
- วันสำเร็จการศึกษา	23 ก.ค. 2561 8:30 น.	23 ก.ค. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายการย้ายคณะ/สาขา/แผนกาขเรียน	9 เม.ย. 2561 8:30 น.	9 เม.ย. 2561 16:30 น.
- วันสุดท้ายการขอเทียบโอนรายวิชาและผลกาขเรียน	18 พ.ค. 2561 8:30 น.	18 พ.ค. 2561 16:30 น.